

ปี 2021

ภาควิชาภาษาญี่ปุ่น

# การรับสมัคร



สถาบันฮอกไก

ได้รับการรับรองจากผู้ว่าราชการจังหวัดฮอกไกโด โดยรัฐมนตรีกระทรวงแรงงาน

โรงเรียนอาซาฮิกาวะฟุคุชิ

〒 071-1496

Kamikawa-gun, Higashikawa-cho, Shinkadai, Hokkaido Japan

## สารบัญ

สาขาที่เปิดรับสมัคร.....	1
ทุนการศึกษาจากเมืองฮิกาชิคาวะ.....	2
แนะนำหอพัก.....	4
การเตรียมเอกสารสำหรับผู้สมัคร.....	6
เอกสารของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย.....	8
ข้อควรระวัง.....	10
สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว.....	12

### เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับชื่อ ที่อยู่ ที่ทางสถาบันได้รับในขั้นตอนการรับสมัครนั้น ทางสถาบันจะนำไปใช้ดังต่อไปนี้

1. ประกาศผลการคัดเลือก และจดหมายตอบรับ
2. แจ้งข่าวสารให้ผู้ผ่านการคัดเลือก
3. จัดทำเอกสารทางสถิติต่างๆ โดยไม่ระบุตัวบุคคล
4. การยื่นเรื่องขอใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัย  
(ทางสถาบันจะเป็นผู้ดำเนินการให้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบว่า ทางเราจะใช้ข้อมูลของท่านเพื่อดำเนินการในเรื่องที่ได้กล่าวมาข้างต้น  
เท่านั้น

## สาขาที่เปิดรับสมัคร

### ▶ การรับสมัครและระยะเวลาของหลักสูตร

สาขา	ระยะเวลาของหลักสูตร	ลักษณะการศึกษาต่อต่างประเทศ	ระยะเวลารับสมัคร
ภาควิชาสาขาภาษาญี่ปุ่น (เข้าศึกษาในเดือนตุลาคม 2021)	หลักสูตร 1 ปี 6 เดือน	นักเรียนแลกเปลี่ยน (Student Visa)	วันที่ 25 ม.ค. - วันที่ 31 พ.ค. 2021

คอร์สเพื่อมุ่งสู่การผ่าน JLPT โดยเน้นการเรียนแบบองค์รวม 4 ทักษะ”การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน”

### ▶ คุณสมบัติผู้สมัคร

- (1) ผู้ที่มีคุณสมบัติในการเรียนต่อสถาบันการศึกษาเช่นมหาวิทยาลัยโดยผ่านหลักสูตรการศึกษาชั้นกลาง (มัธยมศึกษา)แล้ว
- (2) ผู้ที่สามารถรับผิดชอบค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตตลอดหลักสูตรที่ประเทศญี่ปุ่นได้
- (3) ผู้ที่มีสุขภาพร่างกายและจิตใจแข็งแรง สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมายของประเทศญี่ปุ่น และกฎระเบียบของทางโรงเรียนได้
- (4) ผู้ที่มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับอนุญาตและเข้าประเทศญี่ปุ่นตามขั้นตอนทางกฎหมายอย่างถูกต้อง
- (5) ผู้ที่เคยผ่านการสอบวัดระดับความสามารถภาษาญี่ปุ่นหรือมีความสามารถทางภาษาญี่ปุ่นตามตารางด้านล่าง

คอร์ส	ระดับที่จำเป็น
คอร์ส 1 ปี 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"><li>● JLPT N5</li><li>● J-TEST F • G มากกว่า 250 คะแนน</li><li>● NAT-TEST ระดับ 5</li><li>● TOP-J ระดับต้น A5</li><li>● ใบรับรองที่ยืนยันว่าเรียนภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 150 ชั่วโมง</li><li>● ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่นที่เทียบเท่ากับการสอบข้างต้นที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองรับรอง</li></ul>

### ▶ วิธีการคัดเลือก

- (1) การสอบสัมภาษณ์
- (2) พิจารณาจากเอกสารการสมัครทั้งหมด

## ▶ การประกาศผลการคัดเลือก

หลังจากดำเนินการคัดเลือก สำนักงานประจำในแต่ละประเทศจะทำการแจ้งผลการคัดเลือกแบบเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้สมัคร

## ▶ ระบบทุนการศึกษาเมืองฮิกาชิวาระ

เมืองฮิกาชิวาระพร้อมที่จะสนับสนุนการใช้ชีวิตและส่งเสริมกิจกรรมในการเรียนรู้ต่างๆ และเพื่อสร้างบุคลากรที่จะสามารถทำประโยชน์ให้กับประชาคมโลกได้ จึงได้จัดตั้งระบบทุนการศึกษาขึ้นมา 2 ประเภท คือ “นักเรียนทุนพิเศษประเภทที่ 1 ของเมืองฮิกาชิวาระ” และ “นักเรียนทุนพิเศษประเภทที่ 2 ของเมืองฮิกาชิวาระ”

