

-ร่าง v.6-

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2564)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร	
ภาษาไทย:	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาษาอังกฤษ:	Master of Science Program in Information Technology
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
ชื่อเต็ม (ไทย):	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
ชื่อย่อ (ไทย):	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ):	Master of Science (Information Technology)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) :	M.Sc. (Information Technology)
3. วิชาเอก	
ไม่มี	
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	
37 หน่วยกิต	

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และ เข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ และอาจมีความร่วมมือกับสถาบันทั้งในและต่างประเทศ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ใน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร จากคณะกรรมการนโยบายวิชาการ

ในการประชุมครั้งที่ 44-5/2563 เมื่อวันที่ 16 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2563

- ได้รับอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร จากสภาสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ในการประชุมครั้งที่ 69-7/2563 เมื่อวันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2563

7. การขอรับการประเมินเพื่อขึ้นทะเบียนหลักสูตร

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพมาตรฐานตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้บริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้บริหารศูนย์คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
3. วิศวกรคอมพิวเตอร์
4. ผู้เชี่ยวชาญความปลอดภัยทางไซเบอร์
5. นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล
6. นักพัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์
7. นักออกแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร
8. นักวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ
9. กราฟิกดีไซน์
10. นักการตลาดดิจิทัล
11. ธุรกิจส่วนตัว

<p>9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p>		
1. รศ.ดร. อรรถพร หมั่นสกุล	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	3-9601-00335-71-0
2. อ.ดร. สะพรั่งสิทธิ์ มฤตสาธร	Ph.D. (Electrical & Electronics Engineering)	3-1002-02989-17-1
3. อ. ว่าที่ ร.ต. ดร.พิชิตชัย คำอินทร์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	1-44030-0017-55-9
<p>10. สถานที่จัดการเรียนการสอน</p> <p>คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น</p>		
<p>11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร</p> <p>11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ</p> <p>พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 ได้กำหนดว่า “เพื่อให้การพัฒนาดิจิทัลเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเป็นส่วนรวม ให้คณะรัฐมนตรีจัดให้มีนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมขึ้นตามข้อเสนอของคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การประกาศใช้และการแก้ไขปรับปรุงนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ทำเป็นประกาศพระบรมราชโองการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา”</p> <p>นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ที่กำหนดทิศทาง การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</p> <p>หลักสูตรนี้มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความชำนาญทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความสามารถในการออกแบบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ดำเนินการ และบริหารจัดการระบบสารสนเทศได้เป็นอย่างดี และมีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</p> <p>11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม</p> <p>การออกแบบหลักสูตรได้คำนึงถึง “ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand)” ที่หมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะมีเป้าหมายในภาพรวม 4 ประการ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ 2. สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน 3. เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล 4. ปฏิรูปกระบวนการทัศน์การทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล 		

โดยบัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและวิถีการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพและการปฏิบัติงานด้วยคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ มีความเข้าใจในผลกระทบของเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์สถานการณ์โลกที่การแข่งขันทางเศรษฐกิจเข้มข้นขึ้น สังคมโลกเชื่อมโยงกันมากขึ้นในสภาพไร้พรมแดน การพัฒนาทางเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และไม่ได้เป็นเพียงเทคโนโลยีที่สนับสนุนการทำงาน เช่นที่ผ่านมาอีกต่อไป หากแต่ได้หลอมรวมเข้ากับวิถีการดำเนินชีวิตและปฏิบัติโครงสร้างรูปแบบกิจกรรมทางเศรษฐกิจ กระบวนการผลิต การค้า การบริการ การทำงานของรัฐ และกระบวนการทางสังคมไปจากเดิม โดยผู้เรียนจะมีความสามารถในการปรับตัวเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่เพื่อประยุกต์ใช้กับองค์กรธุรกิจ และมีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ

ตัวอย่างของการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. เกิดความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด โดยมีเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีบทบาทสำคัญในช่วง 5 ปีข้างหน้า ได้แก่ เทคโนโลยีสื่อสารที่มีความเร็วและคุณภาพสูงมาก (New Communications Technology) เทคโนโลยีอุปกรณ์เคลื่อนที่เพื่อการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบทุกที่ทุกเวลา (Mobile/Wearable Computing) เทคโนโลยีการประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing) เทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) เทคโนโลยีการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง (Internet of Things) เทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ (3D Printing) และเทคโนโลยีความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) โดยมีเทคโนโลยีอื่น เช่น เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) เทคโนโลยี Blockchain เป็นเรื่องสำคัญในอนาคตระยะยาว
2. เกิดการหลอมรวมระหว่างกิจกรรมทางเศรษฐกิจสังคมของโลกออนไลน์และออฟไลน์ (Convergence of Online and Offline Activities)
3. เกิดแนวโน้มการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้เกิดการผลิตมากขึ้น (Consumption to Production)
4. เกิดการแข่งขันที่อยู่บนพื้นฐานของนวัตกรรมสินค้าและบริการ (Innovation Economy)
5. เกิดการใช้ระบบอัจฉริยะ (Smart Everything) จากนี้ไปจะเป็นยุคของการใช้เทคโนโลยีและแอปพลิเคชันอัจฉริยะต่างๆ ในกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมมากขึ้นเรื่อยๆ เช่น การใช้ชีวิตประจำวันในบ้าน การเดินทาง การดูแลสุขภาพ การใช้พลังงาน การเกษตร การผลิตสินค้าในโรงงาน การเฝ้าระวังภัยพิบัติ การดูแลสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ
6. เกิดข้อมูลทั้งจากผู้ใช้งาน และจากอุปกรณ์เซ็นเซอร์ต่างๆ จำนวนมหาศาล โลกดิจิทัลจึงเป็นโลกของการแข่งขันด้วยข้อมูลซึ่งศักยภาพในด้านวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะเป็นเรื่องจำเป็นพื้นฐาน
7. เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยไซเบอร์ตามมาอีกหลายรูปแบบ
8. เกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ในเรื่องของโครงสร้างกำลังคนทั้งในเชิงลบและเชิงบวก

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบันในการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาชีพเฉพาะทางขั้นสูงที่เป็นความต้องการของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ การปฏิบัติ และการประยุกต์ใช้จริง และดำเนินการวิจัย สร้างสรรค์และพัฒนาเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อการพัฒนาภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

วิชา ENL-600 ภาษาอังกฤษชั้นสูง (Advanced Level English) (ไม่นับหน่วยกิต)

