



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ที่ 083 / 2569

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2569

ประเภทโควตา รอบ1

สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์คัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2569 ประเภทโควตา รอบ1 เรียบร้อยแล้วนั้น บัดนี้สถาบันฯ ขอประกาศรายละเอียดข้อมูลการยืนยันสิทธิ์ และการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการยืนยันสิทธิ์

1.1 ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ จะต้องชำระเงินค่าเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2569 เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ สามารถแบ่งชำระได้เป็น 4 งวด ดังตารางต่อไปนี้

งวดที่	จำนวน (บาท)
งวดที่ 1	5,000
งวดที่ 2	10,000
งวดที่ 3	ค่าเทอมที่เหลือ 50%
งวดที่ 4	ค่าเทอมที่เหลือ 50%

2. อัตราค่าเรียนวิชาปรับพื้นฐานของสถาบันฯ

2.1 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกสามารถเข้าไปลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน ได้ตามสมัครใจในระบบการรับสมัครของสถาบันฯ

2.2 รายวิชาและอัตราค่าลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน

รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
วิชาปรับพื้นฐาน (ตามประกาศของสถาบันฯ)	
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับวิศวกรรมศาสตร์ (AE / RE / CE / IE / EE / SC)	2,000
วิชาปรับพื้นฐานฟิสิกส์สำหรับวิศวกรรมศาสตร์ (AE / RE / CE / IE / EE / SC)	2,000
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับบริหารธุรกิจ	2,000
วิชาภาษาญี่ปุ่น (สำหรับสาขาวิชาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ) และ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ (JIB) เท่านั้น)	2,000
วิชาภาษาญี่ปุ่นทั่วไป (ทุกสาขายกเว้นสาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ) และ JIB))	2,000
วิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมมิ่งเบื้องต้น (สำหรับสาขา CE / SC / IT / BI / MT / DC / DS)	2,000
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	2,000
วิชาปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม	2,000
วิชาปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษสำหรับทุกสาขา	2,000
วิชาปรับพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับบริหารธุรกิจ	2,500
วิชาปรับพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม	2,000
หมายเหตุ : ค่าเรียนวิชาปรับพื้นฐานไม่รวมค่าตำราและเอกสารประกอบการเรียนต่างๆ	
สามารถลงวิชาปรับพื้นฐานได้ตั้งแต่วันที่ 25 ส.ค.68 - 19 เม.ย.69 เท่านั้น (เริ่มเรียน 27 เม.ย.-22 พ.ค.69)	

*ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณีเมื่อจ่ายค่ารายวิชาปรับพื้นฐานแล้ว

3. สิทธิพิเศษ สำหรับผู้ที่ชำระค่ายืนยันสิทธิ์และขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ตามที่สถาบันกำหนด

ผู้ที่ชำระค่ายืนยันสิทธิ์ ได้รับส่วนลดพิเศษ มูลค่า 7,000 บาท

สิทธิพิเศษ เฉพาะผู้ที่ชำระค่ายืนยันสิทธิ์ ประเภทโควตา1 ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568 เท่านั้น

หมายเหตุ : สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องเลือกรับทุนอย่างใดอย่างหนึ่งระหว่างทุนการศึกษาก่อนกำหนดหน่วยกิตหรือส่วนลดพิเศษ

4. วิธีการยืนยันสิทธิ์ ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และ ลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐาน

4.1 กรณีผ่านการคัดเลือก

(สำหรับนักศึกษาที่ชำระค่าเทอมปกติ)

วันที่	ขั้นตอน
20 ส.ค. – 30 พ.ย.68	ขั้นตอนที่ 1 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียนการศึกษาจ่ายล่วงหน้า ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 1 (Online) ยืนยันสิทธิ์ จำนวน 5,000 บาท เพื่อรับสิทธิ์ส่วนลดและรหัสนักศึกษาได้ที่ https://reg.tni.ac.th/registrar/apphome.asp (ระบบรับสมัคร)
1 ธ.ค. – 21 ธ.ค.68	ขั้นตอนที่ 2 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 2 (Online) จำนวน 10,000 บาท (กรอกข้อมูลขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่) ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา)
21 ธ.ค.68	ขั้นตอนที่ 3 : ยื่นเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ณ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น - กรณีนักศึกษาทุนต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ เทอมที่ 1 (จำนวนเต็มหรือแบ่งจ่าย) และนำหลักฐานการชำระเงินมายื่นในวันรายงานตัว ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เพื่อลงนามสัญญาทุน
22 ธ.ค.68 – 31 ม.ค.69	ขั้นตอนที่ 4 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 3 จำนวน 50% ของค่าเทอมยอดที่เหลือ ของเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา)
1 – 28 ก.พ.69	ขั้นตอนที่ 5 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 4 จำนวน 50% ของค่าเทอมยอดที่เหลือ ของเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา)