ทุนการศึกษาดังกล่าว **ไม่ต้องใช้ทุนคืน** ในภายหลัง

\*แต่ในกรณีที่ผู้สมัครออกหลักสูตรก่อนเวลา **จะต้องคืนทุนเต็มจำนวน**ให้กับทางเมือง\*

## ▶ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการศึกษา

ระยะเวลา1ปี6เดือน				
นักเรียนทุนพิเศษ ประเภทที่1 (พิเศษสำหรับรอบตุลาคม 2021)	รายละเอียด	จ่ายก่อนเริ่มเรียน	ทุนการศึกษา	จ่ายหลังประกาศทุน (หลังยื่นเอกสารการสมัคร)
	ค่าธรรมเนียมในการสมัคร	100,000 เยน		
	ค่าเรียนตลอดหลักสูตร	1,200,000 เยน		
	ทุนจากเทศบาลเมืองฮิกาชิวาระ		1,200,000 เยน	
	<u>เหลือค่าเล่าเรียนที่ต้องชำระเอง</u>	<u>100,000 เยน</u>		
	<u>ค่ายืนยันสิทธิ์ในการสมัคร</u>			<u>10,000 บาท</u>

ทุนสนับสนุนการใช้ชีวิตในเมือง	
แต้มแทนเงินสดที่สามารถใช้ได้ในเมืองฮิกาชิวาระ (เติมให้ในบัตรแทนเงินสด HUC)	8,000 เยน/เดือน

ระยะเวลา1ปี6เดือน				
<b>นักเรียนทุนพิเศษ ประเภทที่ 2</b>	รายละเอียด	จ่ายก่อนเริ่มเรียน	ทุนการศึกษา	จ่ายหลังประกาศทุน (หลังยื่นเอกสารการสมัคร)
	ค่าธรรมเนียมในการสมัคร	100,000 เยน		
	ค่าเรียนตลอดหลักสูตร	1,200,000 เยน		
	ทุนจากเทศบาลเมืองฮิโรชิมา		700,000 เยน	
	<u>เหลือค่าเล่าเรียนที่ต้องชำระเอง</u>	<u>600,000 เยน</u>		
	<u>ค่ายืนยันสิทธิ์ในการสมัคร</u>			<u>10,000 บาท</u>

ทุนสนับสนุนการใช้ชีวิตในเมือง	
เติมแทนเงินสดที่สามารถใช้ได้ในเมืองฮิโรชิมา (เติมให้ใบบัตรแทนเงินสด HUC)	8,000 เยน/เดือน

\*ในรอบตุลาคม 2021 **ไม่มีทุนประเภทที่ 2**

## ▶ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

- ค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน ประมาณ 30,000 เยน/6เดือน (จ่ายตอนเริ่มเทอมใหม่)
- ประกันสุขภาพประจำประเทศญี่ปุ่น ปีละประมาณ 20,000 เยน (จ่ายตามจริง)
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว, ค่าธรรมเนียมสมัครสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น(ผู้สมัครสามารถเลือกได้ว่าจะสมัครหรือไม่)
- ประกันอุบัติเหตุ (ผู้สมัครสามารถเลือกได้ว่าจะสมัครหรือไม่)

## ▶ การเปลี่ยนหลักสูตร หรือ การขยายระยะเวลา

1. สำหรับผู้สมัครที่ต้องการเปลี่ยนไปหลักสูตร 2 ปี หลังจากเข้าเรียนแล้ว ต้องชำระเงินเพิ่มจำนวน 200,000 เยน
2. ผลการเรียน อัตราการเข้าเรียนและความประพฤติจะมีผลกับการพิจารณาคำร้องขอเพิ่มระยะเวลาเรียน
3. เงื่อนไขในการขอเพิ่มระยะเวลา คือ ต้องมีผลการเรียนโดยรวมมากกว่า “良” และมีอัตราการเข้าเรียนมากกว่า **90%** ขึ้นไป
4. การเปิดรับคำร้องในการเปลี่ยนหลักสูตรหรือขยายระยะเวลา จะมีการแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้า

## แนะนำหอพัก

- นักเรียนจะต้องอาศัยในหอพักของโรงเรียน ถ้าไม่มีเหตุจำเป็นที่โรงเรียนเห็นว่าสมควร จะไม่สามารถไปอยู่ที่อพาร์ทเมนท์หรือที่อื่นๆได้
- โรงเรียนหรือตัวแทนของหอพักจะตัดสินใจเลือกหอหรือห้องให้โดยยึดตาม”แบบสอบถามเกี่ยวกับหอพัก” ที่นักเรียนกรอกมา
- อาจมีกรณีที่ห้องไม่ตรงความต้องการ
- ในกรณีหอพักนักเรียนเต็มจะมีการจัดให้ไปพักในที่อยู่อาศัยที่เตรียมไว้ให้แทน

