



บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
แบบฟอร์มการยื่นขอทุนสนับสนุนในการเสนอผลงานทางวิชาการ

1. ชื่อนักศึกษา(ภาษาไทย) เบอร์มือถือ.....
ภาษาอังกฤษ)
2. รหัสนักศึกษา ปีการศึกษา รุ่นที่
3. หลักสูตร สาขา.....
4. อาจารย์ที่ปรึกษา
5. ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ (ภาษาไทย)
ภาษาอังกฤษ)
6. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ
จัดโดย.....
วันที่จัดงาน.....
สถานที่จัดงาน.....
เป็นการประชุมวิชาการในระดับ ☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ
7. งบประมาณที่ขออนุมัติ
ค่านำเสนอผลงาน..... บาท (อัตรานักศึกษาเท่านั้น)
ค่าที่พัก.....บาท (ถ้ามี)
ค่าเดินทาง..... บาท (ค่าเดินทางทางบก โดยทางสาธารณะเท่านั้น**) (ถ้ามี)
รวมงบประมาณที่ขออนุมัติ บาท (จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 5,000 บาท)

..... (.....) นักศึกษา วันที่...../...../.....	 (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา วันที่...../...../.....	 (.....) ผู้อำนวยการหลักสูตร วันที่...../...../.....
---	---	--

เอกสารแนบที่ใช้ในการเบิกเงิน (ตามระเบียบการเงินของสถาบัน)

- ภาพถ่ายขณะนำเสนอผลงาน
- ประกาศนียบัตร นำเสนอผลงาน และ บทความฉบับเต็ม Full Paper จำนวน 1 ชุด
- แบบฟอร์มยินยอมให้ออนเงินเข้าบัญชี
- สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษา (เซ็นสำเนาถูกต้อง เช่นสด)
- สำเนานำสมุดบัญชีธนาคาร
- ใบเสร็จค่านำเสนอผลงานทางวิชาการ
- ใบเสร็จค่าที่พัก (ถ้ามี)

**** - ใบเสร็จค่าเดินทางทางบก (ถ้ามี **เฉพาะเดินทาง โดยทางสาธารณะเท่านั้น ได้แก่ รถทัวร์
รถไฟ รถเมล์ ยกเว้น รถแท็กซี่ ค่าทางด่วน และค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัวที่ไม่สามารถเบิกได้**)**

***** ใบเสร็จทุกฉบับ จะต้องเขียน ชื่อ – ที่อยู่ สถาบันให้ถูกต้อง *** ดังนี้**

สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

1771/1 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กทม. 10250 โทร. 02-7632600

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000627955 (สำนักงานใหญ่)

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
..... (.....) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วันที่...../...../.....