ลงรายวิชาปรับพื้นฐานและชำระค่ารายวิชาปรับพื้นฐาน

วันที่	ขั้นตอน
25 ส.ค.68 – 19 เม.ย.69	ขั้นตอนที่ 1 : เลือกรายวิชาปรับพื้นฐาน ได้ที่ https://admission.tni.ac.th/registrar/apphome.asp
	ขั้นตอนที่ 2 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระรายวิชาปรับพื้นฐาน ได้ที่ https://admission.tni.ac.th/registrar/apphome.asp (ระบบรับสมัคร)

4.2 กรณีผ่านการคัดเลือก

(สำหรับนักศึกษาที่ต้องทำเรื่องกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ. กรอ.))

วันที่	ขั้นตอน
20 ส.ค. – 30 พ.ย.68	ขั้นตอนที่ 1 : คลิกตัวเลือกรณีนีมีความประสงค์ขอกู้กองทุน กยศ.-กรอ.
	ขั้นตอนที่ 2 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียนการศึกษาจ่ายล่วงหน้า ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 1 ยืนยันสิทธิ์ จำนวน 5,000 บาท เพื่อรับสิทธิ์ส่วนลดและรหัสนักศึกษาได้ที่ https://reg.tni.ac.th/registrar/apphome.asp (ระบบรับสมัคร)
1 ธ.ค. – 21 ธ.ค.68	ขั้นตอนที่ 3 : กรอกข้อมูลลงทะเบียนเข้าระบบบริการการศึกษา ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา) เพื่อรับรหัสนักศึกษาและกรอกประวัติ การขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568
21 ธ.ค.68	ขั้นตอนที่ 4 : ยื่นเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ณ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น - กรณีนักศึกษาทุนต้องชำระเงินในส่วนของกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. กรอ.) และนำหลักฐาน การชำระเงินมายื่นในวันรายงานตัว ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เพื่อลงนามสัญญาทุน
1 – 26 เม.ย.69	ขั้นตอนที่ 5 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 2 (Online) จำนวน 10,000 บาท ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา)
27 เม.ย. – 31 พ.ค.69	ขั้นตอนที่ 6 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 3 จำนวน 50% ของค่าเทอมยอดที่เหลือ ของเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา)
1 – 30 มิ.ย.69	ขั้นตอนที่ 7 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าลงทะเบียน ระดับปริญญาตรี ครั้งที่ 4 จำนวน 50% ของค่าเทอมยอดที่เหลือ ของเทอมที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ได้ที่ http://reg.tni.ac.th (ระบบทะเบียนนักศึกษา)

ลงรายวิชาปรับพื้นฐานและชำระค่ารายวิชาปรับพื้นฐาน

วันที่	ขั้นตอน
25 ส.ค.68 – 19 เม.ย.69	ขั้นตอนที่ 1 : เลือกรายวิชาปรับพื้นฐาน ได้ที่ https://admission.tni.ac.th/registrar/apphome.asp
	ขั้นตอนที่ 2 : พิมพ์แบบฟอร์มชำระรายวิชาปรับพื้นฐาน ได้ที่ https://admission.tni.ac.th/registrar/apphome.asp (ระบบรับสมัคร)

5. กำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569

กำหนดการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569

วันอาทิตย์ที่ 21 ธันวาคม 2568 ณ อาคาร E ชั้น 6 (E-601)

คณะ	สาขาวิชา	เวลา
สำหรับนักศึกษาผู้ได้รับทุน ทุกคณะและทุกสาขาวิชา	รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ อาคาร E ชั้น 6	8:00 – 10:00 น.
	ลงนามสัญญาทุน อาคาร E ชั้น 5 ห้อง E506 **นักศึกษาต้องรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ก่อน	10:00 – 12:00 น.
<u>คณะบริหารธุรกิจ</u>	- สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ) - สาขาการบัญชี (AC) - สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IB) - สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น (HR) - สาขาการตลาดดิจิทัล (DM) - สาขาการสร้างสรรค์ธุรกิจบริการสไตล์ญี่ปุ่น (SB) - สาขาการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (BD)	08:00 – 09:30 น.
<u>คณะสื่อสารสากล</u>	- สาขาภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ (JIB) - สาขาสื่อสารสากล (GLC)	
<u>คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>	- สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) - สาขาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (MT) - สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจดิจิทัล (BI) - สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลทางสื่อสารมวลชน (DC) - สาขาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล (DS)	09:30 – 10:30 น.
<u>วิทยาลัยนานาชาติ</u>	- สาขาวิชาวิศวกรรมดิจิทัล (DGE) - สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ (DSA) - สาขาธุรกิจระหว่างประเทศและการเป็นผู้ประกอบการ (IBN)	
<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u>	- สาขาวิศวกรรมยานยนต์ (AE) - สาขาวิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติแบบสิ้น (RE) - สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE) - สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (IE) - สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (EE) - วิศวกรรมเคมีคอนดักเตอร์ (SC)	10:30 – 12:00 น.
<u>คณะเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม</u>	- สาขาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (LD) - สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม (DT)	