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

วิชาในกลุ่มวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรขององค์กร

13.3 การบริหารจัดการ

ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรซึ่งมีผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบหลัก การดำเนินงานด้านวิชาการอยู่ภายใต้กฎข้อบังคับของบัณฑิตวิทยาลัยของสถาบัน ควบคุมดูแลด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและสอบ ความสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

<p>1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>1.1 ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความสามารถในการออกแบบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ดำเนินการ และบริหารจัดการระบบสารสนเทศในองค์กรได้เป็นอย่างดี สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กรได้เป็นอย่างดี และมีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในยุคดิจิทัลได้อย่างทันท่วงที</p> <p>1.2 วัตถุประสงค์</p> <p>1.2.1 มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความชำนาญทางเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางด้านวิชาการข้อมูล ทางด้านสารสนเทศทางธุรกิจ ทางด้านเทคโนโลยีมีลติมีเดีย และทางด้านระบบเครือข่ายสื่อสาร</p> <p>1.2.2 มุ่งผลิตบัณฑิตให้สามารถออกแบบ พัฒนา วิเคราะห์ และบริหารจัดการระบบสารสนเทศได้เป็นอย่างดี</p>		
<p>2. แผนพัฒนาปรับปรุง</p>		
แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>- ปรับปรุงหลักสูตรให้คงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับชาติและสากล</p>	<p>- พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ACM/IEEE/ACIS และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>- ส่งเสริมให้มีความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพ กับองค์กรภายนอกคณะทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>- ติดตามประเมินและปรับปรุงหลักสูตรทุก 4 ปี</p>	<p>- รายงานผลการประเมินหลักสูตร</p> <p>- มีความร่วมมือกับทางวิชาการและวิชาชีพกับองค์กรภายนอก</p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>- เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร</p>
<p>- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจอุตสาหกรรม และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>- สสำรวจความต้องการของภาคธุรกิจอุตสาหกรรม</p> <p>- สสำรวจความพึงพอใจจากผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>- สสำรวจความพึงพอใจจากผู้บัณฑิต</p> <p>- มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เพื่อช่วยให้คำแนะนำและวางแผนการพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>- รายงานผลสำรวจความต้องการของภาคธุรกิจอุตสาหกรรม</p> <p>- รายงานการประเมินผลความพึงพอใจจากผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>- รายงานการประเมินผลความพึงพอใจจากผู้บัณฑิต</p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p>

- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ	- จัดหาทุน จัดสรรทุนส่งเสริมการพัฒนา ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และ บริการวิชาการ - สร้างเครือข่ายกับภาคธุรกิจ อุตสาหกรรม	- จำนวนโครงการด้านการพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย และบริการ วิชาการ - จำนวนโครงการที่ทำร่วมกับภาค ธุรกิจอุตสาหกรรม
--	---	---

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

สถาบันจัดการศึกษาโดยใช้ระบบทวิภาค แบ่งปีการศึกษาหนึ่งๆ เป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และสถาบันอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน (จำนวน 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์) เพิ่มอีกได้ โดยมีระยะเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา กำหนดเป็นหน่วยกิต โดยมีวิธีการกำหนดหน่วยกิต ดังนี้

1.1.1 การศึกษาที่เป็นการบรรยายหรือสัมมนา ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

1.1.2 การศึกษาที่เป็นการปฏิบัติ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 30-45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่ง 1 หน่วยกิต

1.1.3 การศึกษาที่เป็นการฝึกงาน ฝึกภาคสนาม หรือการฝึกอื่นๆ ปกติใช้เวลา ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาค การศึกษาหรือเทียบเท่า ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

1.1.4 การศึกษาค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ เป็นการศึกษาที่นักศึกษาต้องศึกษา หรือวิเคราะห์ด้วยตนเองเป็นหลัก โดยมี อาจารย์ประจำรายวิชาเป็นผู้ให้คำปรึกษา ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า ทั้งใน ห้องปฏิบัติการและนอกห้องเรียน ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

1.1.5 การทำโครงการหรือกิจกรรมเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

1.1.6 วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาในการค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

1.1.7 การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากรายวิชาปกติอื่น ๆ สถาบันอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้ หลักเกณฑ์อื่นได้ตามเหมาะสม

หลักสูตรนี้แบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แผน โดยให้นักศึกษาเลือกโดยอิสระ ได้แก่

แผน ก (แบบ ก 2) เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีวิทยานิพนธ์ (Thesis) ที่มีค่าเทียบ เท่าไม่น้อย กว่า 12 หน่วยกิต รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร 37 หน่วยกิต

แผน ข. เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาและนักศึกษาต้องทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ซึ่งเป็นการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจำนวน 6 หน่วยกิต รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 37 หน่วยกิต

รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดั่งภาคผนวก ก

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก ก) และ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก ก)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน
- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์
- ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม - เดือนพฤษภาคม

หลักสูตรมีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

2.1.2 การลงทะเบียนเรียน

2.1.2.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ต่อภาค การศึกษาปกติ

2.1.2.2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคฤดูร้อน จะต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

2.1.2.3 การลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 2.1.2.1 หรือ 2.1.2.2 ต้อง ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตร

รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดั่งภาคผนวก ก

2.1.3 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2553 รายละเอียดดั่งภาคผนวก ก

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง และมีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์กำหนดของหลักสูตร

2.2.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

2.2.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย

2.2.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

2.2.5 มีความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ, หรือมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องโดยตรงกับเทคโนโลยีสารสนเทศ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือคณะกรรมการรับสมัครนักศึกษาซึ่งได้แต่งตั้งโดยคณะกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรรับเข้าศึกษาได้

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1. นักศึกษาแรกเข้าบางคนมีพื้นฐานอ่อนทางภาษาอังกฤษ จึงไม่สามารถสอบผ่านการวัดระดับมาตรฐานทาง ภาษาอังกฤษได้ เช่น TOEFL , CU-TEP, TU-GET เป็นต้น

2.3.2 นักศึกษาแรกเข้าบางคนอาจมีความรู้ไม่เพียงพอในสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศต้องใช้เวลาในการศึกษาและ ทำความเข้าใจมากขึ้น

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา นักศึกษาที่มีพื้นฐานอ่อนทางภาษาอังกฤษ ด้วยการจัดให้มีการ เรียนปรับความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษในภาคฤดูร้อน โดยนักศึกษาที่สอบผ่านวิชานี้แล้ว ไม่จำเป็นต้องสอบผ่านการวัด ระดับมาตรฐานทางภาษาอังกฤษ

2.4.2. เปิดวิชาเสริมพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการรับสมัครนักศึกษาจะพิจารณา ให้นักศึกษาแรกเข้าแต่ละคนสามารถได้รับความรู้เสริมพื้นฐานให้เพียงพอต่อการศึกษาต่อไป

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

หลักสูตร	ระดับ	ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา(คน)				
			2564	2565	2566	2567	2568
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาโท	1	20	20	20	20	20
		2	15	15	15	15	15
นักศึกษาทุกชั้นปีรวม			35	35	35	35	35

2.6 งบประมาณตามแผน

รายได้

ปี	2564	2565	2566	2567	2568	
หน่วยกิต	4,532,500	4,532,500	4,532,500	4,532,500	4,532,500	(3,500*37=129,500 , 129,500*35=4,532,500)
ค่าธรรมเนียม	568,000	568,000	568,000	568,000	568,000	(4,000*4=16,000 , 16,000*35=560,000 , 560,000+8,000=568,000)
รวม	5,100,500	5,100,500	5,100,500	5,100,500	5,100,500	

รายจ่าย

การเรียนการสอน	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
ค่าดำเนินการ	800,000	800,000	800,000	800,000	800,000
ทุนวิจัย	175,000	175,000	175,000	175,000	175,000
รวม(ก)	2,975,000	2,975,000	2,975,000	2,975,000	2,975,000
งบลงทุนครุภัณฑ์	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวม(ข)	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวม (ก)+(ข)	3,175,000	3,175,000	3,175,000	3,175,000	3,175,000

จำนวนนักศึกษา	35	35	35	35	35
ค่าใช้จ่ายต่อหัว	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000

จำนวนนักศึกษา

ปี1	20	20	20	20	20
ปี2	15	15	15	15	15
รวม	35	35	35	35	35

จำนวนนักศึกษาที่จบ	0	35	35	35	35
--------------------	---	----	----	----	----

จำนวนอาจารย์	10	10	10	10	10
--------------	----	----	----	----	----

2.7 ระบบการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดังภาคผนวก ก

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อนสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดังภาคผนวก ก

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 37 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก (แบบ ก 2)

ก. หมวดวิชาบังคับ	13 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเลือก	12 หน่วยกิต
ค. วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

แผน ข

ก. หมวดวิชาบังคับ	13 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเลือก	18 หน่วยกิต
ค. การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

ENL-600	ภาษาอังกฤษชั้นสูง Advanced Level English	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-502	ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น Introduction to Database Systems	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-503	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer Networks	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-504	การโปรแกรมภาษาไพธอนเบื้องต้น Introduction to Python Programming	ไม่นับหน่วยกิต

2) หมวดวิชาบังคับ

13 หน่วยกิต

MIT-701	ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ Research Methodology in Information Technology	3(3-0-6)
MIT-702	การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ Information System Analysis and Design	3(3-0-6)
MIT-703	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจและจัดการข้อมูล Business Information Technology and Data Management	3(3-0-6)
MIT-704	ระบบโครงสร้างทางเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร Information Technology Infrastructure	3(3-0-6)
MIT-705	สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Seminar	1(0-3-2)

3) หมวดวิชาเลือก

แผน ก.(แบบ ก 2) เลือกเรียน	12 หน่วยกิต
แผน ข. เลือกเรียน	18 หน่วยกิต

3.1) กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ทางธุรกิจ และการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

MIT-711	การวางแผนกลยุทธ์ระบบสารสนเทศขั้นสูง Advanced Strategic Planning for Information Systems	3(3-0-6)
MIT-712	ระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขั้นสูง Advanced Enterprise Resource Planning Systems	3(3-0-6)
MIT-713	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง Advanced Information Technology Management	3(3-0-6)
MIT-714	วิทยาการข้อมูล และการวิเคราะห์ Data Science and Analytics	3(3-0-6)
MIT-715	การสร้างภาพนิทัศน์จากข้อมูล Data Visualization	3(3-0-6)
MIT-716	หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี Special Topics in Business Information System and Technology Management	3(3-0-6)
MIT-717	วิชาเรื่องเฉพาะทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี Selected Topic in Business Information System and Technology Management	3(3-0-6)

3.2) กลุ่มวิชาวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย

MIT-721	การประมวลผลข้อมูลภาพ และคอมพิวเตอร์วิทัศน์ Image Processing and Computer Vision	3(3-0-6)
MIT-722	คอมพิวเตอร์กราฟิก และแอนิเมชัน Computer Graphics and Animations	3(3-0-6)
MIT-723	การออกแบบสื่อสร้างสรรค์ Creative Media Design	3(3-0-6)
MIT-724	การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ Human-Computer Interaction	3(3-0-6)
MIT-725	การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศมัลติมีเดีย Multimedia Information Processing	3(3-0-6)
MIT-726	หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย Special Topics in Multimedia Engineering and Technology	3(3-0-6)
MIT-727	วิชาเรื่องเฉพาะทางวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย Selected Topic in Multimedia Engineering and Technology	3(3-0-6)

3.3) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย

MIT-731	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นสูง Advanced Computer Network Analysis and Design	3(3-0-6)
MIT-732	โครงข่ายพื้นฐานแบบอัตโนมัติ Infrastructure Automation	3(3-0-6)
MIT-733	ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการจัดการความเป็นส่วนตัว Cybersecurity and Privacy Management	3(3-0-6)

MIT-734	เครือข่ายไร้สาย Wireless Communications	3(3-0-6)
MIT-735	วิศวกรรมข้อมูล Data Engineering	3(3-0-6)
MIT-736	หัวข้อพิเศษทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยี สารสนเทศ Special Topics in Information Technology Infrastructure and Security	3(3-0-6)
MIT-737	วิชาเรื่องเฉพาะทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยี สารสนเทศ Selected Topic in Information Technology Infrastructure and Security	3(3-0-6)

3.4) กลุ่มวิชาการพัฒนาระบบสารสนเทศ นวัตกรรม และซอฟต์แวร์

MIT-741	อินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่งขั้นสูง Advanced Internet of Things	3(3-0-6)
MIT-742	ปัญญาประดิษฐ์ขั้นสูง Advanced Artificial Intelligence	3(3-0-6)
MIT-743	การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม Digital Transformation and Innovation Management	3(3-0-6)
MIT-744	การวิเคราะห์เทคโนโลยีกำเนิดใหม่ Emerging Technologies and Technology Emergence	3(3-0-6)
MIT-745	การพัฒนาเว็บและแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์พกพา Web and Application Development of Mobile Devices	3(3-0-6)
MIT-746	หัวข้อพิเศษทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม Special Topics in Information Technology and Innovation Development	3(3-0-6)
MIT-747	วิชาเรื่องเฉพาะทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม Selected Topic in Information Technology and Innovation Development	3(3-0-6)

