Semester April 2022

Applicant Guidelines

HIGASHIKAWA
HOKKAIDO JAPAN
—THE TOWN OF PHOTOGRAPHY—

HIGASHIKAWA JAPANESE LANGUAGE SCHOOL

สารบัญ

หลักสูตรที่เปิดรับ.....1
คุณสมบัติของผู้สมัคร.....1
การคัดเลือกผู้สมัคร.....1
การประกาศผลการคัดเลือก.....1
ทุนการศึกษา.....1
ค่าเล่าเรียน.....2
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ.....2
การเปลี่ยนหลักสูตร/การขอขยายระยะเวลาเรียน.....3
แนะนำหอพักสำหรับนักเรียน.....4
เอกสารที่ใช้ในการสมัคร.....5
เอกสารที่ผู้สมัครต้องจัดเตรียม.....5-7
เอกสารสำหรับบุคคลที่เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย.....7-9
ข้อควรระวังในการกรอกเอกสาร Statement of Financial Support.....10
Emergency Contact person and Contact person in Japan.....11
ข้อควรระมัดระวังอื่นๆ.....12
สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากทางสถาบันแล้ว.....13
สถานที่จัดส่งใบสมัคร.....14

หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร/คุณสมบัติของผู้สมัคร/การคัดเลือก/การประกาศผลการคัดเลือก/ทุนการศึกษา

◊ หลักสูตรที่เปิดรับสมัครและระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา

โครงการ	ระยะเวลาที่เรียน	สถานะการพำนัก	ระยะเวลาที่เปิดรับสมัคร
1ปี (เริ่มเรียน เมษายน 2021)	1 ปี	STUDENT	วันที่ 14 ก.ค. - วันที่ 31 ต.ค. 2021
	เป็นหลักสูตรที่เน้นทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน ครบทั้ง 4 ด้าน		
6เดือน (ปิดรับสมัครชั่วคราว)	6 เดือน	STUDENT	-
	เป็นหลักสูตรสำหรับคนที่ต้องการพัฒนาความสามารถภาษาญี่ปุ่นเพื่อเรียนต่อหรือใช้ในการทำงาน ภายในระยะเวลาสั้นๆ		

◊ คุณสมบัติของผู้สมัคร

(1) อายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ในวันเปิดภาคการศึกษา

(2) เป็นผู้ที่สามารถรับผิดชอบค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตที่ญี่ปุ่นได้

(3) มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่แข็งแรง พร้อมที่จะปฏิบัติตามกฎของโรงเรียน และกฎหมายของประเทศญี่ปุ่นได้

(4) เป็นผู้ที่ได้รับ หรือกำลังจะได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าประเทศญี่ปุ่นอย่างถูกกฎหมาย

(5) เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ด้านการศึกษาตามที่ระบุไว้ในข้อ 1) – 3) ด้านล่าง ดัง

1) ผ่านการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี จากระบบการศึกษาภายนอกประเทศญี่ปุ่น
2) สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาและมีคุณสมบัติที่จะศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา อื่นๆ
3) ได้รับการรับรองว่ามีวุฒิการศึกษาเทียบเท่าหรือสูงกว่าวุฒิการศึกษาที่กล่าวมาข้างต้น

(6) มีผลการสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่นระดับ 5 หรือสูงกว่า (JLPT N5 หรือ J-Test ระดับF-Gมากกว่า250คะแนน) หรือเทียบเท่า(สามารถใช้ชั่วโมงเรียน 150 ชั่วโมงแทนได้)

◊ **การคัดเลือก**

การคัดเลือกจากเอกสารการสมัคร

◊ **การประกาศผลการคัดเลือก**

ประกาศผลการคัดเลือกอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้สมัครโดยตรง ทั้งนี้ ไม่มีการแจ้งผลทางโทรศัพท์

◊ **ทุนการศึกษา**

ทางเทศบาลเมืองฮิกาชิคาวะได้จัดตั้งระบบทุนการศึกษาที่มีลักษณะเฉพาะขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างบุคลากรให้มีความสามารถในการทำประโยชน์ต่อประชาคมโลกได้ ซึ่งทุนที่ทางเทศบาลจัดตั้งขึ้นมานี้จะให้การช่วยเหลือและสนับสนุนด้านการดำเนินชีวิตของนักเรียนต่างชาติ โดยทุนการศึกษาที่ให้นี้เป็นทุนให้เปล่าไม่จำเป็นต้องชำระคืน

ค่าเล่าเรียน / ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

สำหรับการชำระเงินค่าเรียน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สำหรับค่าเล่าเรียนที่จ่ายมาแล้วนั้น ไม่ว่าในกรณีใดจะไม่มีการคืนให้ทั้งสิ้น

◇ **หลักสูตร 1ปี**

รายละเอียด	จ่ายตอนยื่นเอกสารการสมัคร	ทุน	จ่ายก่อนเดินทางไปเรียน
ค่าธรรมเนียมการสมัคร			100,000 เยน
ค่าเรียนตลอดหลักสูตร			800,000 เยน
ทุนจากเทศบาลเมืองช่วยเหลือ		400,000 เยน	
รวมค่าเล่าเรียนที่ต้องจ่ายเอง			500,000 เยน
ค่ายืนยันสิทธิ์	10,000 บาท		

ทุนสนับสนุนการใช้ชีวิตในเมือง	
แต้มแทนเงินสดที่สามารถใช้ได้ในเมืองฮิกาชิคาวะ (เติมให้ในบัตรแทนเงินสด HUC)	8,000 เยน/เดือน

◇ **หลักสูตร 6เดือน (ปิดชั่วคราว)**

รายละเอียด	จ่ายตอนยื่นเอกสารการสมัคร	ทุน	จ่ายก่อนเดินทางไปเรียน
ค่าธรรมเนียมการสมัคร			100,000 เยน
ค่าเรียนตลอดหลักสูตร			400,000 เยน
ทุนจากเทศบาลเมืองช่วยเหลือ		200,000 เยน	
รวมค่าเล่าเรียนที่ต้องจ่ายเอง			300,000 เยน
ค่ายืนยันสิทธิ์	10,000 บาท		