### ▶ Higashikawa International House

สถานที่ตั้ง	Kamikawa-gun, Higashikawa-cho, Higashi-machi, 3 Chome 4-16	
ระยะเวลาเดินทางจากหอพักไปโรงเรียน	มีรถบัสของโรงเรียนรับ-ส่งฟรี โดยใช้เวลาประมาณ 10 นาที (ต่อเที่ยว)	
อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก	ห้องซักผ้า(ซัก-ปั่นแห้งแบบหยอดเหรียญ),ห้องครัว, ห้องอาบน้ำฝักบัว, ไมโครเวฟ,ห้องอาบน้ำรวม <b>*มีอาหารหอพัก เข้าและเย็น (ไม่รวมวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)*</b>	
อินเทอร์เน็ต	Internet, Wi-fi (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	
ค่าใช้จ่าย	ค่าหอพัก (ตะวันออก)	ห้อง 2 คน : 76,000 เยน/เดือน/คน <b>จ่ายเอง 36,000 เยน/เดือน/คน</b> (มีห้องน้ำ/อาบน้ำในตัว)
	ค่าหอพัก (ตะวันตก)	ห้อง 2 คน : 69,000 เยน/เดือน/คน <b>จ่ายเอง 29,000 เยน/เดือน/คน</b> (ไม่มีห้องน้ำส่วนตัว)
	อื่นๆ	ค่าไฟและเครื่องทำความร้อน (ตามการใช้งานจริง/เดือน)

### ▶ International House MA MAISON Higashikawa

สถานที่ตั้ง	Kamikawa-gun, Higashikawa-cho, Higashi-machi, 4 chome 3-10	
ระยะเวลาเดินทางจากหอพักไปโรงเรียน	มีรถบัสของโรงเรียนรับส่งฟรี โดยใช้เวลาประมาณ 10 นาที (ต่อเที่ยว)	
อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก	ห้องซักผ้า(ซัก-ปั่นแห้งแบบหยอดเหรียญ),ห้องครัว, ห้องอาบน้ำฝักบัว, ไมโครเวฟ,ห้องอาบน้ำรวม <b>*มีอาหารหอพัก เข้าและเย็น (ไม่รวมวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)*</b>	
อินเทอร์เน็ต	Internet, Wi-fi (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	
ค่าใช้จ่าย	ค่าห้อง (ตะวันออก)	ห้อง1คน 85,000 เยน/เดือน <b>จ่ายเอง 45,000 เยน/เดือน</b> (ไม่มีห้องน้ำในห้อง)
	ค่าห้อง (ตะวันตก)	ห้อง1คน 79,000 เยน/เดือน <b>จ่ายเอง 39,000 เยน/เดือน</b> (ไม่มีห้องน้ำในห้อง) ห้อง2คน 69,000 เยน/เดือน/คน <b>จ่ายเอง 29,000 เยน/เดือน/คน</b> (ไม่มีห้องน้ำในห้อง)
	อื่นๆ	ค่าไฟและเครื่องทำความร้อน (ตามการใช้งานจริง/เดือน)

# เอกสารการสมัคร

## ▶ ข้อควรระวังในการกรอกเอกสารการสมัคร

- กรุณากรอกเอกสารให้เรียบร้อยอย่างระมัดระวังและครบถ้วน **เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**
- เอกสารรับรองต่างๆจะต้องออกภายในระยะเวลาไม่เกิน3เดือน ณ วันที่รับการสมัคร (เอกสารที่ไม่มีวันที่สามารถส่งมาก่อนได้) เช่น ปิดเดือนพฤษภาคม เอกสารไม่ควรออกก่อนเดือนกุมภาพันธ์
- ระมัดระวังในการกรอกข้อมูล **ในกรณีที่เขียนผิด** ให้ขีดฆ่า2เส้นทับบนข้อความที่เขียนผิด