3.5) กลุ่มวิชาหัวข้อขั้นสูง และ อื่นๆ

MIT-751	หัวข้อขั้นสูงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 Advanced Topics in Information Technology 1	3(3-0-6)
MIT-752	หัวข้อขั้นสูงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 Advanced Topics in Information Technology 2	3(3-0-6)
MIT-753	สัมมนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในต่างประเทศ Oversea Seminar in Information Technology	3(3-0-6)
MIT-754	สหกิจศึกษาต่างประเทศทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Oversea Cooperative Education in Information Technology	3(3-0-6)

4) วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ (สารนิพนธ์)

MIT-801	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)
MIT-802	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(0-0-18)
MIT-803	การสอบวิทยานิพนธ์ Thesis Examination	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-804	การสอบประมวลความรู้ Comprehensive Examination	ไม่นับหน่วยกิต

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผนการศึกษา แผน ก. (แบบ ก 2)

ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL-600	ภาษาอังกฤษขั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-502	ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น*	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-503	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น*	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-504	การโปรแกรมภาษาไพธอนเบื้องต้น*	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	0(0-0-0)

หมายเหตุ *วิชาปรับพื้นฐานก่อนเริ่มเข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีที่ 1 ของแต่ละรุ่น
หรือ เรียนในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ในปีที่ 1

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-701	ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
MIT-702	การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ	3(3-0-6)
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	รวม	9(9-0-18)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-703	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจและจัดการข้อมูล	3(3-0-6)
MIT-704	ระบบโครงสร้างทางเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร	3(3-0-6)
MIT-705	สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	1(0-3-2)
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	รวม	10(9-3-20)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL-600	ภาษาอังกฤษขั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	0(0-0-0)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
MIT-801	วิทยานิพนธ์ (1)	6(0-0-18)
	รวม	9(3-0-24)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
MIT-801	วิทยานิพนธ์ (2)	6(0-0-18)
	รวม	9(3-0-24)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL-600	ภาษาอังกฤษขั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	0(0-0-0)

3.1.4.2 แผนการศึกษา แผน ข.

ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL-600	ภาษาอังกฤษขั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-502	ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น*	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-503	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น*	ไม่นับหน่วยกิต
MIT-504	การโปรแกรมภาษาไพธอนเบื้องต้น*	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	0(0-0-0)

หมายเหตุ *วิชาปรับพื้นฐานก่อนเริ่มเข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ปีที่ 1 ของแต่ละรุ่น
หรือ เรียนในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ในปีที่ 1

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-701	ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
MIT-702	การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ	3(3-0-6)
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	รวม	9(9-0-18)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-703	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจและจัดการข้อมูล	3(3-0-6)
MIT-704	ระบบโครงสร้างทางเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร	3(3-0-6)
MIT-705	สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	1(0-3-2)
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
	รวม	10(9-3-20)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL-600	ภาษาอังกฤษชั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	0(0-0-0)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
MIT-802	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (1)	3(0-0-9)
	รวม	9(6-0-21)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
MIT-xxx	วิชาเลือก	3(3-0-6)
MIT-802	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (2)	3(0-0-9)
	รวม	9(6-0-21)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENL-600	ภาษาอังกฤษขั้นสูง	ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	0(0-0-0)

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ข)

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Names ชื่อ -นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	เลขประจำตัวประชาชน
1. รองศาสตราจารย์ ดร. อรรถนพ หมั่นสกุล	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2557 วท.ม. (โครงข่ายโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2550 ป.บัณฑิต (เทคโนโลยีนิวเคลียร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543 อส.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์กำลัง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2542	3-9601-00335-71-0
2. อาจารย์ ดร. สະพรังสิທີ มฤทสาธร	Ph.D. (Electrical and Electronics Engineering) Tokyo Institute of Technology, Japan, 2537 M.Eng. (Electrical and Electronics Engineering) Tokyo Institute of Technology, Japan, 2534 วศ.บ. (วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2531	3-1002-02989-17-1
3. อาจารย์ ว่าที่ ร.ต. ดร. พิชิตชัย คำอินทร์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2562 วท.ม. (สิ่งแวดล้อมศึกษา) คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2557 วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 2551	1-44090-0017-55-9

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

Names ชื่อ -นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	เลขประจำตัวประชาชน
1. รองศาสตราจารย์ ดร. รัตติกร วรากุลศิริพันธุ์	Ph.D. (Electrical and Communication Engineering), Tohoku University, Japan, 2529 M.Eng. (Electrical and Communication Engineering), Tohoku University, Japan, 2526 B. Eng (Electronic Engineering), Kyoto University, 2521	x-xxxx-xxxx-xx-x

<p>2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จูตีพร เลิศรัตน์เดชากุล</p>	<p>Ph.D. (Advanced Interdisciplinary Studies) The University of Tokyo, Japan, 2549 M.Eng. (Electronic Engineering) The University of Tokyo, Japan, 2546 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2543</p>	<p>x-xxxx-xxxx-xx-x</p>
<p>3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นรังสรรค์ วิไลสกุลยง</p>	<p>ปร.ด. เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2559 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547 วศ.ม. (วิศวกรรมระบบเชิงเลข)จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526</p>	<p>x-xxxx-xxxx-xx-x</p>
<p>4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประจักษ์ เฉิดโฉม</p>	<p>วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555 M.Tech.Mgt, The University of New South Wales, Australia, 2001 วท.ม. (ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์)มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2535 ศ.บ. (การเงินการธนาคาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528</p>	<p>x-xxxx-xxxx-xx-x</p>
<p>5. อาจารย์ ดร. สรมย์พร เจริญพิทย์</p>	<p>Ph.D. (Functional Control Systems), Shibaura Institute of Technology, Japan, 2014 วท.ม. (การจัดการระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2550 วท.บ. (ฟิสิกส์อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2544</p>	<p>x-xxxx-xxxx-xx-x</p>
<p>6. อาจารย์ ดร. ภาสกร อภิรักษ์วรพินิต</p>	<p>Ph.D. (Computer Science), Illinois Institute of Technology, USA, 2548. M.S. Computer Science, Illinois Institute of Technology, USA, 2536 B.Eng. Electrical Engineering, Kasetsart University, 2532.</p>	<p>x-xxxx-xxxx-xx-x</p>
<p>7. อาจารย์ ดร. คณาภาณูจน์ รักไพฑูรย์</p>	<p>Ph.D. (Advance Integration Sciences), Information Sciences, Chiba University, Japan, 2013 Master of Fine Arts (Major Fine Arts and Design) Tokai University, Japan, 2008 ศป.บ. (ศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต การถ่ายภาพ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2545</p>	

