

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Japanese Human Resources Management

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น บัณฑิต เป็นหลักสูตรที่สนองต่อความต้องการของอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม ที่นับวันยิ่งขยายตัว และมีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจของประเทศไทยมากขึ้นตามการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจของ ประเทศและเศรษฐกิจโล หลักสูตรนี้มุ่งเน้นสร้างบัณฑิตทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น ที่มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อประกอบวิชาชีพทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สู่ภาคอุตสาหกรรม พาณิชยกรรมที่สนับสนุน อุตสาหกรรม และมีทักษะการสื่อสารด้านภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือจบปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่ กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะแล้ว
2. สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะแล้ว โดยเป็นการเทียบโอนผลการเรียน ตามหน่วยกิตเป็นรายบุคคล
3. สภาพความเป็นนักศึกษาและสามารถปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบของสถาบันฯ และสังคม
4. เป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจหรือติดยา เสพติด

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพด้านการบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งใน ลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังต่อไปนี้

1. นักบริหารงานทรัพยากรมนุษย์กองการเจ้าหน้าที่องค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน
2. นักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์องค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน
3. เจ้าหน้าที่งานบริหารธุรการ องค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน
4. นักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อิสระ
5. เจ้าหน้าที่งานบริหารและการจัดการทรัพยากรมนุษย์
6. เจ้าหน้าที่ด้านการให้คำปรึกษาทางการบริหารและการจัดการทรัพยากรมนุษย์
7. เจ้าหน้าที่ด้านการวางระบบบริหารและการจัดการทรัพยากรมนุษย์
8. เจ้าหน้าที่ด้านการบริหารแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ

รูปแบบการศึกษา

1. เรียนแบบครบทุกรายวิชาเทียบโอนภายในระยะเวลา 2 ปี จะได้รับรองการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (โดยถือเป็นนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น)
2. สามารถเข้าร่วมเรียนในรายวิชาที่ทางหลักสูตรออกแบบไว้ได้ สัปดาห์ละ 1 วัน (เฉพาะวันอาทิตย์)
3. ผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารทางการศึกษาเพื่อเทียบโอนรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร และผ่านการสัมภาษณ์โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. การฝึกอบรมและสัมมนาจากหลักสูตรต่างๆที่อบรมโดย สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี(ไทย-ญี่ปุ่น) ส.ส.ท. หรือสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น เป็นหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาวสามารถนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตได้ภายในระยะเวลา 5 ปี
5. รูปแบบการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาประเภทวิชาบรรยาย (Lecture) เป็นการศึกษาที่สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น โดยใช้รูปแบบ Monozukuri's Active and Outcome-based Learning
6. รูปแบบการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาประเภทวิชาปฏิบัติการ (Practical) ศึกษา ณ สถานประกอบการ/องค์กรที่ทำงานโดยใช้รูปแบบ Problem and Project-based Learning ภายใต้การดูแลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (Project Advisors)
7. การเรียนการสอนเป็นการศึกษาผสมผสานระหว่างในห้องเรียน หรือการเรียนทางไกลระบบ MOOC หรือ ในสถานประกอบการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาการศึกษา

เรียนเฉพาะวันอาทิตย์ เวลา 8.00- 18.00 น. (ระยะชั่วโมงการเรียนการสอนสามารถปรับเปลี่ยนตามโครงสร้างหลักสูตร)

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	127	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาภาษา		24	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน		24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาบังคับ		45	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาการฝึกปฏิบัติทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ญี่ปุ่น			
- แผนสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
- แผนฝึกงาน		1	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาเลือก			
- แผนสหกิจศึกษา		9	หน่วยกิต
- แผนฝึกงาน		15	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขวิชาที่ต้องศึกษา มาก่อนด้วย

รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3	หน่วยกิต
	โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
HUM-125	ศิลปะการใช้ชีวิต		3(3-0-6)
HUM-126	ศิลปะประเพณีนิยมไทย		3(3-0-6)
HUM-127	จุดเปลี่ยนโลก		3(3-0-6)
HUM-128	อยู่ได้ อยู่เป็น		3(3-0-6)
HUM-129	ทราบศิลป์		3(3-0-6)
HUM-130	มีเงินไว้ ใช้เงินเป็น		3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3	หน่วยกิต
	โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
SOC-125	การเตรียมความพร้อมสู่วิชาชีพ		1(1-0-2)
SOC-126	คนใจสิงห์		3(3-0-6)
SOC-127	รู้ทันการเมือง		3(3-0-6)
SOC-128	กฎหมายสามัญประจำบ้าน		3(3-0-6)
SOC-129	สังคมและวัฒนธรรมไทย		3(3-0-6)
SOC-130	ญี่ปุ่นปัจจุบัน		3(3-0-6)
SOC-131	สุดยอดการจัดการนวัตกรรมสมัยใหม่		3(3-0-6)
SOC-132	อาเซียน-ญี่ปุ่นศึกษา		3(3-0-6)
SOC-133	พันปีบิดาสารพัดภัย		3(3-0-6)
SOC-134	เปิดโลกไทย-นิจิ		3(3-0-6)
SOC-135	เท่าทันสื่อ		3(3-0-6)
SOC-136	กินคืออยู่ดี		3(3-0-6)
SOC-137	สตาร์ทอัพศึกษา		3(3-0-6)
SOC-138	ท่องเทคโนโลยี		3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
MSC-115	การคิดเชิงวิทยาศาสตร์ในธุรกิจ		3(3-0-6)
BUS-106	คณิตศาสตร์ธุรกิจ		3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาภาษา		24	หน่วยกิต
JPN-101	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 1		3(3-0-6)
JPN-102	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 2		3(3-0-6)
JPN-201	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3		3(3-0-6)
JPN-202	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 4		3(3-0-6)
JPN-301	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 5		3(3-0-6)
ENL-111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		2(2-0-4)

ENL-112	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	2(2-0-4)
ENL-211	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	2(2-0-4)
ENL-212	เตรียมพร้อมสอบ TOEIC	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **ไม่น้อยกว่า** **85** **หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน **24** **หน่วยกิต**

BUS-101	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
BUS-103	หลักการตลาด	3(3-0-6)
BUS-105	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
BUS-107	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
BUS-108	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ	3(3-0-6)
BUS-216	การบัญชีและการเงินสำหรับการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
BUS-203	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	3(3-0-6)
BUS-212	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(2-3-6)

2.2) กลุ่มวิชาบังคับ **45** **หน่วยกิต**

HRM-201	จิตวิทยามนุษย์และองค์การเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-202	การวางแผน สรรหาและคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-203	การฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-204	พฤติกรรมองค์การและการจัดการทรัพยากรมนุษย์เปรียบเทียบกับไทย-ญี่ปุ่น	3(3-0-6)
HRM-301	กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์	3(3-0-6)
HRM-303	การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ	3(3-0-6)
HRM-309	การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(2-3-6)
HRM-311	การจัดการผลการปฏิบัติงาน	3(3-0-6)
HRM-401	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-403	การจัดการกลุ่มและภาวะผู้นำแบบญี่ปุ่น	3(3-0-6)
HRM-402	จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-422	การวินิจฉัยเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-407	การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	3(3-0-6)
HRM-423	วัฒนธรรมการบริหารแบบญี่ปุ่น	3(3-0-6)
HRM-404	การพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)

2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์

2.3.1 แผนสหกิจศึกษา

HRM-491	เตรียมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)
HRM-492	สหกิจศึกษา	6(0-40-10)

2.3.2 แผนฝึกงาน

HRM-493	ฝึกงานทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ญี่ปุ่นในสถานประกอบการ	1(0-40-10)
---------	--	------------

2.4) กลุ่มวิชาเลือก

2.4.1 แผนสหกิจศึกษา

เลือกเรียน

9 หน่วยกิต

2.4.2 แผนฝึกงาน

เลือกเรียน

15 หน่วยกิต

โดยให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

BUS-405	การโต้ตอบทางธุรกิจด้วยภาษาญี่ปุ่น	3(3-0-6)
HRM-416	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
HRM-421	สัมมนาและประเด็นปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
BUS-363	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
HRM-405	การพัฒนาหัวหน้างานและผู้บริหาร	3(3-0-6)
HRM-413	ปัญหาพิเศษในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
HRM-424	การพัฒนาผลิตภาพแบบญี่ปุ่น	3(3-0-6)
HRM-307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 1	3(3-0-6)
HRM-308	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 2	3(3-0-6)
HRM-425	การบริหารจัดการโครงการ 1	2(2-0-4)
HRM-426	การบริหารจัดการโครงการ 2	2(2-0-4)
HRM-427	การบริหารจัดการโครงการ 3	2(2-0-4)
HRM-428	กิจกรรมพิเศษ 1	1(1-0-2)
HRM-429	กิจกรรมพิเศษ 2	1(1-0-2)
HRM-430	กิจกรรมพิเศษ 3	1(1-0-2)
JPN-302	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 6	3(3-0-6)
JPN-427	ภาษาญี่ปุ่นฉบับคนโรงงาน	3(3-0-6)
JPN-429	ภาษาญี่ปุ่นฉบับมนุษย์เงินเดือน	3(3-0-6)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ทั้งนี้ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขวิชาที่ต้องศึกษามาก่อนด้วย