**\*ถ้ามีจุดผิดมากเกินไปอาจจะต้องเขียนใหม่**

- **ห้าม** ใช้ปากกาลบได้ หรือดินสอ กรอกเอกสารการสมัคร
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์หรือแท็บเล็ตในการกรอกได้ แต่เมื่อกรอกเสร็จแล้วต้องปริ้นท์ออกมาเพื่อลงชื่อของตนด้วยปากกาเท่านั้น
- ที่อยู่ต่างๆ ควรเขียน**ตามทะเบียนบ้าน(ภาษาอังกฤษ)** ในการส่งเอกสารสำนักงานจะสอบถามที่อยู่อีกครั้ง
- ระวังการสะกดภาษาอังกฤษต่างๆ **เอกสารทุกฉบับต้องสะกดเหมือนกันเท่านั้น**
- หากเอกสารใดที่ระบุไว้ว่า “กรุณากรอกเอกสารด้วยตนเอง” กรุณากรอกเอกสารด้วยตนเองเท่านั้น
- ถ้ามีเอกสารที่ไม่สามารถส่งได้ต้อง**เขียนเหตุผลอธิบายเป็นภาษาญี่ปุ่น**
- **เอกสารทุกฉบับต้องออกเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่นเท่านั้น** ในกรณีที่เป็นเอกสารแปลต้องระบุชื่อ สังกัดและช่องทางการติดต่อของผู้แปล **ควรให้ผู้แปลตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยและลงชื่อรับรองความถูกต้องของการแปล(ถ้าผู้แปลอยู่ที่ประเทศไทยควรเป็นการเซ็นด้วยปากกาแล้วส่งฉบับจริง)พร้อมแนบเอกสารต้นฉบับด้วย**
- **เอกสารที่จัดทำด้วยตนเองเพื่อชี้แจงเหตุผลประกอบการสมัครต้องออกเป็นฉบับภาษาญี่ปุ่นเท่านั้น**
- เอกสารการสมัครที่ส่งมาแล้ว ถึงแม้ว่าผลการสมัครจะผ่านหรือไม่ผ่านก็ตามแต่ **จะไม่มีการคืนเอกสารไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น** ทั้งนี้สามารถยื่นความประสงค์ขอรับเอกสารสำคัญที่ออกได้ครั้งเดียวคืนได้ เช่น ใบประกาศนียบัตรจบการศึกษา โดยเขียนลงในรายการขอเอกสารคืนและยื่นใบสำเนาเอกสารที่ต้องการขอคืนแนบมาด้วย1ฉบับ
- นอกจากเอกสารที่จะให้ส่งในครั้งนี้แล้ว อาจมีการเรียกขอเอกสารเพิ่มเติมในภายหลังตามสถานการณ์
- เอกสารปลอมแปลง เอกสารที่มีข้อมูลเป็นเท็จ จะไม่ได้รับพิจารณาใดๆทั้งสิ้น ผู้สมัครจะถูกบันทึกประวัติและอาจจะส่งผลให้**ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเทศญี่ปุ่นอีกตลอดไป**

## การเตรียมเอกสารสำหรับผู้สมัคร

### ▶ ใบสมัครเข้าเรียน (ตามแบบฟอร์ม)

- ผู้สมัครต้องเป็นผู้กรอกเอกสารเองทั้งหมด ตรวจสอบชื่อให้ตรงกับหนังสือเดินทาง
- กรุณากรอกเอกสารให้ครบถ้วนด้วยปากกา (**ห้าม**ใช้ปากกาลบได้หรือดินสอ) หรือกรอกผ่านคอมพิวเตอร์หรืออื่นๆ แต่การลงชื่อผู้สมัครต้องใช้ปากกาในการลงชื่อเท่านั้น
- กรุณาชี้แจงรายละเอียดกรณีที่มีช่วงเวลาว่างมากกว่า 6 เดือน นอกเหนือจากช่วงเวลาเรียนหรือทำงานตามตารางที่ให้กรอก
- ข้อมูลจำพวก เดือน ปี ที่เข้าการศึกษาและจบการศึกษากรอกโดยตรวจเทียบกับหนังสือรับรองหรือหลักฐานที่มี
- กรุณากรอกสถานที่ตั้งของโรงเรียน, สถานที่ทำงานให้ครบถ้วนไปจนถึงเลขที่ตั้ง(ให้ตรงตามเอกสารของที่นั้นๆ)

### ▶ เอกสารชี้แจงเหตุผลที่ต้องการเข้าศึกษา (ตามแบบฟอร์ม)

- กรุณากรอกเอกสารเป็นภาษาญี่ปุ่นเท่านั้น ถ้ากรอกเป็นภาษาอื่นต้องแนบคำแปลภาษาญี่ปุ่นมาด้วย
  - หัวข้อสำหรับเอกสารคือ “จุดมุ่งหมายในการมาประเทศญี่ปุ่นกับประวัติการศึกษา” โดยชี้แจงรายละเอียดของวัตถุประสงค์ในการเรียนภาษาญี่ปุ่นและเส้นทางชีวิตในอนาคตหลังจบการศึกษาพร้อมเหตุผลอย่างเป็นรูปธรรม
- \*หากพื้นที่ในเอกสารไม่เพียงพอ สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้ (ตามแบบฟอร์ม)

### ▶ รูปถ่ายขนาด 4CM x 3CM จำนวน 6 ใบ(รวมที่ติดที่ใบสมัคร)

- เขียนชื่อและสัญชาติหลังรูปถ่ายทุกใบเป็นภาษาอังกฤษ โดยระมัดระวังไม่ให้รูปเลอะ
- ต้องเป็นขนาด 3x4 cm เท่านั้น ในกรณีขนาดเล็กหรือใหญ่ไป จะต้องส่งใหม่

