

ปฏิทินบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2569

สำหรับ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2569	ภาคเรียนที่ 2/2569	ภาคเรียนที่ 3/2569	หมายเหตุ
1. วันลงทะเบียน (ออนไลน์)	1-7 มิ.ย. 69	7-13 พ.ย. 69	3-6 เม.ย. 70	
2. วันพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน และชำระเงินผ่านธนาคาร	8-14 มิ.ย. 69	14-19 พ.ย. 69	7-9 เม.ย. 70	
3. วันเปิดภาคเรียน	27 มิ.ย. 69	21 พ.ย. 69	10 เม.ย. 70	
4. วันลงทะเบียนออนไลน์ (ล่าช้า)	27 มิ.ย.-6 ก.ค. 69	21-30 พ.ย. 69	10-26 เม.ย. 70	
5. วันขอลาพักการศึกษา – วันขอรักษาสถานภาพ	27 มิ.ย.-31 ก.ค. 69	23 พ.ย. – 25 ธ.ค. 69	-	
6. วันขอเพิกถอนรายวิชา (ติด W)	24 ส.ค.-2 ต.ค. 69	18-26 ก.พ. 70	3-21 พ.ค. 70	
7. วันสุดท้ายของการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษา				ส่งแบบฟอร์ม GS-01 พร้อม บทที่ 1 ของ เค้าโครง วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์
7.1 กรณีจะ <u>ขอสอบ</u> เค้าโครงวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ ในภาคการศึกษานี้	1 ต.ค. 69	26 ก.พ. 70	13 พ.ค. 70	
7.2 กรณี <u>ยังไม่ขอสอบ</u> เค้าโครงวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ แต่ประสงค์จะ <u>ขออนุมัติหัวข้อและ</u> <u>อาจารย์ที่ปรึกษา</u> ในเบื้องต้น	31 ต.ค. 69	27 มี.ค. 70	11 มิ.ย. 70	
8. การขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ในภาคการศึกษา				ส่งแบบฟอร์ม GS-02 พร้อม เล่มเค้าโครง วิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์
8.1 วันสุดท้ายของการ <u>ส่งเล่มเค้าโครง</u> <u>วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</u> เพื่อขอสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	24 ต.ค. 69	20 มี.ค. 70	4 มิ.ย. 70	
8.2 วันสุดท้ายของการ <u>สอบ</u> เค้าโครง วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	31 ต.ค. 69	27 มี.ค. 70	11 มิ.ย. 70	
9. การขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ในภาคการศึกษา				ส่งแบบฟอร์ม GS-04 พร้อม เล่ม วิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ ที่ ผ่านการตรวจ ด้วยระบบ อักษรวิสุทธิ์ แล้ว
9.1 กรณีขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์ และ <u>จะแจ้งจบ</u> การศึกษาในภาค การศึกษานี้				
9.1.1 วันสุดท้ายของการ <u>ส่งเล่มร่าง</u> <u>วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</u> เพื่อขอสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	20 ก.ย. 69	14 ก.พ. 70	2 พ.ค. 70	
9.1.2 วันสุดท้ายของ <u>การสอบ</u> ป้องกัน วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ในภาคการศึกษา	27 ก.ย. 69	21 ก.พ. 70	9 พ.ค. 70	

รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2569	ภาคเรียนที่ 2/2569	ภาคเรียนที่ 3/2569	หมายเหตุ
9.2 กรณีขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ แต่ ไม่แจ้งจบการศึกษาในภาคการศึกษานี้ 9.2.1 วันสุดท้ายของการส่งเล่มขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ 9.2.2 วันสุดท้ายของการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	24 ต.ค. 69 31 ต.ค. 69	20 มี.ค. 70 27 มี.ค. 70	4 มิ.ย. 70 11 มิ.ย. 70	ส่งแบบฟอร์ม GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ที่ผ่านการตรวจด้วยระบบอักขราวิสุทธิ์แล้ว
10. การยื่นขอทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัย Dr. Noriaki Kano 10.1 วันสุดท้ายของการยื่นขอทุนสนับสนุนการวิจัย (หลังสอบเค้าโครง 1 สัปดาห์) 10.2 วันที่คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุน 10.3 วันที่ประกาศผลการพิจารณาการให้ทุน	7 พ.ย. 69 8-14 พ.ย. 69 19 พ.ย. 69	3 เม.ย. 70 4-10 เม.ย. 70 16 เม.ย. 70	19 มิ.ย. 70 20-26 มิ.ย. 70 1 ก.ค. 70	ส่งแบบฟอร์ม บว-คน-01
11. วันสุดท้ายของการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ (Format)	11 ต.ค. 69	6 มี.ค. 70	23 พ.ค. 70	ส่งแบบฟอร์ม GS-08 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
12. วันสุดท้ายของการแจ้งจบการศึกษา (ออนไลน์)	31 ต.ค. 69	27 มี.ค. 70	11 มิ.ย. 70	ระบบ reg.tni.ac.th
13. วันสุดท้ายของการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ (เล่มปกสีดำ)	15 พ.ย. 69	17 เม.ย. 70	1ก.ค. 70	
14. วันสุดท้ายของการส่งเกรตริชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	6 พ.ย. 69	2 เม.ย. 70	17 มิ.ย. 70	
15. วันสุดท้ายของการส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้กับฝ่ายทะเบียน	7 พ.ย. 69	3 เม.ย. 70	18 มิ.ย. 70	
16. วันขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิตออนไลน์และชำระเงิน	2 ส.ค. – 1 ต.ค. 70			

หมายเหตุ

1. นักศึกษาที่ต้องการจะจบการศึกษาในแต่ละเทอม จะต้องสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และแก้ไขเนื้อหาให้เสร็จ ก่อนวันสุดท้ายของการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เพื่อตรวจรูปแบบ เพื่อให้การตรวจรูปแบบถูกต้องและแก้ไขได้ทันเวลา
2. นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารสำหรับแจ้งจบการศึกษาให้ครบทุกอย่าง รวมถึงเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เข้าปกแข็งสีดำแล้ว เพื่อทางบัณฑิตวิทยาลัยจะได้รวบรวมรายชื่อพร้อมเอกสารต่าง ๆ ส่งให้กับฝ่ายทะเบียนเพื่อเข้าประชุมกรรมการนโยบายวิชาการ - ประชุมสภาสถาบันฯ เพื่ออนุมัติรายชื่อผู้จบการศึกษาต่อไป
3. ในกรณีที่ไมแจ้งจบการศึกษาในเทอมนั้น นักศึกษาสามารถสอบได้ถึงวันสุดท้ายของเทอม พร้อมส่งเกรดให้ครบ เพื่อจะได้ไม่ต้องลงทะเบียนใหม่ แต่ให้รักษาสภาพนักศึกษาแทนในเทอมถัดไป
4. ในการยื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์จะต้องยื่นคำร้องขอสอบ GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และรายงานผลการตรวจสอบจากโปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตรวจสอบด้วยเว็บไซต์ <http://plag.grad.chula.ac.th/> ด้วย

การนับวันเวลาในการยื่นสอบ

- นักศึกษาจะต้องยื่น GS-01 เพื่ออนุมัติหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษามาที่บัณฑิตวิทยาลัย ล่วงหน้า 30 วัน ถึงจะมีสิทธิ์สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์
- นักศึกษาจะยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ GS-02 พร้อมเล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ หรือกรณีขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ จะต้องยื่นคำร้อง GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และรายงานผลการตรวจสอบจากโปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ มาที่บัณฑิตวิทยาลัยก่อนสอบ 7 วัน

ติดต่อ 📍 บัณฑิตวิทยาลัย อาคาร A ชั้น 2 (ห้องทะเบียน ฝ่ายวิชาการ)



https://www.tni.ac.th/graduate_school/



บัณฑิตวิทยาลัย TNI



02-763-2600 ต่อ 2645



081-496-3636