8. อาจารย์ ดร. ภคชาติ พุทธิปกรณ์	สด.ด. (สาขาสหวิทยาการการวิจัยเพื่อการออกแบบ) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง, 2561 ศม. (สาขาออกแบบนิเทศศิลป์) คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2552 กศ.ม. (สาขาเทคโนโลยีการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2550 ศ.บ. (สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์) คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2539	x-xxxx-xxxx-xx-x
9. Dr. Ferdin Joe John Joseph	Ph.D. (Computer Science and Information Systems) National Institute of Development Administration, 2015 M.Eng. (Computer Science and Engineering) Anna University of Technology, India, 2011 B.Eng. (Computer Science and Engineering) Anna University of Technology, India, 2009	x-xxxx-xxxx-xx-x
10. อาจารย์ ดร. อภิษฎา นิ่มคุ้มภัย	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์, 2563 วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2551 บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2546	x-xxxx-xxxx-xx-x
10. รองศาสตราจารย์ ดร. วรากร ศรีเขวง ทรัพย์	วศ.ด. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551 วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540	x-xxxx-xxxx-xx-x
11. อาจารย์ ดร. ศิริอักษร จักรบวรพันธุ์	Ph.D. (Optical Engineering), University of Sussex, U.K., 2017 M.Sc. (Digital Communication Systems Engineering) University of Sussex, U.K., 2014 B.Eng. (Telecommunication and Electronics Engineering), Assumption University, Thailand, 2012	x-xxxx-xxxx-xx-x
12. อาจารย์ ดร. ชัชไชย วรรณบูรณ์	Ph.D. (Electronic and Photonic System Engineering), Kochi University of Technology, Japan, 2018 M.Eng. (Electronic and Photonic System Engineering), Kochi University of Technology, Japan, 2015 วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น, 2556	x-xxxx-xxxx-xx-x

3.2.3 อาจารย์ประจำรวมสอน

ชื่อ -นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	เลขประจำตัวประชาชน
1. อาจารย์ ดร. ปราณิสา อิศรเสนา	ปร.ด. เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2559 MIS. (Information Systems Management) University of Dallas, USA, 1997 MBA. (Business Administration) St. Louis University, USA, 1995	x-xxxx-xxxxx-xx-x
2. อาจารย์ ดร. ศรายุทธ นนท์ศิริ	D.Sc. in Engineering Design and Production, Aalto University, School of Engineering, Finland วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรังสิต วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิม พระเกียรติ	x-xxxx-xxxxx-xx-x
3. อาจารย์ ดร.ประมุข บุญเสียง	ปร.ด. (วิศวกรรมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินธร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2556 วท.ม. (วิศวกรรมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินธร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินธร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547	x-xxxx-xxxxx-xx-x
4. อาจารย์ ดร. ณปภัช วิชัยดิษฐ์	D.Eng. (Communication Engineering) Tohoku Institute of Technology, Japan, 2020 วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2557 วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย์, 2549	x-xxxx-xxxxx-xx-x
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตรีรัตน์ เมตต์การุณจิต	วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2540	x-xxxx-xxxxx-xx-x
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เกษม ทิพย์ธารจันทร์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539 วท.บ. (คณิตศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี, 2527	x-xxxx-xxxxx-xx-x
7. อาจารย์ นุชนารถ พงษ์พานิช	วท.ม. (การจัดการระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2545 วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, 2539	x-xxxx-xxxxx-xx-x
8. อาจารย์ สลิลลา ชีวกิตการ	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2544 วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2541	x-xxxx-xxxxx-xx-x

9. อาจารย์ อติศักดิ์ เสือสมิง	วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยมหิดล,2544 วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ,2542	x-xxxx-xxxx-xx-x
10. อาจารย์ ฐานสิน ญาดีสูงเนิน	วท.ม. (ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี, 2555 วส.บ. (สารสนเทศศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2549	x-xxxx-xxxx-xx-x
11. อาจารย์ ภัสมะ เจริญพงษ์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2547 วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2541	x-xxxx-xxxx-xx-x
12. อาจารย์ ชัยพร กณิกนันต์	M.B.A. (General Management) Assumption University, 2014 Associate Certificate (Accounting) Washtenaw Community College, USA, 2008 วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2540	x-xxxx-xxxx-xx-x
13. อาจารย์ นิติรัตน์ ต้นชเวช	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2550 บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545	x-xxxx-xxxx-xx-x
14. อาจารย์ อมรพันธ์ ชมกลิ่น	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าธนบุรี, 2557 ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี, 2539	x-xxxx-xxxx-xx-x
15. อาจารย์ ภูวดล ศิริกองธรรม	วท.ม (วิศวกรรมเว็บ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2555 วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์แอนิเมชันและเกม) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2552	x-xxxx-xxxx-xx-x
16. อาจารย์ ชาญ จารุงศรีรังสี	ค.ม. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552 ค.บ. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547	x-xxxx-xxxx-xx-x
17. อาจารย์ โอฬาร รื่นชื่น	ศป.ม. (คอมพิวเตอร์อาร์ต) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2553 ศศ.บ. (ดุริยางคศาสตร์สากล) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2546	x-xxxx-xxxx-xx-x
18. อาจารย์ สาเรศ วันโสภา	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น, 2553 วส.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี , 2559	x-xxxx-xxxx-xx-x
19. อาจารย์ นิชกานต์ ไชยจักร์	ศป.ม. (ทัศนศิลป์และการออกแบบ), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2558 ศป.บ. (ดิจิทัลอาร์ตส์), มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2552	x-xxxx-xxxx-xx-x
20. อาจารย์ กานดา ทิวพัฒนานนท์	วศ.ม. (บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ) , สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2556 วศ.บ. (เทคโนโลยีการจัดการ) ,	x-xxxx-xxxx-xx-x

	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2549	
21. อาจารย์ ดร. พิกุล เวชชานุเคราะห์	Ph.D. (Information Science) Japan Advanced Institute of Science Technology, Japan, 2020 วท.ม. (วิศวกรรมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2556 วศ.บ. (วิศวกรรมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2553	x-xxxx-xxxx-xx-x
22. อาจารย์ ญัฐพงษ์ อัครปฐมลักษณ์	MAED (Master of Arts in Education), California University of Business and Technology, USA, 2015	x-xxxx-xxxx-xx-x
23. Deepali Ramachandra Nayak	M.Sci. (Information Technology and Management), The University of Texas at Dallas, USA, 2012 B.Eng. (Information Technology), University of Mumbai, India, 2008	x-xxxx-xxxx-xx-x
<p>4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ (ถ้ามี)</p> <p>การทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดังภาคผนวก ก</p>		