ทุนสนับสนุนการใช้ชีวิตในเมือง	
แต้มแทนเงินสดที่สามารถใช้ได้ในเมืองฮิกาชิคาวะ (เติมให้ในบัตรแทนเงินสด HUC)	8,000 เยน/เดือน

◇ **ค่าใช้จ่ายอื่นๆ**

ค่าเอกสารประกอบการเรียน หลักสูตร 1ปี 60,000 เยน, หลักสูตร 6 เดือน 30,000 เยน

ประกันสุขภาพประจำประเทศญี่ปุ่น ปีละประมาณ 20,000 เยน (จ่ายตามจริง)

ค่าใช้จ่ายส่วนตัว,ค่าธรรมเนียมสมัครสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น(ผู้สมัครสามารถเลือกได้ว่าจะสมัครหรือไม่)

ประกันอุบัติเหตุ (ผู้สมัครสามารถเลือกได้ว่าจะสมัครหรือไม่)

การเปลี่ยนหลักสูตร/ การขอขยายระยะเวลาเรียน

◊ **การเปลี่ยนหลักสูตร/ การขอขยายระยะเวลาเรียน**

(1) การเปลี่ยนหลักสูตรจาก 6เดือนเป็น 1ปี อนุญาตให้เปลี่ยนได้ถ้าจำนวนโควตานักเรียนในช่วงที่กำลังเปิดรับสมัครยังว่างอยู่

(2) การเปลี่ยนหลักสูตรจาก 1ปีเป็น 6เดือน อนุญาตให้เปลี่ยนโดยต้องพิจารณาจากเอกสารชี้แจ้งเหตุผลที่ขอเปลี่ยนก่อน

(3) การขอขยายระยะเวลาเรียน จะพิจารณาจากผลการเรียน, จำนวนชั่วโมงที่เข้าเรียน, ความประพฤติของนักเรียน

(4) สำหรับเงื่อนไขในการขอขยายระยะเวลาเรียน จะต้องมีผลการเรียนมากกว่าระดับ 「良」
และต้องเข้าเรียนมากกว่า 80% ขึ้นไป ในกรณีที่มีจำนวนคนยื่นความประสงค์ขอขยายระยะเวลาเรียนมาเยอะ
จะให้สิทธิคนที่ยื่นเรื่องก่อนตามลำดับ สำหรับระยะเวลาที่ขอเพิ่มนั้นจะให้แตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับ class เดิมของผู้เรียน

(5) สำหรับช่วงเวลาในการยื่นเรื่องขอเปลี่ยนหลักสูตรและการขอขยายระยะเวลาเรียนนั้น
จะเปิดรับช่วงเดือนกรกฎาคมและเดือนธันวาคม ประมาณ2อาทิตย์ โดยจะแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้า

แนะนำหอพักสำหรับนักเรียน

- สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้เข้าอยู่อาศัยที่หอพักสำหรับนักเรียน

โรงเรียนหรือตัวแทนของหอพักจะตัดสินเลือกหอหรือห้องให้โดยยึดตาม "แบบสอบถามเกี่ยวกับหอพัก" ที่นักเรียนกรอกมา แต่ก็มีโอกาสไม่ได้ห้องตามต้องการ ในกรณีที่หอพักสำหรับนักเรียนเต็มทางโรงเรียนจะเตรียมที่พักที่อื่นไว้ให้แทน

- Higashikawa Kokusaikouryukaikan (Higashikawa International House) **หอหญิง**

ที่อยู่		3-4-16 Higashimachi, Hikashikawa-cho, Kamikawa-gun
การเดินทางไปโรงเรียน		เดินไปประมาณ 15 นาที
อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกที่ใช้ร่วมกัน		ห้องซักผ้า(ซัก-ปั่นแห้งแบบหยอดเหรียญ),ห้องครัว, ห้องอาบน้ำฝักบัว, ไมโครเวฟ,ห้องอาบน้ำรวม *มีอาหารหอพัก เช้าและเย็น (ไม่รวมวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)*
Internet		Internet,Wi-fi (ไม่มีค่าใช้จ่าย)
ค่าใช้จ่าย	ค่าห้อง (ตะวันออก)	ห้อง 2 คน : ~~76,000 เยน/เดือน/คน~~ **จ่ายเอง 36,000 เยน/เดือน/คน** (**มี**ห้องน้ำ/อาบน้ำส่วนตัวในห้อง)
	ค่าห้อง (ตะวันตก)	ห้อง 2 คน : ~~69,000 เยน/เดือน/คน~~ **จ่ายเอง 29,000 เยน/เดือน/คน** (ไม่มีห้องน้ำ/อาบน้ำส่วนตัวในห้อง)
	อื่นๆ	ค่าไฟและค่าเครื่องทำความร้อน (จ่ายตามการใช้งานจริง/เดือน)

- Higashikawa Ma MaiSon **หอรวม**

ที่อยู่		4-3-10 Higashimachi, Higashikawa-cho, Kamikawa-gun
การเดินทางไปโรงเรียน		เดินไปประมาณ 20นาที
อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกที่ใช้ร่วมกัน		ห้องซักผ้า(ซัก-ปั่นแห้งแบบหยอดเหรียญ),ห้องครัว, ห้องอาบน้ำฝักบัว, ไมโครเวฟ,ห้องอาบน้ำรวม *มีอาหารหอพัก เช้าและเย็น (ไม่รวมวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)*
Internet		Internet , Wi-fi (ไม่มีค่าใช้จ่าย)
ค่าใช้จ่าย	ค่าห้อง (ตะวันออก)	ห้อง1คน ~~85,000 เยน/เดือน~~ **จ่ายเอง 45,000 เยน/เดือน** (ไม่มีห้องน้ำ/อาบน้ำส่วนตัวในห้อง)
	ค่าห้อง (ตะวันตก)	ห้อง1คน ~~79,000 เยน/เดือน~~ **จ่ายเอง 39,000 เยน/เดือน** (ไม่มีห้องน้ำ/อาบน้ำส่วนตัวในห้อง) ห้อง2คน ~~69,000 เยน/เดือน/คน~~ **จ่ายเอง 29,000 เยน/เดือน/คน** (ไม่มีห้องน้ำ/อาบน้ำส่วนตัวในห้อง)
	อื่นๆ	ค่าไฟและเครื่องทำความร้อน (ตามการใช้งานจริง/เดือน)