### ▶ แบบสอบถามเกี่ยวกับหอพัก (ตามแบบฟอร์ม)

- เลือกตามลำดับความต้องการโดยใส่ตัวอักษรแสดงชนิดของห้องที่ต้องการ

### ▶ ใบรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับสูงสุด (ตัวจริงและสำเนา)

- ผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว กรุณาส่ง

- 1) ใบรับรองการสำเร็จการศึกษาสูงสุดฉบับจริงและสำเนา พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น
- 2) ใบรับรองผลการเรียน (transcripts) ฉบับจริงและสำเนา พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น

- ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ กรุณาส่งกรุณาส่ง

- 1) ใบรับรองจบการสำเร็จการศึกษาสูงสุด **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น
- 2) ใบรับรองผลการเรียนการศึกษาสูงสุด (transcripts) **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น
- 3) ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษาปัจจุบัน **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น
- 4) ใบรับรองผลการเรียนปัจจุบัน (transcripts) **ฉบับจริงและสำเนา** พร้อมแนบฉบับแปลภาษาญี่ปุ่น



**ตัวอย่าง** นายA ผู้สมัครทุนการศึกษา กำลังศึกษาอยู่ระดับชั้นปริญญาตรี นายA ต้องส่ง 1.ใบรับรองการจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา 2.ใบรับรองผลการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา 3.ใบรับรองการเป็นนักศึกษาในปัจจุบัน 4.ใบรับรองผลการเรียนในปัจจุบัน พร้อมแนบบัญชีแปลภาษาญี่ปุ่นทุกใบเพื่อประกอบการสมัคร

**\*\*รวมถึงนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาแต่ยังไม่ได้รับใบรับรองการจบการศึกษาด้วย\*\***

## ▶ ใบรับรองความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น (ตัวจริงและสำเนา)

- ผู้สมัครจำเป็นต้องมีผลสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น JLPT ตั้งแต่ระดับN5 ขึ้นไปหรือการสอบที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของญี่ปุ่นรับรองว่ามีระดับเทียบเท่า เช่น J-Test ตั้งแต่ระดับ F-G โดยมี 250 คะแนนขึ้นไป, JPT มากกว่า 315 คะแนน ก่อนทำการสมัคร
- สำหรับผู้ใช้ชั่วโมงเรียน 150 ชั่วโมง ในการยื่นต้องมีเอกสารรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในใบรับรองควรจะต้องมีระยะเวลาการเรียน, จำนวนชั่วโมงเรียน, อัตราการเข้าเรียน, หนังสือประกอบการเรียนเขียนอยู่(ถ้ามีข้อมูลดังกล่าวไม่ควรต้องเขียนชี้แจงด้วยตัวเอง)
- สำหรับผู้ที่เคยเข้าสอบการทดสอบภาษาญี่ปุ่น กรุณาส่งใบรับรองการสอบผ่านตัวจริง, ใบรับรองคะแนนตัวจริงโดยไม่เกี่ยวกับว่า ผ่านหรือไม่เพื่อประกอบการพิจารณา

## ▶ สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขตฉบับภาษาอังกฤษ

## ▶ อื่นๆ

- **สำเนา**หนังสือเดินทาง (เล่มปัจจุบันและเล่มเก่า) และ**สำเนา**วีซ่าเข้าประเทศญี่ปุ่นทุกครั้ง (ถ้าทำหายหรือจำไม่ได้กรุณาไปขอประวัติการเดินทางจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองในไทย)
- หนังสือเดินทางต้องมีอายุ**ไม่ต่ำกว่า 6 เดือน**นับจากวันที่เดินทางกลับหลังจบหลักสูตร
- เอกสารรับรองการทำงาน **สำหรับผู้ที่มามีประวัติการทำงาน** (เอกสารรับรองการทำงานต้องระบุชื่อองค์กร, ที่อยู่, เบอร์ติดต่อ, วันที่ออกเอกสารและชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)
- ในกรณีที่ทั้งครอบครัวที่อยู่ประเทศของตน (คู่สมรส ,ลูก) จะต้องชี้แจงรายละเอียดการใช้ชีวิตของครอบครัว

## เอกสารสำหรับผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

### ▶ เอกสารแสดงความรับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ตามแบบฟอร์ม)

- กรุณาให้ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายกรอกเอกสารด้วยตัวเองเท่านั้น สามารถกรอกผ่านคอมพิวเตอร์หรืออื่นๆได้ แต่ในส่วนชื่อต้องลงชื่อด้วยปากกาเท่านั้น
- กรุณาอธิบายถึงเหตุผลที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เฉพาะกรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ใช่ตัวเองหรือบิดามารดาของตน ขอให้เขียนเอกสารแยกกับแบบฟอร์มและลงชื่อรับรองด้วย
- ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต้องสามารถระบุความสัมพันธ์กับผู้สมัครได้อย่างชัดเจน

### ▶ หนังสือรับรองยอดเงินคงเหลือในบัญชีและStatementย้อนหลัง6เดือน

- ใช้บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (Saving Account) เท่านั้น
- หนังสือรับรองยอดเงินคงเหลือในบัญชี (Bank Certificate) ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี เลขที่บัญชี และจำนวนยอดเงินคงเหลือในบัญชี
- Statement ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน (ต้องมีตราประทับรับรองจากธนาคารทุกหน้า)
- จะต้องมีสถานะทางการเงินที่มั่นคงเพียงพอในการชำระค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันได้ตลอดหลักสูตร