รายวิชาพื้นฐานที่สามารถเทียบโอนได้เบื้องต้น กรณีมีประสบการณ์ทำงาน 1 ปีขึ้นไป

หมวดวิชา	ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	การเทียบโอน
ศึกษาทั่วไป	1	HUM-XXX	วิชามนุษย์ศาสตร์	3(3-0-6)	เทียบโอนจาก วุฒิเดิม
	2	SOC-XXX	วิชาสังคมศาสตร์	3(3-0-6)	
	3	MSC-115	การคิดเชิงวิทยาศาสตร์ในธุรกิจ	3(3-0-6)	
	4	BUS-106	คณิตศาสตร์ธุรกิจ	3(3-0-6)	
	5	BUS-107	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)	
	6	ENL-111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2(2-0-4)	
	7	ENL-112	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	2(2-0-4)	
	8	ENL-211	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	2(2-0-4)	
วิชาเฉพาะ	9	BUS-108	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ	3(3-0-6)	เทียบโอนจาก ประสบการณ์
	10	BUS-212	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)	
	11	BUS-105	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	
	12	HRM-491	เตรียมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)	เทียบโอนจาก ประสบการณ์
	13	HRM-492	สหกิจศึกษา	6(0-40-10)	
เลือกเสรี	14	XXX-XXX	วิชาเลือกเสรี 1	3(3-0-6)	เทียบโอนจาก วุฒิเดิม
	15	XXX-XXX	วิชาเลือกเสรี 2	3(3-0-6)	
รวมเทียบโอนเบื้องต้นได้ทั้งหมด				43	หน่วยกิต

เทียบโอนวิชาได้	15 วิชา (43 หน่วยกิต)	ลงทะเบียนเรียน เพิ่ม	84 หน่วยกิต
หมายเหตุ ผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารทางการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อเทียบโอนรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร และผ่านการสัมภาษณ์โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือผ่านการทดสอบ			

แผนการศึกษา Block Course Program

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น

แผนการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น

: ผู้ที่จบปวส. สาขาทางด้านบริหารธุรกิจ[ภาคเทียบโอนเรียนวันอาทิตย์] ปีที่ 1

รหัส	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต	รหัส	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต	รหัส	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 3	หน่วยกิต
HRM-201	จิตวิทยามนุษย์และองค์การเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	HRM-309	การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(2-3-6)	HRM-407	การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	3 (3-0-6)
HRM-203	การฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	HRM-204	พฤติกรรมองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์เปรียบเทียบกับไทย-ญี่ปุ่น	3 (3-0-6)	HRM-403	การจัดการกลุ่มและภาวะผู้นำแบบญี่ปุ่น	3 (3-0-6)
JPN-101	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 1	3 (3-0-6)	JPN-102	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 2	3 (3-0-6)	JPN-201	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 3	3 (3-0-6)
HRM-303	การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ	3 (3-0-6)	HRM-202	การวางแผน สรรหาและคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)			
		12(12-0-24)			12(11-0-24)			9(9-0-18)

แผนการศึกษา Block Course Program

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น

แผนการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น

: ผู้ที่จบปวส. สาขาทางด้านบริหารธุรกิจ[ภาคเทียบโอนเรียนวันอาทิตย์] ปีที่ 2

รหัส	ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต	รหัส	ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต
HRM-402	จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	HRM-423	วัฒนธรรมการบริหารแบบญี่ปุ่น	3 (3-0-6)
HRM-404	การพัฒนาองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3 (3-0-6)	HRM-401	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
HRM-422	การวินิจัยเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	HRM-301	กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์	3 (3-0-6)
HRM-414	การจัดการผลการปฏิบัติงาน	3 (3-0-6)	HRM-421	สัมมนาและประเด็นปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (เลือกสาขา)	3 (3-0-6)
JPN-202	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 4	3 (3-0-6)	JPN-301	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 5	3 (3-0-6)
		15(15-0-30)			15(15-0-30)