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

◊ **ข้อควรระวังในการกรอกเอกสาร**

- กรุณากรอกใบสมัครให้สะอาด ถูกต้อง และครบถ้วน ด้วยปากกาเท่านั้น (ห้ามใช้ปากกาที่สามารถลบได้)
- เอกสารรับรองทั้งหมด จะต้องออกภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ณ วันปิดรับการสมัคร (เอกสารที่ไม่มีวันที่สามารถส่งมาก่อนได้) เช่น ปิดเดือนตุลาคม เอกสารไม่ควรออกก่อนเดือนกรกฎาคม
- ระมัดระวังในการกรอกข้อมูล ในกรณีที่เขียนผิด ให้ขีดฆ่า2เส้นทับบนข้อความที่เขียนผิด
  *ถ้ามีจุดผิดมากเกินไปจะต้องเขียนใหม่
- ในเอกสารทุกใบห้ามให้คนอื่นเขียนให้ ตรงไหนที่ระบุว่า “เจ้าตัวต้องเป็นคนกรอก” เจ้าตัวต้องเป็นคนเขียนด้วยตนเองเท่านั้น
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์หรือแท็บเล็ตในการกรอกได้ แต่เมื่อกรอกเสร็จแล้วต้องปริ้นท์ออกมาเพื่อลงชื่อของตนด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
- สำหรับเอกสาร Statement of Financial Support จำเป็นต้อง stamp ตราประทับชื่อที่เป็นทางการมาด้วย ในกรณีที่ไม่มีตรายางให้เจ้าตัวเซ็นชื่อเต็มแทนได้
- **เอกสารทุกฉบับต้องออกเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่นเท่านั้น** ในกรณีที่เป็นเอกสารแปลต้องระบุชื่อ สังกัดและช่องทางการติดต่อของผู้แปล ควรให้ผู้แปลตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยและลงชื่อรับรองความถูกต้องของการแปล(**ถ้าผู้แปลอยู่ที่ประเทศไทยควรเป็นการเซ็นด้วยปากกาแล้วส่งฉบับจริง**)พร้อมแนบเอกสารต้นฉบับด้วย *ขอให้เลือกใช้บริการกับสำนักงานแปลภาษาที่น่าเชื่อถือ ในกรณีที่แปลแล้วมีความหมายผิดพลาดจะส่งผลต่อผลการตัดสินของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองได้
- สำหรับเอกสารที่ไม่สามารถยื่นส่งได้ ให้เขียนจดหมายชี้แจงเหตุผลเป็นภาษาญี่ปุ่นแนบมาด้วย
- **เอกสารที่จัดทำด้วยตนเองเพื่อชี้แจงส่งประกอบการสมัครต้องออกเป็นฉบับภาษาญี่ปุ่นเท่านั้น**
- เอกสารการสมัครทั้งหมดจะไม่มีการส่งคืนให้แก่ผู้สมัครไม่ว่าในกรณีใด ๆ ยกเว้น เอกสารสำคัญที่ออกได้เพียงครั้งเดียว เช่น ใบประกาศนียบัตร โดยเขียนลงในรายการขอเอกสารคืนและยื่นใบสำเนาเอกสารที่ต้องการขอคืนแนบมาด้วย 1 ฉบับ
- ทางโรงเรียนอาจมีการร้องขอเอกสารอื่นเพิ่มเติมนอกเหนือจากเอกสารที่ได้ยื่นให้มาแล้ว
- เอกสารปลอมแปลง เอกสารที่มีข้อมูลเป็นเท็จ รวมถึงการให้ข้อมูลเท็จและการปกปิดข้อมูลต่าง ๆ จะส่งผลให้ผู้สมัครไม่ได้รับพิจารณาใดๆ ทั้งสิ้น ผู้สมัครจะถูกบันทึกประวัติและอาจส่งผลให้**ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเทศญี่ปุ่นอีกตลอดไป**

เอกสารที่ผู้สมัครต้องจัดเตรียม

1. ใบสมัคร (Application Form) (ฟอร์มของทางโรงเรียนพร้อมติดรูปถ่าย)

- ผู้สมัครต้องเป็นคนกรอกเองทั้งหมด กรอกเป็นภาษาอังกฤษด้วยปากกา (ระบุอีเมลของผู้สมัครเพิ่มมาด้วย) ชื่อที่กรอกต้องตรงกับชื่อที่ระบุไว้ในหนังสือเดินทาง
- ช่องประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติการเรียนภาษาญี่ปุ่น ประวัติการเดินทางเข้าญี่ปุ่น กรุณากรอกมาให้ครบถ้วนและถูกต้อง
- สำหรับวันเดือนปีที่เข้าเรียน วันเดือนปีที่จบการศึกษานั้น ให้ตรวจเทียบความถูกต้องจากใบประกาศนียบัตรก่อน หรือใบรับรองแล้วค่อยกรอก
- กรุณากรอกที่อยู่ของโรงเรียน และของสถานที่ทำงานแบบละเอียดมาด้วย (ให้ตรงตามเอกสารของที่นั้นๆ)
  *ทางโรงเรียนให้ใช้แอพพลิเคชั่นในการกรอก เมื่อทำการสมัครแล้วสำนักงานจะจัดการส่งวิธีการสมัครให้อีกครั้ง

2. เอกสารชี้แจงเหตุผลในการศึกษาและแผนการในอนาคต (ฟอร์มของทางโรงเรียน)

- ผู้สมัครต้องเขียนด้วยภาษาญี่ปุ่น ถ้าเขียนด้วยภาษาอังกฤษจะต้องแปลเป็นภาษาญี่ปุ่นแนบมาด้วย พร้อมชื่อที่อยู่เบอร์โทรของผู้แปล
- ให้เขียนแสดงเหตุผลที่อยากไปญี่ปุ่นและแผนการหลังจากเรียนจบอย่างชัดเจน

