



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ฉบับที่ 06/2566

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566

ประเภท Portfolio

สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566 ประเภท Portfolio เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว บัดนี้สถาบันฯ ขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา และรายละเอียดสำหรับ ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาและผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา

ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2566

1. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ จะต้องชำระเงินค่าเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ สามารถชำระค่าเทอมเต็มจำนวน หรือ แบ่งชำระได้เป็น 3 งวด ดังตารางต่อไปนี้

งวดที่	จำนวน (บาท)
งวดที่ 1	15,000
งวดที่ 2	15,000
งวดที่ 3	จำนวนค่าเทอมที่เหลือ

2. อัตราค่าเรียนวิชาปรับพื้นฐานของสถาบันฯ

2.1 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกสามารถเข้าไปลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน ได้ตามสมัครใจในระบบการรับสมัครของสถาบันฯ

2.2 รายวิชาและอัตราค่าลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน

รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
วิชาปรับพื้นฐาน (ตามประกาศของสถาบันฯ)	
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับบริหารธุรกิจ	2,000
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับวิศวกรรมศาสตร์ (AE / RE / CE / IE / EE)	
วิชาปรับพื้นฐานฟิสิกส์สำหรับวิศวกรรมศาสตร์ (AE / RE / CE / IE / EE)	
วิชาปรับพื้นฐานเคมีสำหรับวิศวกรรมศาสตร์ (AE / RE / IE / EE)	
วิชาภาษาญี่ปุ่น (สำหรับสาขาวิชาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ) เท่านั้น)	
วิชาภาษาญี่ปุ่นทั่วไป (ทุกสาขายกเว้นสาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ))	
วิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมมิ่งเบื้องต้น (สำหรับสาขา CE / IT / BI / MT / DC)	
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ (สำหรับสาขา DC)	
วิชาปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษสำหรับทุกสาขา	
หมายเหตุ : ค่าเรียนวิชาปรับพื้นฐานไม่รวมค่าตำราและเอกสารประกอบการเรียนต่างๆ สามารถลงวิชาปรับพื้นฐานได้ภายใน 30 เมษายน 2566 เท่านั้น	

3. สิทธิพิเศษ สำหรับผู้ที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และชำระค่าเทอม ตามที่สถาบันฯกำหนด

ผู้ที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ได้รับทุนส่วนลดพิเศษ มูลค่า 10,000 บาท

สิทธิพิเศษ เฉพาะผู้ที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ **ประเภทPortfolio ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2566** เท่านั้น

** ชำระอย่างน้อย 1 งวด หรือ จ่ายในส่วนของกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. กรอ.)

4. วิธีการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และ ลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน

4.1 กรณีผ่านการคัดเลือก

วันที่	ขั้นตอน
13 ม.ค. – 21 พ.ค. 2566	ขั้นตอนที่ 1 : ลงทะเบียนเข้าระบบบริการการศึกษา ที่ http://reg.tni.ac.th เพื่อกรอกประวัติ พิมพ์ใบแจ้งยอดเพื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2566 การชำระค่าเทอมสามารถชำระเต็มจำนวน หรือเลือกแบบชำระ 3 งวดได้
	ขั้นตอนที่ 2 : อัปโหลดเอกสารรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ได้ที่ http://reg.tni.ac.th ในหัวข้อ รายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ 1/2566
	ขั้นตอนที่ 3 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน เทอมที่ 1 ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคาร ตามที่สถาบันฯ กำหนด
13 ม.ค. – 30 เม.ย.66	ขั้นตอนที่ 4 : เลือกเรียนวิชาวิชาปรับพื้นฐานได้ที่ https://reg.tni.ac.th/registrar/apphome.asp (เลือกวิชาเรียนได้ตามสมัครใจ) - สามารถลงวิชาปรับพื้นฐานและชำระเงิน ได้ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566
	ขั้นตอนที่ 5 : พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน
	ขั้นตอนที่ 6 : ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน ที่เคาน์เตอร์ธนาคารหรือออนไลน์ผ่านแอปธนาคารตามที่สถาบันฯ กำหนด
21 พ.ค. 2566	ขั้นตอนที่ 7 : รายงานตัว ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ - กรณีนักศึกษาทุนต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน เทอมที่ 1 (อย่างน้อย 1 งวด) หรือจ่ายในส่วนของกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. กรอ.) และนำหลักฐานการชำระเงินมายื่นในวันรายงานตัว ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

5. กำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

กำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566

วันอาทิตย์ที่ 21 พ.ค 2566 ณ อาคาร E ชั้น 6 (E-601)

คณะ	สาขาวิชา	เวลา
<u>นักศึกษาที่ได้รับ ทุนการศึกษาทุกสาขา</u>	รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ อาคาร E ชั้น 6	08.30 – 10.30 น.
	ลงนามสัญญาทุน ห้อง E506	10.30 – 12.00 น.
<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u>	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิศวกรรมยานยนต์ (AE) - สาขาวิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติแบบสลับ (RE) - สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE) - สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (IE) - สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (EE) 	08:00 – 09:30 น.
<u>คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) - สาขาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (MT) - สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจดิจิทัล (BI) - สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลทางสื่อสารมวลชน (DC) 	9:30 – 11:00 น.
<u>วิทยาลัยนานาชาติ</u>	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาวิศวกรรมดิจิทัล (DGE) - สาขาวิทยาการข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ (DSA) - สาขาธุรกิจระหว่างประเทศและการเป็นผู้ประกอบการ (IBN) - สาขาภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ (JIB) 	11:00 – 12:00 น.
พักกลางวัน 12:00 -13:00 น.		
<u>คณะบริหารธุรกิจ</u>	<ul style="list-style-type: none"> - สาขาการพัฒนาธุรกิจและสตาร์ทอัพ (DB) - สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ) - สาขาการบัญชี (AC) - สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IB) - สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น (HR) - สาขาการตลาดดิจิทัล (DM) - สาขาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (LM) - สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการเชิงนวัตกรรม (TH) 	13:00 – 15:00 น.

5.1 เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และ ให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1.แบบฟอร์มใบขึ้นทะเบียนนักศึกษา (พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) | <u>จำนวน 1 ฉบับ</u> |
| 2.รูปถ่ายสี ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (ติดบนแบบฟอร์มใบขึ้นทะเบียนนักศึกษา) | <u>จำนวน 1 รูป</u> |
| 3.แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้ใช้ข้อมูลและยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ทบ.31)
(พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) | <u>จำนวน 1 ฉบับ</u> |
| 4.แบบฟอร์มหนังสือให้การยินยอมเปิดเผยข้อมูลทางการศึกษาแก่สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น (ทบ.32)
(พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) | <u>จำนวน 1 ฉบับ</u> |
| 5.สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ใบ ปพ.1:พ ฉบับสมบูรณ์
(สำเนาด้านหน้า และ ด้านหลังที่มีวันเดือนปีที่สำเร็จการศึกษา และระบุว่า “จบหลักสูตรการศึกษา หรือเทียบเท่า” ให้ชัดเจนครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำฉบับจริงมาด้วย เพื่อใช้ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนา กรณีรายงานตัว / ขึ้นทะเบียนก่อนวันสำเร็จการศึกษา
ให้สำเนาใบ ปพ.1 : พ ที่มีผลการศึกษา 5 ภาคการศึกษา) | <u>จำนวน 2 ฉบับ</u> |
| 6. สำเนาใบเทียบวุฒิการศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการ (กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ) | <u>จำนวน 1 ชุด</u> |
| 7.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา | <u>จำนวน 3 ฉบับ</u> |
| 8.สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล กรณี ชื่อ-นามสกุล นักศึกษาไม่ตรงกับระเบียนแสดงผลการศึกษา (ใบ ปพ.1:พ) | <u>จำนวน 3 ฉบับ</u> |
| 9.สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ่ายสำเนาหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของนักศึกษา) | <u>จำนวน 3 ฉบับ</u> |
| 10.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาพร้อมบิดาลงนามรับรองสำเนา | <u>จำนวน 3 ฉบับ</u> |
| 11.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดาพร้อมมารดาลงนามรับรองสำเนา | <u>จำนวน 3 ฉบับ</u> |
| 12.หนังสือรับรองนักศึกษาสำหรับผู้ปกครองผู้รับรองนักศึกษา
(พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) | <u>จำนวน 1 ฉบับ</u> |
| 13.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครองผู้รับรองนักศึกษา (กรณีผู้ปกครองมิใช่บิดา หรือมารดา)
(ผู้ปกครองผู้รับรองนักศึกษา ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเองเท่านั้น) | <u>จำนวน 3 ฉบับ</u> |
| 14.ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ตรวจโรคทั่วไป ออกโดย โรงพยาบาลรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน เท่านั้น
(ไม่ต้องเอกซเรย์, ไม่ต้องเจาะเลือด เป็นการออกใบรับรองแพทย์เพื่อเข้าศึกษาต่อเท่านั้น) | <u>จำนวน 1 ฉบับ</u> |