5.1 เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และ ให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- 1.แบบฟอร์มใบขึ้นทะเบียนนักศึกษา (พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) จำนวน 1 ฉบับ
- 2.รูปถ่ายสี ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (ติดบนแบบฟอร์มใบขึ้นทะเบียนนักศึกษา)
(สามารถใช้รูปนักเรียนได้) จำนวน 1 รูป
- 3.แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้ใช้ข้อมูลและยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ทบ.31)
(พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.แบบฟอร์มหนังสือให้การยินยอมเปิดเผยข้อมูลทางการศึกษาแก่สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น (ทบ.32)
(พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) จำนวน 2 ฉบับ
- 5.สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา **ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ใบ ปพ.1:พ** ฉบับสมบูรณ์
(สำเนาด้านหน้า และ ด้านหลังที่มีวันเดือนปีที่สำเร็จการศึกษา และระบุว่า “จบหลักสูตรการศึกษา หรือเทียบเท่า” ให้ชัดเจน
ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำฉบับจริงมาด้วย เพื่อใช้ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนา กรณีรายงานตัว / ขึ้นทะเบียนก่อนวันสำเร็จ
การศึกษาให้สำเนาใบ ปพ.1 : ที่มีผลการศึกษา 5 ภาคการศึกษา) จำนวน 2 ฉบับ
6. สำเนาใบเทียบวุฒิการศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการ (กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ) จำนวน 1 ชุด
- 7.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 8.สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล กรณี ชื่อ-นามสกุล นักศึกษาไม่ตรงกับระเบียนแสดงผลการศึกษา (ใบ ปพ.1:พ) จำนวน 1 ฉบับ
- 9.สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ่ายสำเนาหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของนักศึกษา) จำนวน 1 ฉบับ
- 10.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาพร้อมบิดาลงนามรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 11.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดาพร้อมมารดาลงนามรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 12.หนังสือรับรองนักศึกษาสำหรับผู้ปกครองผู้รับรองนักศึกษา
(พิมพ์จากประวัตินักศึกษาจากระบบบริการงานทะเบียน reg.tni.ac.th) จำนวน 1 ฉบับ
- 13.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครองผู้รับรองนักศึกษา (กรณีที่ผู้ปกครองมิใช่บิดา หรือมารดา)
(ผู้ปกครองผู้รับรองนักศึกษา ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเองเท่านั้น) จำนวน 1 ฉบับ
- 14.ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ตรวจโรคทั่วไป ออกโดย โรงพยาบาลรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน เท่านั้น
(ไม่ต้องเอกซเรย์, ไม่ต้องเจาะเลือด เป็นการออกใบรับรองแพทย์เพื่อเข้าศึกษาต่อเท่านั้น) จำนวน 1 ฉบับ

- หมายเหตุ**
1. เอกสารที่ถ่ายสำเนา ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 2. ไม่รับใบรับรองแพทย์จากคลินิก หรือสถานพยาบาลทุกแห่ง
 3. แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ในวันขึ้นทะเบียน / รายงานตัวนักศึกษา

เพื่อความสะดวกและรวดเร็วกรุณาศึกษาขึ้นทะเบียนตามเวลาที่กำหนด / สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานทะเบียนและ
ประมวลผล โทรศัพท์ 0-2763-2600 ต่อ 2501

5.2 สำหรับนักศึกษาทุน

กำหนดการเซ็นสัญญาทุน คือ **วันอาทิตย์ที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2568**

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	รูปถ่ายสีหน้าตรง ชุดนักเรียน/ชุดนักศึกษา ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว	2 รูป
2	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีนักศึกษาต่างชาติ)	1 ฉบับ
3	สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา (ถ่ายสำเนาหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของนักศึกษา)	1 ฉบับ
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีนักศึกษาต่างชาติ)	1 ฉบับ
5	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (ถ่ายสำเนาหน้าแรก และหน้าที่มีชื่อของผู้ปกครอง)	1 ฉบับ

หมายเหตุ 1. หากยังไม่ได้ใบแสดงผลการเรียน ปพ.1 ฉบับสมบูรณ์ให้นำมาให้ฝ่ายทะเบียนภายหลังวันขึ้นทะเบียนภายในวันที่สถาบันฯกำหนด

- เอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนา นักศึกษาจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย
- สอบถามข้อมูลเรื่องเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ได้ที่ 0-2763-2600 ต่อ 2501
- สำหรับนักศึกษาทุน** ผู้ปกครองที่มาลงนามสัญญา เป็นคนเดียวกับเจ้าของเอกสาร

6. ประเมินการค่าใช้จ่าย ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาฯ จะต้องชำระค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ค่าทำบัตรนักศึกษา ค่าคู่มือนักศึกษา ค่าบำรุงการศึกษาและค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569 ซึ่งมีค่าใช้จ่ายโดยประมาณตามรายการดังต่อไปนี้

คณะ/ สาขาวิชา	ภาคเรียนที่1	ภาคเรียนที่2	ประมาณการค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร 4 ปี
คณะวิศวกรรมศาสตร์			
- สาขาวิศวกรรมยานยนต์ (AE)	52,350	48,950	338,600
- สาขาวิศวกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติแบบสิ้น (RE)	48,750	43,400	324,350
- สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE)	50,550	45,200	330,200
- สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ (IE)	46,800	43,400	327,800
- สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (EE)	50,550	47,150	324,050
- สาขาวิศวกรรมเคมีคอนดักเตอร์ (SC)	48,750	47,150	334,400
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ			
- สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	41,250	34,250	292,850
- สาขาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (MT)	46,650	39,650	296,150
- สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจดิจิทัล (BI)	41,250	45,050	315,200
- สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลทางสื่อสารมวลชน (DC)	43,050	39,650	305,450
- สาขาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล (DS)	44,850	39,650	294,650
คณะบริหารธุรกิจ			
- สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)	40,350	44,150	300,850
- สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (IB)	40,650	46,400	281,100
- สาขาบัญชี (AC)	39,300	37,700	294,050

คณะ/ สาขาวิชา	ภาคเรียนที่1	ภาคเรียนที่2	ประมาณการค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร 4 ปี
- สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น (HR)	39,300	43,100	294,400
- สาขาการตลาดดิจิทัล (DM)	39,300	45,050	282,050
- สาขาการสร้างสรรค์ธุรกิจบริการสไตล์ญี่ปุ่น (SB)	39,300	45,050	291,200
- สาขาการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (BD)	39,300	37,700	298,700
คณะสื่อสารสากล			
- สาขาภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ (JIB)	40,350	38,750	300,100
- สาขาสื่อสารสากล (GLC)	39,150	37,550	309,950
คณะเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม			
- สาขาการจัดการโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (LD)	39,300	41,450	288,000
- เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม (DT)	39,300	43,200	296,150

หมายเหตุ - สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา TNI จะต้องสำรองจ่ายค่าเทอม 1/2568 และได้เครดิตเงินคืนในเทอม 2/2568

- สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องเลือกรับทุนอย่างใดอย่างหนึ่งระหว่างทุนยกเว้นค่าหน่วยกิตหรือส่วนลดพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2568



(รศ.รังสรรค์ เลิศในสัตย์)

อธิการบดี

สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

เอกสารแนบท้ายประกาศ

รายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษาประเภทโควตา รอบ1 ประจำปีการศึกษา 2569

ทุนการศึกษา ยกเว้นค่าหน่วยกิต 25% ตลอดหลักสูตร 4 ปี จำนวน 13 ทุน

ลำดับที่	เลขที่สมัคร	ชื่อ-นามสกุล	สาขา
1	691001202030	นายชิตพัทธ์ แก้วใส	วิศวกรรมยานยนต์ (AE)
2	691001103016	นายภูมิพัฒน์ ปรีชาไฉ่	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (CE)
3	691001107005	นางสาวณัฐวี ขุนนันทเจียม	วิศวกรรมเคมีคอนดักเตอร์ (SC)
4	691001201016	นางสาวแพรณิล เบิกบาน	เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)
5	691001202009	นางสาวนารา ประหยัดการ	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย (MT)
6	691001202042	นายพัทธนันท์ วินิจสร	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย (MT)
7	691001302004	นางสาวมิ่งกมล แก้วมรกฏ	บริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)
8	691001302009	นางสาวฐิตินันท์ ตั้งจักรวรานันท์	บริหารธุรกิจญี่ปุ่น (BJ)
9	691001305005	นายภูวเดช บุญประเสริฐ	การบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น (HR)
10	691001802004	นายณัฐภัทร ภูระหงษ์	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจอุตสาหกรรม (DT)
11	691001801003	นางสาวกุลภรณ์ พลาคติยศเลิศ	โลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (LD)
12	691001701044	นางสาวปณณภา วงศ์วิศาลศรี	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ (JIB)
13	691001701047	นางสาวมนัสนันท์ วงจันทร์วิศาล	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ (JIB)



(รศ.รังสรรค์ เลิศในสัตย์)

อธิการบดี

สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น