3. รูปถ่ายขนาด 4cm X 3cm 6ใบ

- พร้อมเขียนชื่อและสัญชาติเป็นภาษาอังกฤษด้านหลังรูปด้วย รวมรูปที่ติดบนหน้าใบสมัคร 1ใบ

4. ใบรับรองการสำเร็จการศึกษาขั้นสูงสุด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริงและสำเนา)

- กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว กรุณาส่ง

(4.1) ใบรับรองการสำเร็จการศึกษาสูงสุด **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น

(4.2) ใบรับรองผลการเรียน (transcripts) **ฉบับจริงและสำเนา**

- กรณีผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ กรุณาส่งกรุณาส่ง

(4.1) ใบรับรองจบการสำเร็จการศึกษาสูงสุด **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น

(4.2) ใบรับรองผลการเรียนการศึกษาสูงสุด (transcripts) **ฉบับจริงและสำเนา**

(4.3) ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษาปัจจุบัน **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น

(4.4) ใบรับรองผลการเรียนปัจจุบัน (transcripts) **ฉบับจริงและสำเนา**

ใบรับรองผลการเรียนไม่จำเป็นต้องแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น แต่ถ้าเอกสารเป็นภาษาไทยต้องแปลอังกฤษ

ตัวอย่าง นายA ผู้สมัครทุนการศึกษานี้ กำลังศึกษาอยู่ระดับชั้นปริญญาตรี นายA ต้องส่ง 1.ใบรับรองการจบการศึกษาระดับมัธยมปลายภาษาอังกฤษและเอกสารแปลภาษาญี่ปุ่น 2.ใบรับรองผลการเรียนระดับชั้นมัธยมปลายภาษาอังกฤษ 3.ใบรับรองการเป็นนักศึกษาในปัจจุบันภาษาอังกฤษและเอกสารแปลภาษาญี่ปุ่น 4.ใบรับรองผลการเรียนในปัจจุบันภาษาอังกฤษ

รวมถึงนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาแต่ยังไม่ได้รับใบรับรองการจบการศึกษาด้วย

5. ใบรับรองการศึกษาภาษาญี่ปุ่น (ฉบับจริงและสำเนา)

• ผู้สมัครจำเป็นต้องมีผลสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น JLPT ตั้งแต่ระดับN5 ขึ้นไปหรือการสอบที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของญี่ปุ่นรับรองว่ามีระดับเทียบเท่า เช่น J-Test ตั้งแต่ระดับ F-G โดยมี 250 คะแนนขึ้นไป, JPT มากกว่า 315 คะแนน ก่อนทำการสมัคร

• สำหรับผู้ที่สอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น JLPT ผ่านให้ยื่นใบ Certificate of Japanese-Language Proficiency พร้อมใบแจ้งผลคะแนนฉบับจริง

• สำหรับผู้ที่ใช้ชั่วโมงเรียน 150 ชั่วโมง ในการยื่นต้องมีเอกสารรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในใบรับรองควรจะต้องมีระยะเวลาการเรียน, จำนวนชั่วโมงเรียน, อัตราการเข้าเรียน, หนังสือประกอบการเรียนเขียนอยู่(ถ้ามีข้อมูลดังกล่าวไม่ครบต้องเขียนชี้แจงด้วยตัวเอง) *สามารถขอเอกสารที่จากทางสถาบันของผู้สมัครได้*

*ไม่ได้มีการจำกัดอายุของเอกสารว่าต้องภายในกี่ปี แต่ต้องส่งเอกสารฉบับจริงเท่านั้น

6. สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขต ฉบับภาษาอังกฤษ

◊ เอกสารอื่นๆ (กรุณายื่นเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องเท่านั้น)

• สำเนาสีหนังสือเดินทาง(เล่มปัจจุบันและเล่มเก่า) และ**สำเนาสี**ตราปั๊มเข้าประเทศญี่ปุ่นทุกครั้ง (ถ้าทำหายหรือจำไม่ได้กรุณาไปขอประวัติการเดินทางจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองในไทย) โดยหนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนนับจากวันที่เดินทางกลับ

• สำหรับใครที่เคยเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นมาก่อนให้ถ่ายสำเนาสีหน้าวีซ่า และการตรวจลงตราวันที่เดินทางเข้าและออกจากประเทศญี่ปุ่นมาด้วยทุกหน้า วันที่เดินทางเข้าออกจริงไม่ใช่วันที่ในแสตมป์เข้าเมือง

• เอกสารรับรองการทำงาน สำหรับผู้ที่มีประวัติการทำงาน (เอกสารรับรองการทำงานต้องระบุชื่อองค์กร, ที่อยู่, เบอร์ติดต่อ, วันที่ออกเอกสารและชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

เอกสารสำหรับบุคคลที่เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ค่าเรียน ค่ากินอยู่)

◊ กรณีที่ผู้สมัครรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง หรือผู้ออกค่าใช้จ่ายอยู่นอกประเทศญี่ปุ่น

1. Statement of Financial Support (ฟอร์มของทางโรงเรียน)

• กรุณาให้ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายกรอกเอกสารด้วยตัวเองเท่านั้น ตอนเซ็นชื่อให้ลงชื่อเป็นลายเซ็นกำกับด้วยชื่อเต็มภาษาอังกฤษข้างใต้

• ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ใช่ตัวผู้สมัครเอง และไม่ใช่บิดาหรือมารดา ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจะต้องเขียนอธิบายเหตุผลของการเป็น supporter โดยละเอียด รวมถึงอธิบายความสัมพันธ์กับผู้สมัครมาด้วย (ตรงข้อ 1 ในเอกสาร Statement of Financial Support และ**จัดทำหนังสือชี้แจงภาษาอังกฤษ พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่นมาด้วย**)

เอกสารชี้แจงควรเขียนระบุถึงความสัมพันธ์ระหว่างผู้สมัครและผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน และบอกสาเหตุว่าทำไมถึงต้องการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ โดยเขียนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทยก็ได้ แต่ต้องแนบฉบับแปลญี่ปุ่น