#### วิธีคำนวณยอดเงินคงเหลือในบัญชีขั้นต่ำ

- **ขั้นตอนที่ 1** ค่าเรียนโครงการที่ต้องการสมัคร
- **ขั้นตอนที่ 2** ค่าหอขั้นต่ำ 29,000 เยนต่อเดือน (หรือคำนวณด้วยค่าใช้จ่ายหอพักที่เราต้องการพัก) X ระยะเวลาโครงการที่ต้องการสมัคร
- **ขั้นตอนที่ 3** ประมาณการค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน X ระยะเวลาโครงการที่ต้องการสมัคร
- (โดยทั่วไปค่ากิน และค่าของใช้ส่วนตัว ประมาณเดือนละ 30,000 เยน)
- **ขั้นตอนที่ 4** นำผลลัพธ์จากขั้นตอนที่ 1-3 **บวกกัน**เป็นผลรวมค่าใช้จ่าย และนำไปคูณกับ 0.3 จะได้ประมาณการเป็นเงินบาท
- \*ในกรณีที่ไม่สามารถคำนวณเองได้ กรุณาติดต่อสำนักงาน\*

### ▶ เอกสารชี้แจงความสัมพันธ์กับผู้สมัคร

- สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขตฉบับภาษาอังกฤษเพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้สมัครและผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

**ตัวอย่าง** ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ใช่บิดามารดา

นายA ผู้สมัครทุนการศึกษานี้ มีผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นคุณลุง (คุณลุงที่เป็นพี่ชายของพ่อ) ต้องเตรียมเอกสารดังนี้

1. คัดสำเนาทะเบียนที่ออกจากเขตของคุณลุงฉบับภาษาอังกฤษ 1 ฉบับ
2. คัดสำเนาทะเบียนที่ออกจากเขตของคุณพ่อฉบับภาษาอังกฤษ 1 ฉบับ

## ▶ เอกสารรับรองสถานภาพการทำงานของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

- ถ้าเป็นกรรมการบริหารบริษัท จะต้องยื่นใบจดทะเบียนบริษัท
- ถ้าเป็นพนักงาน จะต้องยื่นใบรับรองสถานะภาพการทำงานที่ออกโดยบริษัทหรือหน่วยงาน ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการทำงาน และเงินเดือน
- ถ้าประกอบกิจการส่วนตัว จะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์, บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น, ทะเบียนการค้า รวมถึงถ่ายรูปสถานที่ทำงานพร้อมแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดประกอบแนบมาด้วย

## ข้อควรระวัง

ในบางกรณี อาจมีนักเรียนต่างชาติที่ตั้งใจเข้ามาศึกษาในประเทศญี่ปุ่น แต่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ในตอนแรกได้ เนื่องจากเหตุผลต่างๆ เช่น เส้นทางหรือจุดมุ่งหมายในการศึกษาที่ไม่ชัดเจน หรือขาดแรงจูงใจในการศึกษาเล่าเรียน จนกระทั่งประสบความสำเร็จลำบากในการศึกษาต่อ และเป็นอุปสรรคต่อการขอต่ออายุวีซ่าและต้องกลับประเทศไปในที่สุด

การที่จะสัมฤทธิ์ผลในการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศนั้น นักเรียนจะต้องมีความพยายามและความตั้งใจเป็นอย่างสูงที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายของตนในขณะที่ทำการศึกษาเล่าเรียนท่ามกลางวัฒนธรรมที่ไม่คุ้นเคย

โดยเฉพาะโรงเรียนของเรา หลักสูตรการเรียนการสอนของเรา ได้ถูกจัดสรรขึ้นโดยคาดหวังให้นักเรียนมีการทำการบ้าน เตรียมบทเรียนล่วงหน้า และทบทวนบทเรียนด้วย การจะเอาใจใส่และตั้งใจทำสิ่งเหล่านี้ให้สำเร็จได้นั้น ต้องอาศัยความเข้มแข็งทางร่างกายและจิตใจเป็นอย่างมาก อีกทั้งต้องมีสถานะทางการเงินที่มั่นคงเพียงพอที่จะรับประกันได้ว่า นักเรียนจะสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในประเทศญี่ปุ่นได้โดยไม่ลำบาก

ทางโรงเรียนมีความจำเป็นที่จะต้อง **ปฏิเสธ** รับนักเรียนที่มีวัตถุประสงค์หรือแรงจูงใจในการเข้าศึกษาที่ไม่ชัดเจน นักเรียนที่ขาดการเตรียมตัวที่เพียงพอ หรือขาดความพร้อมในการรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมในการเรียนให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอสำหรับนักเรียนที่มีจุดมุ่งหมายที่จะศึกษาเล่าเรียนอย่างจริงจัง