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ และ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
<p>ระบุลักษณะพิเศษของนักศึกษาที่นอกเหนือจากความรู้ ความสามารถ ที่สถาบัน/คณะ/สาขาวิชา พยายามพัฒนาให้มีขึ้นในตัวของนักศึกษาหลักสูตรนี้ เช่น บัณฑิตซึ่งมีคุณธรรม จริยธรรม ความสามารถพิเศษเฉพาะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในการเป็นผู้นำอย่างโดดเด่น หรือมีความมุ่งมั่นในการให้บริการสาธารณะ หรือมีทักษะทางระบบสารสนเทศในระดับสูง ในแต่ละคุณลักษณะดังกล่าว ชี้ให้เห็นถึงกลยุทธ์การสอนและกิจกรรมนักศึกษาที่จะใช้ในการพัฒนาคุณลักษณะเหล่านั้นอย่างแท้จริง</p>	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(1) มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	การสอดแทรกในวิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น การใช้สินค้ามีลิขสิทธิ์ ไม่ลอกเลียนแบบผลงานผู้อื่น การประกอบวิชาชีพที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม
(2) มีความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ดี สามารถประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมในการประกอบวิชาชีพ และศึกษาต่อในระดับสูง	การมอบหมายงานในวิชาที่ต้องอาศัยความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาประกอบการดำเนินงาน
(3) มีความรู้ทันสมัย ใฝ่รู้เทคโนโลยีใหม่ และมีความสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	การมอบหมายงานที่ต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการนำเสนอผลงานที่ได้ศึกษา การทำกิจกรรมที่แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ เช่น การนำเสนอผลิตภัณฑ์ ชิ้นงาน โครงการงานแนวใหม่
(4) คิดเป็น ทำเป็น และเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบและเหมาะสม	การมอบหมายงานที่เป็นโครงการ เป็นระบบครบวงจร การทำกิจกรรมที่ต้องมีการจัดสรรงาน คน และเวลา
(5) มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการบริหารจัดการและทำงานเป็นหมู่คณะ	การทำงานเป็นทีม การปฏิบัติการ การทำโครงการในวิชาเรียน กิจกรรมนอกหลักสูตรที่ทำงานเป็นหมู่คณะ
(6) มีสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี สามารถนำเสนอข้อมูลและรายงานได้ดี	การนำเสนอผลงานที่ได้ศึกษา การนำเสนอผลิตภัณฑ์ ชิ้นงาน หรือโครงการงานแนวใหม่
(7) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ในการสื่อสารได้ดี	การทำกิจกรรมที่มีการสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยี เช่น การรับส่งข้อความผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ด้วยภาษาอังกฤษ
(8) มีความสามารถวิเคราะห์ระบบงานและกระบวนการทางธุรกิจ ออกแบบ พัฒนา ติดตั้ง และปรับปรุงระบบสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการ	มอบหมายงานที่ต้องมีการวิเคราะห์ระบบ ทำความเข้าใจกระบวนการธุรกิจ หรือนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เหมาะสมกับงาน โดยใช้กรณีศึกษาจากสถานการณ์ประกอบการจริง
<p>2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน</p> <p>2.1 คุณธรรม จริยธรรม</p>	

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม มีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นเช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่นๆ อาจารย์ผู้สอนจะสอดแทรกการสอนทางด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อดังนี้

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง
- (4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม
- (7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- (2) สามารถวิเคราะห์ เข้าใจและอธิบายปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- (3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง ในส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงตามข้อกำหนด
- (4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการของสาขาวิชาที่ศึกษา รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้งาน
- (5) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางสาขาวิชาที่ศึกษา อย่างต่อเนื่อง
- (6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยี

ใหม่ๆ

(7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง

(8) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และปฏิบัติ การค้นคว้า การทำโครงการรวมทั้งการประยุกต์ใช้ในสภาพแวดล้อมจริง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ มีการจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากโครงการที่นำเสนอ
- (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษาในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง
- (4) ทำโครงการเพื่อเข้าประกวดหรือแข่งขัน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา นี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลียงข้อสอบที่เป็น การเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

ประเมินจากผลงานการทำโครงการเข้าประกวด

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และ คนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่อง จำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- (1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- (3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- (5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- (6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (5) มีภาวะผู้นำ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในวิชาปฏิบัติงานที่ต้องทำงานเป็นกลุ่ม ประเมินจากการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือหรือโปรแกรมที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
 - (2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
 - (3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
 - (4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม
- การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียนอาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริงและนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บ้างเรื่องก็ได้

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- (4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- (7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- (2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- (3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ตรงตามข้อกำหนด
- (4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (5) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
- (6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ
- (7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- (8) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างเหมาะสม

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

- (3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาขึ้นนำเสนอในประเด็นที่เหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม
- (5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- (6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา และ รายชื่อวิชา	1. คุณธรรมและจริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์						5. การวิเคราะห์			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน																													
ENL-600 ภาษาอังกฤษชั้นสูง	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-502 ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
MIT-503 เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
MIT-504 การโปรแกรมภาษาไพธอน เบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
2. หมวดวิชาบังคับ																													
MIT-701 ระเบียบวิธีวิจัยทาง เทคโนโลยีสารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
MIT-702 การวิเคราะห์และการ ออกแบบระบบสารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
MIT-703 เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจและจัดการข้อมูล	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
MIT-704 ระบบโครงสร้างทาง เทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
MIT-705 สัมมนาทางเทคโนโลยี สารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