2. **เอกสารรับรองยอดเงินฝากในธนาคาร Bank Certificate (ฉบับจริง) ฉบับภาษาอังกฤษ**

- ใช้บัญชีเงินฝาก (Saving Account) ซึ่งไม่มีการกู้หรือติดหนี้เท่านั้น
- หนังสือรับรองยอดเงินคงเหลือในบัญชี (Bank Guarantee) ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี เลขที่บัญชี และจำนวนยอดเงินคงเหลือในบัญชี
- จำนวนยอดเงินฝากจะต้องพอเพียงตลอดโครงการ โดยคำนวนจากค่าเรียน ค่าหอพัก ค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน เป็นต้น

เอกสารนี้ควรออกพร้อมกับ Statement วันเดียวกัน และยอดเงินสุดท้ายควรตรงกัน ตรวจสอบชื่อและเลขบัญชีด้วย

วิธีคำนวนยอดเงินคงเหลือในบัญชีขั้นต่ำ

ขั้นตอนที่ 1 ค่าเรียนโครงการที่ต้องการสมัคร

ขั้นตอนที่ 2 ค่าหอขั้นต่ำ 29,000 เยนต่อเดือน (หรือคำนวนด้วยค่าใช้จ่ายหอพักที่เราต้องการพัก) X ระยะเวลาโครงการที่ต้องการสมัคร

ขั้นตอนที่ 3 ประมาณการค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน X ระยะเวลาโครงการที่ต้องการสมัคร

(โดยทั่วไปค่ากิน และค่าของใช้ส่วนตัว ประมาณเดือนละ 30,000 เยน)

ขั้นตอนที่ 4 นำผลลัพธ์จากขั้นตอนที่ 1–3 **บวกกัน**เป็นผลรวมค่าใช้จ่าย และนำไปคูณกับ 0.3 จะได้ประมาณการเป็นเงินบาท

ในกรณีที่ไม่สามารถคำนวนเองได้ กรุณาติดต่อสำนักงาน

จากการคำนวนข้างต้นเป็นการคำนวนที่แนะนำเท่านั้น ในกรณีมีน้อยกว่าสามารถสมัครได้ แต่มีความเสี่ยงในการถูกปฏิเสธการขอใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัย(COE) สูงมากกว่าผู้ที่เตรียมเงินพร้อม เนื่องจากอาจจะถูกมองว่าไม่สามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในประเทศญี่ปุ่นได้ หากในกรณีที่ถูกปฏิเสธจะส่งผลต่อการขอใบรับรองการพำนักในอนาคตด้วย

3. **Statement ย้อนหลัง 6 เดือน (ฉบับจริง) ฉบับภาษาอังกฤษ**

- ต้องมีตราประทับรับรองจากธนาคารทุกหน้า
- เป็นเอกสารที่ใช้ยืนยันความเคลื่อนไหวของยอดเงินคงเหลือในบัญชีว่าไม่ใช่ยอดเงินชั่วคราว แต่เป็นเงินที่มีการเก็บออมมาเป็นระยะเวลานานพอสมควร **เอกสารทุกหน้าต้องมีตราประทับและลายเซ็นรับรองจากทางธนาคาร**

เอกสารนี้ควรออกพร้อมกับ Bank Guarantee วันเดียวกัน และยอดเงินสุดท้ายควรตรงกัน ตรวจสอบชื่อและเลขบัญชีด้วย

4. **เอกสารรับรองสถานภาพการทำงานผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ฉบับจริง) ฉบับภาษาอังกฤษ**

- ต้องยื่นใบรับรองสถานภาพการทำงานที่ออกโดยบริษัทหรือหน่วยงาน ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการทำงาน และเงินเดือน (หรือรายได้ต่อเดือน)เป็นภาษาอังกฤษหรือญี่ปุ่น
- ถ้าเป็นกรรมการบริหารบริษัท จะต้องยื่นใบจดทะเบียนบริษัทภาษาอังกฤษร่วมด้วย
- ถ้าประกอบกิจการส่วนตัว จะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนจากกระทรวงพาณิชย์, บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น, ทะเบียนการค้า รวมถึงถ่ายรูปสถานที่ทำงานพร้อมแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดประกอบแนบมาด้วย

5. **สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขตฉบับภาษาอังกฤษ**

- เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้สมัครและผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ตัวอย่าง ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ใช่บิดามารดา

นายA ผู้สมัครทุนการศึกษานี้ มีผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นคุณลุง (คุณลุงเป็นพี่ชายของพ่อ) ต้องเตรียมเอกสารดังนี้

1. คัดสำเนาทะเบียนที่ออกจากเขตของคุณลุงฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 ฉบับ
2. คัดสำเนาทะเบียนที่ออกจากเขตของคุณพ่อฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 ฉบับ

◊ กรณีที่ผู้ออกค่าใช้จ่ายอยู่ในประเทศญี่ปุ่น

1. Statement of Financial Support (ฟอร์มของทางโรงเรียน)

- ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต้องเป็นคนกรอกข้อมูลลงใน Statement of Financial Support (ฟอร์มของทางโรงเรียน) ด้วยตนเอง
- ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ใช่ตัวผู้สมัครเอง และไม่ใช่บิดาหรือมารดา ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจะต้องเขียนอธิบายเหตุผลของการเป็น supporter โดยละเอียด รวมถึงอธิบายความสัมพันธ์กับผู้สมัครมาด้วย (ตรงข้อ 1 ในเอกสาร Statement of Financial Support และ**จัดทำหนังสือชี้แจงภาษาญี่ปุ่นมาด้วย**)

2. เอกสารรับรองยอดเงินฝากในธนาคาร Bank guarantee (ฉบับจริง ฉบับภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่น)

- จำนวนยอดเงินฝากจะต้องพอเพียงตลอดโครงการ โดยคำนวนจากค่าเรียน ค่าหอพัก ค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน เป็นต้น

วิธีคำนวนยอดเงินคงเหลือในบัญชีขั้นต่ำ

ขั้นตอนที่ 1 ค่าเรียนโครงการที่ต้องการสมัคร

ขั้นตอนที่ 2 ค่าหอขั้นต่ำ 29,000 เยนต่อเดือน (หรือคำนวนด้วยค่าใช้จ่ายหอพักที่เราต้องการพัก) X ระยะเวลาโครงการที่ต้องการสมัคร