ทางโรงเรียนก็มีกฎข้อบังคับที่เข้มงวดกับนักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาในโรงเรียนได้สำเร็จ เช่นกัน หากอัตราการเข้าเรียนไม่ 90% ตามเกณฑ์ นักเรียนอาจถูกขอให้ออกได้

ก่อนที่จะทำการสมัคร ทางโรงเรียนขอแนะนำให้ผู้สมัครพูดคุยปรึกษาเกี่ยวกับจุดประสงค์ในการศึกษาภาษาญี่ปุ่น เส้นทางหรือแผนการในอนาคต ฯลฯ กับผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย และเตรียมตัวให้พร้อมต่อการศึกษาในต่างประเทศ

<<กรณีออกจากสถานะการเป็นนักเรียนของสถาบันฮอกไกโดกลางคัน>>

กรณีผู้สมัครเข้าเรียนด้วยทุนจากสถาบันฮอกไกโดหรือทุนจากเทศบาลเมืองฮิกาชิคาวะ ออกจากสถานะการเป็นนักเรียนของสถาบันกลางคันด้วยเหตุผลต่างๆ ผู้สมัครผู้นั้นต้องชำระค่าเรียนตามระเบียบให้ครบถ้วนเสียก่อนจึงสามารถยื่นใบลาออกได้

<<กรุณาทำบัตรเครดิตการ์ดประเภท VISA หรือ MASTER CARD ให้เรียบร้อยก่อนเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่น เพื่อใช้สำหรับทำสัญญาขอใช้หมายเลขโทรศัพท์มือถือในประเทศญี่ปุ่น>>

หลังจากการสมัครเข้าเรียนแล้ว ผู้สมัครต้องทำสัญญาขอหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่สามารถใช้งานได้ในประเทศญี่ปุ่นเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารระยะต่างๆ ระหว่างโรงเรียนและตัวผู้สมัคร ในการนี้จำเป็นต้องใช้บัตร VISA หรือ MASTER CARD จึงขอให้ผู้สมัครเตรียมทำบัตรให้เรียบร้อยและนำติดตัวมาที่ญี่ปุ่นด้วย

# ข้อควรระวังในการกรอกเอกสารของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

## ▶ ประวัติผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

- กรณีที่เป็นบิดามารดาของผู้สมัคร จะต้องอธิบายสถานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระเงินมาด้วย
- กรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นเครือญาตินอกเหนือจากลำดับชั้นที่2 ตามกฎหมาย จะต้องเขียนอธิบายรายละเอียด ตั้งแต่ช่วงระยะเวลาที่รู้จักกับผู้สมัคร สถานภาพความสัมพันธ์ ณ เวลาปัจจุบันกับผู้สมัคร รวมถึงเหตุผลที่ยินยอมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

## ▶ วิธีการชำระเงิน

- ต้องโอนเงินชำระค่าเล่าเรียนก่อนเข้ารับการศึกษาในบัญชีที่ทางโรงเรียนได้ระบุไว้ก่อนเข้าเรียน ทางสำนักงาน จะแจ้งให้ทราบหลังผลขอใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัยออกมาแล้ว
- **(ข้อควรระวัง)** ในกรณีที่ส่งจ่ายเงินจากต่างประเทศ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการส่งหรือโอนจากธนาคารเอง
- เงินสำหรับแบ่งจ่ายค่าเล่าเรียนหรือเงินสำหรับการใช้ชีวิตสามารถโอนเข้าบัญชีผู้ปกครองของนักเรียน เนื่องจากนักเรียนทุกคนจะต้องมีบัญชีผู้ปกครองเป็นของตัวเอง

## ▶ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิต

- กรอกจำนวนเงินค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือนมาด้วย (รวมค่าหอพักและค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันต่อเดือน)
- สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิตขณะอยู่ที่ญี่ปุ่นนั้น ไม่ได้มีเพียงค่าเรียนและค่าหอพักเท่านั้น แต่ยังมีค่าไฟ ค่ากิน อยู่ ค่าของใช้ส่วนตัว ค่าโทรศัพท์(ถ้ามี) ค่าประกันสุขภาพ อีกด้วย เพราะฉะนั้นไม่ควรกำหนดจำนวนเงินที่จะทำให้การดำเนินชีวิตเป็นไปด้วยความยากลำบากมากเกินไป
- นักเรียนที่มีความประสงค์ทำงานพิเศษจะต้องทำการขออนุญาตจากทางโรงเรียน โดยพิจารณาจากผลการเรียนและพฤติกรรมในช่วงเวลา3เดือนแรกเป็นสำคัญ
- โรงเรียนขอปฏิเสธนักเรียนที่เข้าเรียนโดยให้ความสำคัญกับการทำงานพิเศษมากกว่า ขอให้เข้าใจด้วย