- หมายเหตุ**
1. เอกสารที่ถ่ายสำเนา **ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ**
 2. ไม่รับใบรับรองแพทย์จากคลินิก หรือสถานพยาบาลทุกแห่ง
 3. แต่งกายด้วย**เครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น** ในวันขึ้นทะเบียน / รายงานตัวนักศึกษา

เพื่อความสะดวกและรวดเร็วกรุณาขึ้นทะเบียนตามเวลาที่กำหนด / สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล โทรศัพท์ 0-2763-2600 ต่อ 2501

5.2 สำหรับนักศึกษาทุน

กำหนดการเซ็นสัญญาทุน คือ [วันอาทิตย์ที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2566](#)

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	รูปถ่ายสีหน้าตรง ชุดนักเรียน/ชุดนักศึกษา ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว	2 รูป
2	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีนักศึกษาต่างชาติ)	1 ฉบับ
3	สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา (ถ่ายสำเนาหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของนักศึกษา)	1 ฉบับ
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีนักศึกษาต่างชาติ)	1 ฉบับ
5	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (ถ่ายสำเนาหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของผู้ปกครอง)	1 ฉบับ

หมายเหตุ 1. หากยังไม่ได้ใบแสดงผลการเรียน ปพ.1 ฉบับสมบูรณ์ให้นำมาใหม่ที่ฝ่ายทะเบียนภายในวันขึ้นทะเบียนภายในวันที่สถาบันกำหนด

- เอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนา นักศึกษาจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย
- สอบถามข้อมูลเรื่องเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ได้ที่ 0-2763-2600 ต่อ 2501
- สำหรับนักศึกษาทุน ผู้ปกครองที่มาลงนามสัญญา เป็นคนเดียวกับเจ้าของเอกสาร

6. ประมาณการค่าใช้จ่าย ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2566

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาฯ จะต้องชำระค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ค่าทำบัตรนักศึกษา ค่าคู่มือนักศึกษา ค่าบำรุงการศึกษาและค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งมีค่าใช้จ่ายโดยประมาณตามรายการดังต่อไปนี้