ขั้นตอนที่ 3 ประมาณการค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน X ระยะเวลาโครงการที่ต้องการสมัคร
(โดยทั่วไปค่ากิน และค่าของใช้ส่วนตัว ประมาณเดือนละ 30,000 เยน)

ขั้นตอนที่ 4 นำผลลัพธ์จากขั้นตอนที่ 1–3 **บวกกัน**เป็นผลรวมค่าใช้จ่าย

3. Statement ย้อนหลัง 3 เดือน (ฉบับจริง ฉบับภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่น)

- เป็นเอกสารที่ใช้ยืนยันความเคลื่อนไหวของยอดเงินคงเหลือในบัญชีว่าไม่ใช่ยอดเงินชั่วคราว แต่เป็นเงินที่มีการเก็บออมมาเป็นระยะเวลานานพอสมควร

4. เอกสารรับรองสถานภาพการทำงาน (ฉบับจริง ฉบับภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่น)

- ถ้าเป็นกรรมการบริหารบริษัท จะต้องยื่นใบจดทะเบียนบริษัท
- ถ้าเป็นพนักงานบริษัท จะต้องยื่นใบรับรองสถานภาพการทำงานที่ออกโดยบริษัทหรือหน่วยงาน ระบุตำแหน่ง, ระยะเวลาการทำงาน, เงินเดือน
- ถ้าประกอบกิจการส่วนตัว จะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนจากกระทรวงพาณิชย์, บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น, ทะเบียนการค้า

5. สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขตฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ(ในกรณีเป็นคนไทย)

- เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้สมัครและผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

6. สำเนาทะเบียนบ้านของญี่ปุ่นและสำเนาบัตรไซริวการ์ด(ถ้ามี)

- ยื่นสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรไซริวการ์ดของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ข้อควรระวังในการกรอกเอกสาร Statement of Financial Support

◊ **รายละเอียดผู้ค้ำประกัน**

- ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันเป็นพ่อแม่ของผู้สมัคร ให้เขียนอธิบายสถานะทางการเงินหรือความสามารถในการชำระค่าเล่าเรียนและค่ากินอยู่ พร้อมแนบเอกสารที่สามารถยืนยันความสัมพันธ์ได้
- ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันเป็นญาติภายในชั้นที่ 3 ลำดับตามกฎหมาย ให้เขียนอธิบายเหตุผลมาด้วยว่าทำไมตนถึงยอมเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่าย และต้องแปลหนังสือชี้แจงเป็นฉบับภาษาญี่ปุ่นมาด้วย
- ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันไม่ใช่พ่อแม่ และญาติภายในชั้นที่ 3 ลำดับตามกฎหมาย จะต้องเขียนอธิบายรายละเอียดตั้งแต่ช่วงระยะเวลาที่รู้จักกับผู้สมัคร สถานภาพความสัมพันธ์ ณ เวลาปัจจุบันกับผู้สมัคร รวมถึงเหตุผลที่ยินยอมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

◊ **วิธีการชำระเงิน**

- โอนเงินค่าเรียนมายังบัญชีที่ทางสำนักงานระบุก่อนมาเรียนที่ญี่ปุ่น
- (ข้อควรระวัง) ในกรณีที่จ่ายเงินจากต่างประเทศ **ผู้สมัครต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการส่งหรือโอนจากธนาคารเอง หรือในกรณีที่โอนเงินภายในประเทศผู้สมัครต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่มด้วย**

◊ **ค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิต** (Living Expenses)

- กรอกจำนวนเงินค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือนมาด้วย
- สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิตขณะอยู่ที่ญี่ปุ่นนั้น ไม่ได้มีแค่ค่าเรียนและค่าหอพักเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังมีค่าไฟ ค่ากินอยู่ ค่าของใช้ส่วนตัว ค่าโทรศัพท์(ถ้าใช้) ค่าประกันสุขภาพ อีกด้วย เพราะฉะนั้นไม่ควรกำหนดจำนวนเงินที่จะทำให้การดำเนินชีวิตเป็นไปด้วยความยากลำบากมากจนเกินไป
- นักเรียนที่มีความประสงค์อยากทำงานพิเศษจะต้องทำการขออนุญาตจากทางโรงเรียนก่อนโดยจะพิจารณาจากผลการเรียนเป็นสำคัญ และทางโรงเรียนไม่อนุญาตให้ผู้ที่ให้ความสำคัญกับการทำงานมากกว่าการเรียนมาเรียน

◊ **อื่นๆ**

- สำหรับผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่กรอกข้อมูลมาเป็นภาษาอื่นนอกเหนือจากภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่น จะต้องทำการแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่นมาด้วย
- ในกรณีที่ไม่มีตราประทับ ให้เซ็นชื่อและนามสกุลมาด้วย

เกี่ยวกับรายละเอียด Emergency contact person and contact person in Japan

สำหรับเอกสาร Emergency contact person and contact person in Japan

ให้กรอกรายละเอียดดังต่อไปนี้

◊ Emergency contact person **(ทั้งหมายเลข 1 และ 2)**

- สำหรับรายชื่อบุคคลที่เอาไว้ใช้ติดต่อเวลาเกิดเหตุฉุกเฉิน ขอให้เขียนเป็นคนในครอบครัวหรือญาติที่สามารถติดต่อได้ของผู้สมัคร 2 คน

◊ **รายชื่อผู้ที่สามารถติดต่อได้ในประเทศญี่ปุ่น**

- ถ้ามีคนที่สามารถติดต่อได้ในประเทศญี่ปุ่นให้กรอกข้อมูลมาด้วย
- สำหรับรายชื่อผู้ที่สามารถติดต่อได้ในประเทศญี่ปุ่นเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินนั้น จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

◎ คุณสมบัติของผู้ที่สามารถเป็นบุคคลที่จะติดต่อได้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในประเทศญี่ปุ่น