## ▶ อื่นๆ

- สำหรับผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต้องกรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษหรือญี่ปุ่นเท่านั้น
- ในการเซ็นชื่อขอให้เจ้าตัวเป็นคนเซ็นโดยเขียนชื่อเต็มด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ
- ในกรณีเขียนด้วยมือ เอกสารที่มีลายมือเหมือนกับใบสมัครจะไม่ได้รับการยอมรับ
- ที่อยู่ห้ามย่อ เขียนตามที่อยู่ในเอกสารต่าง ๆ และระมัดระวังเรื่องการสะกด

## ▶ การลงทะเบียนชื่อผู้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

- ขอให้เขียนชื่อเต็มของครอบครัวหรือญาติผู้สมัครด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ
- ถ้ามีผู้ที่บรรลุนิติภาวะ(เกิน20ปี)ที่อาศัยอยู่ในญี่ปุ่นเกิน1ปีขอให้แจ้งมาด้วย

## สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกจากทางสถาบันแล้ว

1. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากทางสถาบันแล้ว ต้องชำระค่ายืนยันสิทธิ์ในการสมัครกับทางสำนักงานฯ 10,000 บาท สำหรับค่าดำเนินการจัดส่งเอกสารทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  2. สำนักงานฯ จะส่งเอกสารทั้งหมดให้ทางสถาบัน ทางสถาบันและทางสำนักงานฯ ไม่มีการคืน ค่ายืนยันสิทธิ์ในการสมัครในทุกๆ กรณี
  3. ใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัย (COE) จะใช้เวลาในการดำเนินการนานถึงประมาณ 3 – 4 เดือน โดยผลการออกใบรับรองเป็นผลการตัดสินใจขั้นเด็ดขาดของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประเทศญี่ปุ่น
    - รอบเดินทางเดือนเมษายน จะได้รับใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัยประมาณช่วงเดือนมีนาคม
    - รอบเดินทางเดือนตุลาคม จะได้รับใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัยประมาณช่วงเดือนกันยายน
  4. ระหว่างรอผลจากทางสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประเทศญี่ปุ่น ทางสถาบันต้องการให้ผู้สมัครทุกท่านศึกษาเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในด้านต่างๆ อาทิเช่น เกี่ยวกับการซื้อยารักษาโรคในประเทศญี่ปุ่น การเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลที่ญี่ปุ่น วิธีการเดินทางไปหรือภายในประเทศญี่ปุ่น สิ่งของต้องห้ามในประเทศญี่ปุ่น ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพในประเทศญี่ปุ่น สภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ และอื่นๆ เป็นต้น
  5. เมื่อสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประเทศญี่ปุ่นประกาศผลใบรับรองสถานภาพการอยู่อาศัย ผู้สมัครต้องนำไปดำเนินการขอวีซ่าด้วยตนเองต่อไป
  6. วันเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นทางสถาบันจะไปรับผู้สมัครทุกท่านเพียงครั้งเดียวที่สนามบินชินจิโตเสะ (New-Chitose; CTS) เท่านั้น นอกเหนือจากรอบที่ตกลงกันไว้แล้ว ผู้สมัครต้องเดินทางมายังหอพักด้วยตนเอง
- \*ทางสำนักงานฯ จะแจ้งจุดนัดพบและเวลา ภายหลัง\***
7. **(โปรดระวัง)** สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัวกรุณานำใบรับรองแพทย์และยาสำรองฉุกเฉินไปด้วย

## เอกสารการสมัครส่งมาได้ที่

Higashikawa (Thailand) Co.,Ltd

6th Floor, Q House Phloen Chit, 598 Phloen Chit Rd., Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330 THAILAND

เวลาทำการ จันทร์ - ศุกร์ เวลา 9.00 – 17.00 น. (หยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

Tel: 02-663-7844, 080-045-5658, 092-257-5658

**หมายเหตุ** ติดต่อสอบถามหรือส่งเอกสารการสมัคร ก่อน 16.00 น.

**หมายเหตุ1** กรุณาส่งเอกสารก่อนการปิดรับสมัคร 2 อาทิตย์ เพื่อผลประโยชน์ของตัวผู้สมัครเอง

## ปิดรับเอกสารการสมัครภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

**\* เนื่องจากต้องมีการตรวจเช็คความถูกต้องของเอกสารการสมัครก่อนส่งให้ทางญี่ปุ่น**

**จึงอยากให้ทางผู้สมัครรีบส่งใบสมัครให้ทางสำนักงานก่อนแต่เนิ่น ๆ ไม่ควรรอส่งวันสุดท้ายในการปิดรับสมัครเลย เพราะมีบางกรณีที่เอกสารไม่ครบจะได้รับการจัดหามาส่งให้ทางสำนักงานได้ทัน**

### ช่องทางติดต่อ

E-MAIL : higashikawa.th@gmail.com

โทร 02 663 7844, 080 045 5658, 092 257 5658