คณะ/ สาขาวิชา	ภาคเรียนที่1				ภาคเรียนที่2	ประมาณการค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร 4 ปี
	งวดที่1	งวดที่2	งวดที่3	รวม		
คณะวิศวกรรมศาสตร์						
- สาขาวิศวกรรมยานยนต์ (AE)	15,000	15,000	20,500	50,500	47,100	340,550
- สาขาวิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติแบบลิน (RE)	15,000	15,000	20,500	50,500	47,100	336,950
- สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE)	15,000	15,000	18,700	48,700	43,350	326,300
- สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ (IE)	15,000	15,000	14,950	44,950	43,350	325,850
- สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (EE)	15,000	15,000	18,700	48,700	45,300	324,050
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ						
- สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	15,000	15,000	14,800	44,800	37,800	317,000
- สาขาเทคโนโลยีมีเดีย (MT)	15,000	15,000	12,850	42,850	37,800	294,200
- สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจดิจิทัล (BI)	15,000	15,000	14,800	44,800	37,800	315,200
- สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลทางสื่อสารมวลชน (DC)	15,000	15,000	16,600	46,600	37,800	307,250
คณะบริหารธุรกิจ						
- สาขาการจัดการพัฒนารัฐกิจและสตาร์ทอัพ (DBS)	15,000	15,000	12,850	42,850	35,850	304,100
- สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)	15,000	15,000	8,500	38,500	42,300	305,350
- สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IB)	15,000	15,000	8,800	38,800	44,550	311,350
- สาขาบัญชี (AC)	15,000	15,000	12,850	42,850	35,850	297,950

คณะ/ สาขาวิชา	ภาคเรียนที่1				ภาคเรียนที่2	ประมาณการ ค่าใช้จ่ายตลอด หลักสูตร 4 ปี
	งวดที่1	งวดที่2	งวดที่3	รวม		
- สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น (HR)	15,000	15,000	7,450	37,450	41,250	286,150
- สาขาการตลาดดิจิทัล (DM)	15,000	15,000	7,450	37,450	37,800	287,000
- สาขาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (LM)	15,000	15,000	7,450	37,450	43,200	296,150
- สาขาการจัดการท่องเที่ยวและบริการเชิงนวัตกรรม (TH)	15,000	15,000	7,450	37,450	25,050	289,450

*หมายเหตุ สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องสำรองจ่ายค่าเทอม 1/2566 และจะได้รับเงินคืนในเทอม 2/2566

ประกาศ ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566



(รศ.รังสรรค์ เลิศในสัตย์)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

เอกสารแนบท้ายประกาศ

รายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษาประเภทPortfolio ประจำปีการศึกษา 2566

ทุนการศึกษา ยกเว้นค่าหน่วยกิต 25% ตลอดหลักสูตร 4 ปี จำนวน 7 ทุน

ลำดับที่	เลขที่สมัคร	ชื่อ-นามสกุล	สาขา
1	661061103024	นายกิติกร ชันระเสน	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE)
2	661061102005	นายพรหมพิริยะ พูลวิรัตน์	สาขาวิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติแบบสลิน (RE)
3	661061202009	นายกรวิชญ์ สุระสัจจะ	สาขาเทคโนโลยีมีลติมีเดีย (MT)
4	661061201008	นางสาวฐิติรัตน์ ภูอนุรักษ์ติ	สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)
5	661061311002	นายชโลธร จันทอง	สาขาการตลาดดิจิทัล (DM)
6	661061302010	นายธนดล แก้วแดง	สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)
7	661061302015	นางสาวบุษกร ธรรมรงค์	สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)

ทุนแรกเข้า มูลค่า 20,000 บาท

** การให้ทุน ภาคเรียนที่ 1/2566 จำนวน 10,000 บาทและภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 10,000 บาท

ลำดับที่	เลขที่สมัคร	ชื่อ-นามสกุล	สาขา
1	661061103005	นางสาวนันทิศา จะปะภียา	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE)
2	661061103007	นายพิชญ์ สุขศิริ	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE)
3	661061205003	นายสุริยะ เดชมาก	สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลทางสื่อสารมวลชน (DC)
4	661061202027	นางสาวหทัยชนก ปนสูงเนิน	สาขาเทคโนโลยีมีลติมีเดีย (MT)
5	661061302011	นายทิมโมธีร์ ยามาโมโต้	สาขาการพัฒนาธุรกิจและสตาร์ทอัป (DBS)
6	661061302002	นางสาวสุวิษา อุ่นเรืองรัมย์	สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)