รหัสวิชา และ รายชื่อวิชา	1. คุณธรรมและจริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์						5. การวิเคราะห์				
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	
3. หมวดวิชาเลือก																														
3.1) กลุ่มวิชาระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ทางธุรกิจ และการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ																														
MIT-711 การวางแผนกลยุทธ์ระบบสารสนเทศขั้นสูง	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-712 ระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขั้นสูง	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-713 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-714 วิทยาการข้อมูล และการวิเคราะห์	○	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-715 การสร้างภาพทัศนจากข้อมูล	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-716 หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-717 วิชาเรื่องเฉพาะทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3.2) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย																														
MIT-721 การประมวลผลข้อมูลภาพ							○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รหัสวิชา และ รายชื่อวิชา	1. คุณธรรมและจริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์						5. การวิเคราะห์			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
และคอมพิวเตอร์วิทัศน์	○	○	○	○	○	○																							
MIT-722 คอมพิวเตอร์กราฟิก และแอนิเมชัน	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
MIT-723 การออกแบบสื่อสร้างสรรค์	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
MIT-724 การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-725 การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศมัลติมีเดีย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-726 หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมและเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-727 วิชาเรื่องเฉพาะทางวิศวกรรมและเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3.3) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย																													
MIT-731 การวิเคราะห์และออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นสูง	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-732 โครงข่ายพื้นฐานแบบอัตโนมัติ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-733 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการจัดการความเป็นส่วนตัว	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-734 เครือข่ายไร้สาย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รหัสวิชา และ รายชื่อวิชา	1. คุณธรรมและจริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์						5. การวิเคราะห์							
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4				
MIT-735 วิศวกรรมข้อมูล	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-736 หัวข้อพิเศษทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-737 วิชาเรื่องเฉพาะทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3.4) กลุ่มวิชาการพัฒนาระบบสารสนเทศและซอฟต์แวร์																																	
MIT-741 อินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่งขั้นสูง	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-742 ปัญญาประดิษฐ์ขั้นสูง	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-743 การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-744 การวิเคราะห์เทคโนโลยีกำเนิดใหม่	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-745 การพัฒนาเว็บและแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์พกพา	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-746 หัวข้อพิเศษทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MIT-747 วิชาเรื่องเฉพาะทางการ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รหัสวิชา และ รายชื่อวิชา	1. คุณธรรมและจริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์						5. การวิเคราะห์			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม																													
3.5) กลุ่มวิชาหัวข้อชั้นสูง และ อื่นๆ																													
MIT-751 หัวข้อชั้นสูงทางเทคโนโลยี สารสนเทศ 1	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
MIT-752 หัวข้อชั้นสูงทางเทคโนโลยี สารสนเทศ 2	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
MIT-753 สัมมนาด้านเทคโนโลยี สารสนเทศในต่างประเทศ	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
MIT-754 สหกิจศึกษาต่างประเทศ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
4. วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ (สารนิพนธ์)																													
MIT-801 วิทยานิพนธ์	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
MIT-802 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
MIT-803 การสอบวิทยานิพนธ์	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
MIT-804 การสอบประมวลความรู้	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ระบบการให้คะแนนใช้ระบบตัวเลขโดยเทียบกับระดับคะแนน (Grade) และแต้มคะแนน (Grade Point) ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเยี่ยม	4.0
B ⁺	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C ⁺	พอใช้	2.5
C	อ่อน	2.0
F	ตก	0
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์	
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุญาต	
S	พอใจ	
U	ไม่พอใจ	

ทั้งนี้สำหรับการสำเร็จการศึกษาและรายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดั่งภาคผนวก ก

2. การสอบประมวลความรู้ของนักศึกษา

รายละเอียด ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 รายละเอียดดั่งภาคผนวก ก

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1 เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่สถาบันกำหนดไว้ในหลักสูตร

3.1.2 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.00

3.1.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 5 ปี ตามความที่ระบุไว้ในระเบียบสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

3.1.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับสถาบัน

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร

3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

3.2.3 ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภาสถาบันเพื่ออนุมัติให้ปริญญาในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- (2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาที่สังกัด
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- (4) จัดสรรงบประมาณภายในหรือภายนอกสำหรับการทำวิจัย
- (5) จัดสรรให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆ ของคณะ
- (6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ

หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วย ประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าภาคเป็นประธาน และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการ โดยมีคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ คณะกรรมการประจำหลักสูตร คณะกรรมการประจำหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ทำการติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยการทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรวิชาชีพ ระดับสากลเช่น ACM IS2009	-หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานสากลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ
2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการวิชาชีพที่ทันสมัย	2.ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 4 ปี (เมื่อสิ้นสุดปีที่ 4 จึงเริ่มดำเนินการปรับปรุงในปีที่ 5 และใช้จริงในปีที่ 6)	-จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง
3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน	3.จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง	-จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์และการพัฒนาอบรมของอาจารย์
4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	4.จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้และหรือผู้ช่วยสอนเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียน	-จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้
	5.กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปี มีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	-ผลการประเมินการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน ครูปฏิบัติการและผู้ช่วยสอนโดยนักศึกษา
	6.สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำทางวิชาการและหรือเป็น	-ประเมินผลโดยคณะกรรมการหลักสูตรและอาจารย์ภายในคณะฯทุกปี
		-ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุกๆ 4 ปี

	<p>ผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านระบบสารสนเทศ หรือในด้านที่เกี่ยวข้อง</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>8. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรทุกปี และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี</p> <p>9. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัยงบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการทุกปีการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>-ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกๆ 2 ปี</p>
--	--	--

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

การหารายได้เสริมนอกจากรายได้จากการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ในการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนที่จำเป็น โดยการบริการวิชาการให้กับชุมชนและสังคม

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้สถานที่และอุปกรณ์การสอนของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น สำหรับอาคารเรียนเป็นอาคารเรียนรวมสูง 7 ชั้น 1 อาคาร อาคารสูง 6 ชั้น 1 อาคาร อาคารอำนวยการและห้องสมุดสูง 6 ชั้น และ อาคารเรียนรวมสูง 7 ชั้น ประกอบด้วยห้องบรรยายพร้อมโสตทัศนูปกรณ์ นอกจากนี้ยังประกอบไปด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาในหลักสูตร อาทิ ศูนย์คอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ นอกจากอาคารเรียนแล้วยังมี ห้องประชุม ศูนย์เรียนรู้ภาษา และ ห้องสมุด

สถาบันยังได้มีโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์กีฬา ประกอบด้วย สนามฟุตบอล บาสเกตบอล และกีฬาในร่มอีก 1 อาคาร

2.2.2. ห้องสมุด

ห้องสมุดของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น มีทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องทางด้านระบบสารสนเทศธุรกิจ และสาขาอื่นๆ ที่สถาบันเปิดสอน เพื่อให้บริการ ประกอบด้วย