① จะต้องเป็นพ่อแม่ของผู้สมัคร หรือเป็นคนรู้จักโดยตรง

② คนที่อยู่อาศัยที่ญี่ปุ่นเกินหนึ่งปีโดยไม่ได้มีสถานะวีซ่าเป็นผู้พำนักระยะสั้น และจะต้องมีกำหนดอยู่ที่ญี่ปุ่นนานกว่าระยะเวลาที่ผู้สมัครจะไปอยู่เรียนที่ญี่ปุ่น (ไม่รวมกรณีที่มีสัญชาติญี่ปุ่น)

③ ต้องเป็นบุคคลที่ทางโรงเรียน หรือผู้สมัครสามารถติดต่อได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

④ ต้องเป็นบุคคลที่เข้าใจหนึ่งในภาษาต่อไปนี้ ภาษาญี่ปุ่น ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษารัสเซีย ภาษาเวียดนาม ภาษาอินโดนีเซีย ได้พอสมควร

⑤ อายุต้องมากกว่า 20ปีขึ้นไป

◊ **อื่นๆ**

- เมื่อทางผู้สมัครผ่านการคัดเลือกและได้ใบพำนักที่ประเทศญี่ปุ่นแล้ว ทางโรงเรียนจะมีหนังสือสัญญาว่าจะว่าผู้สมัครจะปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายของญี่ปุ่นและกฎระเบียบของทางโรงเรียนมาให้เซ็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ทางผู้สมัครอย่างไม่บิดพลิ้ว

ข้อควรระมัดระวังอื่นๆ

ในบางกรณี อาจมีนักเรียนต่างชาติที่ตั้งใจเข้ามาศึกษาในประเทศญี่ปุ่น แต่ไม่สามารถบรรลุเหมายที่ตั้ง ไว้ในตอนแรกได้ เนื่องจากเหตุผลต่างๆ เช่น เส้นทางหรือจุดมุ่งหมายในการศึกษาที่ไม่ชัดเจน หรือขาดแรงจูงใจใน การศึกษาเล่าเรียน จนกระทั่งประสบความยากลำบากในการศึกษาต่อและเป็นอุปสรรคต่อการขอต่ออายุวีซ่าและ ต้องกลับประเทศไปในที่สุด การที่จะสัมฤทธิ์ผลในการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศนั้นนักเรียนจะต้องมีความพยายามและความตั้งใจเป็นอย่างสูงที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายของตนในขณะที่ทำการศึกษาเล่าเรียนท่ามกลางวัฒนธรรมที่ไม่คุ้นเคย โดยเฉพาะโรงเรียนของเรา หลักสูตรการเรียนการสอนของเรา ได้ถูกจัดสรรขึ้นโดยคาดหวังให้นักเรียนมี การทำการบ้าน เตรียมบทเรียนล่วงหน้า และทบทวนบทเรียนด้วย การจะเอาใจใส่และตั้งใจทำสิ่งเหล่านี้ให้สำเร็จ ได้นั้น ต้องอาศัยความเข้มแข็งทางร่างกายและจิตใจเป็นอย่างมาก อีกทั้งต้องมีสถานะทางการเงินที่มั่นคงเพียง พอที่จะรับประกันได้ว่า นักเรียนจะสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในประเทศญี่ปุ่นได้โดยไม่ลำบาก ทางโรงเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิเสธรับนักเรียนที่มีวัตถุประสงค์หรือแรงจูงใจในการเข้าศึกษาที่ไม่ ชัดเจน นักเรียนที่ขาดการเตรียมตัวที่เพียงพอ หรือขาดความพร้อมในการรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อดำรงสภาพแวดล้อมในการเรียนให้เพียบพร้อมและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ สำหรับนักเรียนที่มีจุดมุ่งหมายที่จะศึกษาเล่าเรียนอย่างจริงจัง แม้กระทั่งนักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาในโรงเรียนได้สำเร็จ ทางโรงเรียนก็มีกฎข้อบังคับที่เข้มงวดเช่นกัน (หากอัตราการเข้าเรียนไม่ถึงเกณฑ์ นักเรียนอาจถูกขอให้ออกได้) ก่อนที่จะทำการสมัคร ทางโรงเรียนขอแนะนำให้ผู้สมัครพูดคุยปรึกษาเกี่ยวกับจุดประสงค์ในการศึกษา ภาษาญี่ปุ่น เส้นทางหรือแผนการในอนาคต ฯลฯ กับผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยและเตรียมตัวให้ พร้อมต่อการศึกษาในต่างประเทศ

≪กรุณาทำบัตร VISA หรือ MASTER CARD ให้เรียบร้อยก่อนเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่น เพื่อใช้สำหรับทำสัญญาขอใช้หมายเลขโทรศัพท์มือถือในประเทศญี่ปุ่น≫

หลังจากการสมัครเข้าเรียนแล้ว ผู้สมัครต้องทำสัญญาขอหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่สามารถใช้งานได้ในประเทศญี่ปุ่นเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารธุระต่างๆ ระหว่างโรงเรียนและตัวผู้สมัคร ในการนี้จำเป็นต้องใช้บัตร VISA หรือ MASTER CARD จึงขอให้ผู้สมัครเตรียมทำบัตรให้เรียบร้อยและนำติดตัวมาที่ญี่ปุ่นด้วย

สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากทางสถาบันแล้ว

1. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากทางสถาบันแล้ว ต้องชำระค่ายืนยันสิทธิ์ในการสมัครกับทางสำนักงานฯ 10,000 บาท สำหรับค่าดำเนินการจัดส่งเอกสารทั้งในประเทศและต่างประเทศ
2. สำนักงานฯจะส่งเอกสารทั้งหมดให้ทางสถาบัน ทางสถาบันและทางสำนักงานฯไม่มีการคืนค่ายืนยันสิทธิ์ในการสมัครในทุกๆกรณี
3. ใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัย (COE) จะใช้เวลาในการดำเนินการนานถึงประมาณ 3 – 4 เดือน โดยผลการออกใบรับรองเป็นผลการตัดสินอันเด็ดขาดจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประเทศญี่ปุ่น
   - รอบเดินทางเดือนเมษายน จะได้รับใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัยประมาณช่วงเดือนมีนาคม
   - รอบเดินทางเดือนตุลาคม จะได้รับใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัยประมาณช่วงเดือนกันยายน
4. ระหว่างรอผลจากทางสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประเทศญี่ปุ่น ทางสถาบันต้องการให้ผู้สมัครทุกท่านศึกษาเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในด้านต่างๆ อาทิเช่น เกี่ยวกับการซื้อยารักษาโรคในประเทศญี่ปุ่น การเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลที่ญี่ปุ่น วิธีการเดินทางไปหรือภายในประเทศญี่ปุ่น สิ่งของต้องห้ามในประเทศญี่ปุ่น ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพในประเทศญี่ปุ่น สภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ และอื่นๆ เป็นต้น
5. เมื่อสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประเทศญี่ปุ่นประกาศผลใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัย ผู้สมัครต้องนำไปดำเนินการขอวีซ่าด้วยตนเองต่อในลำดับต่อไป
6. วันเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นทางสถาบันจะไปรับผู้สมัครทุกท่านเพียงครั้งเดียวที่สนามบินชินจิโตเสะ(New-Chitose; CTS) นอกเหนือจากรอบที่ตกลงกันไว้แล้ว ผู้สมัครต้องเดินทางมายังหอพักด้วยตนเอง

   ทางสำนักงานฯ จะแจ้งจุดนัดพบและเวลา ภายหลัง

   อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์
7. **(โปรดระวัง)** สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัวกรุณานำใบรับรองแพทย์และยาสำรองฉุกเฉินไปด้วย

<u>เอกสารการสมัครส่งมาได้ที่</u>

Higashikawa (Thailand) Co.,Ltd

อาคารซี.พี. ทาวเวอร์ 3(อาคารA) ชั้น 4 เลขที่ 34 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 THAILAND

เวลาทำการ จันทร์ - ศุกร์ เวลา 9.00 – 17.00 น. (หยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

Tel: 02-430-6150, 080-045-5658, 092-257-5658

หมายเหตุ ติดต่อสอบถามหรือส่งเอกสารการสมัคร ก่อน 16.00 น.

หมายเหตุ1 กรุณาส่งเอกสาร<u>ก่อนการปิดรับสมัคร 2 อาทิตย์</u> เพื่อผลประโยชน์ของตัวผู้สมัครเอง

<u>ปิดรับเอกสารการสมัครภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564</u>

*** เนื่องจากต้องมีการตรวจเช็คความถูกต้องของเอกสารการสมัครก่อนส่งให้ทางญี่ปุ่น จึงอยากให้ทางผู้สมัครรีบส่งใบสมัครให้ทางสำนักงานก่อนแต่เนิ่น ๆ ไม่ควรรอส่งวันสุดท้ายในการปิดรับสมัครเลย เพราะมีบางกรณีที่เอกสารไม่ครบจะได้รีบดำเนินการจัดหามาส่งให้ทางสำนักงานได้ทัน**

<u>ช่องทางติดต่อ</u>

E-MAIL : higashikawa.th@gmail.com

โทร 02 430 6150, 080 045 5658, 092 257 5658

※日本留学に対し必要な在留証明書の申請について。

日本留学に対しての、在留証明書申請の必要書類等は、申請者各自により異なった追加書類が必要となる場合が多々あります。

東川町タイ事務所は日本国入国管理局の指示に従い、その都度留学生に対し追加書類の提出をお願いする事が有ります。

その際には、申請者の為にもなると思いますので、東川町タイ事務所職員の指示に従い、速やかに追加書類の提出をお願い致します。

東川町タイ事務所

所長 小田 哲

※ประกาศเกี่ยวกับการยื่นคำร้องขอใบสถานภาพการพำนักที่จำเป็นสำหรับการไปศึกษาต่อยังประเทศญี่ปุ่น

โดยส่วนใหญ่จะมีการเรียกขอเอกสารจำเป็นสาหรับการยื่นขอใบสถานภาพการพำนักเพื่อการไปศึกษาต่อประเทศญี่ปุ่นเพิ่มเติมแตกต่างไปตามผู้สมัครแต่ละคน

ในบางครั้งสำนักงานเมืองฮิกาชิคาวะประจำประเทศไทยจะมีการร้องขอให้ผู้สมัครส่งเอกสารเพิ่มเติมอีกครั้งตามคำสั่งของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประจำประเทศญี่ปุ่น

เมื่อเกิดกรณีเช่นนั้นขึ้นกรุณาทำตามคาสั่งของพนักงานประจาสานักงานและขอให้รีบส่งเอกสารเพิ่มเติมโดยเร็วที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของตัวผู้สมัครเอง

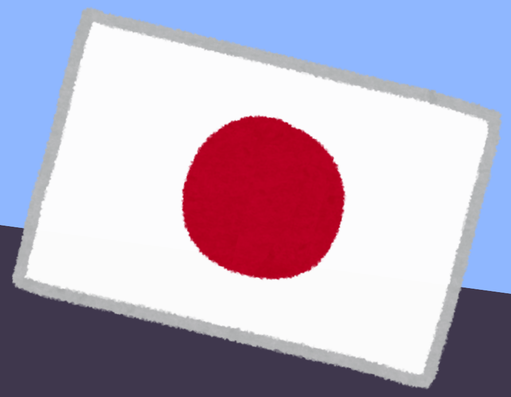
สำนักงานเมืองฮิกาชิคาวะ ประจำประเทศไทย

ผู้อำนวยการ　โอดะ ซาโตชิ

北海道
東川町
－写真の町－
写真文化首都

บริการแปลเอกสาร

แปลเอกสาร ไทย-อังกฤษ-ญี่ปุ่น อังกฤษ-ญี่ปุ่น
ราคาพิเศษสำหรับผู้สมัครทุนฮิกาชิคาวะเท่านั้น
เริ่มต้น 300 บาท



ติดต่อ **FB:higashikawathoffice**
E-Mail : higashikawa.th@gmail.com
โทร : **092 257 5658, 080 047 5658**