รายการ	รายละเอียด	จำนวน	
หนังสือฉบับพิมพ์	▪ ภาษาไทย	14,974	เล่ม
	▪ ภาษาอังกฤษ	8,906	
	▪ ภาษาญี่ปุ่น	4,791	
e-Books	▪ ภาษาไทย	15	ชื่อเรื่อง
	▪ ภาษาอังกฤษ	92	
วารสาร/นิตยสารฉบับพิมพ์	▪ วารสารภาษาไทย	143	ชื่อเรื่อง
	▪ ภาษาอังกฤษ	26	
	▪ ภาษาญี่ปุ่น	6	
e-Journals	▪ ภาษาอังกฤษ	309	ชื่อเรื่อง
หนังสือพิมพ์	▪ หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	9	ชื่อเรื่อง
	▪ หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ	3	
	▪ หนังสือพิมพ์ภาษาญี่ปุ่น	2	
e-Newspaper	▪ ภาษาอังกฤษ	1	ชื่อเรื่อง
สื่ออื่นๆ ได้แก่ โสตทัศนและสื่ออิเล็กทรอนิกส์		2,569	รายการ

นอกจากนี้นักศึกษาของสถาบันฯ ยังสามารถใช้บริการห้องสมุดของสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น (ซึ่งมีหนังสือและสื่อการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรประมาณ 10,000 รายการ) ตั้งอยู่ที่ ซอยพัฒนาการ 18 ถนนพัฒนาการ แขวงเขตสวนหลวง กรุงเทพมหานครได้อีกด้วย

- บริการยืมระหว่างห้องสมุด

ให้บริการยืม/ขอสำเนาเอกสารระหว่างห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน และหน่วยงานที่ให้ความรู้ด้านวิชาการ

- บริการสืบค้นสารสนเทศ

ให้บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่ในห้องสมุดสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น และสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ด้วยคอมพิวเตอร์ระบบเชื่อมตรงกับฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (OPAC-Online Public Access Catalog)

- การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ ผ่านเครือข่าย Internet โดยศูนย์วิทยบริการ ได้ให้บริการ

ฐานข้อมูลออนไลน์ต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของห้องสมุด ดังนี้

1. ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (WebOPAC)

เป็นฐานข้อมูลรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการในศูนย์วิทยบริการ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ซึ่งจะเป็นหนังสือ สื่อมัลติมีเดีย รายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยค้นหาและชี้แหล่งทรัพยากรสารสนเทศให้กับผู้ใช้บริการสืบค้นได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

2. ฐานข้อมูล e-Thesis & Research

เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมงานวิจัย สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาปริญญาโท และโครงการงาน สหกิจศึกษา ของนักศึกษาปริญญาตรี สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น จัดเก็บและให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม (fulltext) สามารถเข้าใช้งานฐานข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ หรือ <http://ethesis.tni.ac.th> สืบค้นได้เฉพาะเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถาบันฯ เท่านั้น

3. ฐานข้อมูล Thai Digital Collection (TDC)

เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) มีเป้าหมายเพื่อให้บริการสืบค้นเอกสารฉบับเต็มประเภทวิทยานิพนธ์ ปรียญานิพนธ์ รายงานการวิจัยรวบรวมจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศ สามารถเข้าใช้งานได้เฉพาะเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสถาบันฯ เท่านั้น โดยเข้าใช้ที่เว็บไซต์ <http://tdc.thailis.or.th/tdc> หรือเว็บไซต์ของศูนย์วิทยบริการ หากต้องการใช้ฐานข้อมูล TDC ภายนอกสถาบันฯ สามารถสมัครเป็นสมาชิกเฉพาะบุคคลได้ที่เว็บไซต์ดังกล่าว

4. ฐานข้อมูล e-Journal (e-Journal of Thai-Nichi Institute of Technology)

เป็นฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ สหสาขาวิชา ได้แก่ บริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 300 ชื่อเรื่อง โดยรวบรวมบทความฉบับเต็มจากวารสารชั้นนำของโลกมีการอัปเดตเนื้อหาทุกวัน พิมพ์และดาวน์โหลดได้ทั้งไฟล์ PDF และ HTML โดยเข้าใช้ที่เว็บไซต์ <http://library.tni.ac.th> ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถาบันฯ เท่านั้น

5. ฐานข้อมูล Gale Virtual Reference Library (GVRL)

หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ของสำนักพิมพ์ Cengage Learning ซึ่งแสดงผลในรูปแบบ HTML และ PDF ทุกเล่ม โดยสามารถสั่งพิมพ์ ส่ง e-mail หรือจะดาวน์โหลดได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แปลเนื้อหาเป็นภาษาต่างประเทศได้หลายภาษา เช่น ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเวียดนาม ภาษาไทย และสามารถอ่านออกเสียงให้ฟังได้ตามภาษาที่สั่งแปล รวมทั้งการดาวน์โหลดไฟล์เสียงที่อ่านไปเก็บไว้ในรูปแบบ MP3 ใช้งานได้กับ PC Notebook iPad SmartPhone และ Tablet โดยเข้าใช้ที่เว็บไซต์ <http://www.galesites.com/menu/thtni> หรือ <http://library.tni.ac.th> ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถาบันฯ เท่านั้น

6. ฐานข้อมูล McGraw-Hill eBook Library

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ของสำนักพิมพ์ McGraw-Hill ด้านภาษา (Language Collection) โดยสามารถเปิดอ่าน ดาวน์โหลด และสั่งพิมพ์เนื้อหาฉบับเต็มในรูปแบบ PDF ได้ทั้งเล่ม Tablet โดยเข้าใช้ที่เว็บไซต์ www.mhebooklibrary.com หรือ <http://library.tni.ac.th> ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถาบันฯ เท่านั้น

7. ฐานข้อมูล e-Books (ASIA Books)

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการหนังสือภาษาไทยและภาษาต่างประเทศหลากหลายสาขาวิชา ทั้งด้านวิชาการ สารคดี และบันเทิง ฯลฯ สามารถเปิดอ่านได้ทั้งบน PC Notebook iPad Smart Phone และ Tablet โดยเข้าใช้ที่เว็บไซต์ <http://library.tni.ac.th> ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถาบัน หรือภายนอกสถาบันได้แต่ต้องใช้รหัสผ่านโดยเปิดดูรหัสผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ

8. ฐานข้อมูล The Wall Street Journal

เป็นหนังสือพิมพ์ออนไลน์ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวรอบด้าน ได้แก่ ข่าวเศรษฐกิจ การเงิน ข่าวสถานการณ์โลก ความเคลื่อนไหวของตลาดและองค์กร สังคมวัฒนธรรม และเทคโนโลยี สามารถเข้าใช้บริการฐานข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.asia.wsj.com หรือเว็บไซต์ <http://library.tni.ac.th> ซึ่งจะต้อง Login เข้าใช้งานโดยเปิดดูรหัสผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ

9. ฐานข้อมูล SET SMART

เป็นบริการระบบข้อมูลตลาดหลักทรัพย์ ฉบับออนไลน์ ผลิตโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีเนื้อหาเกี่ยวกับข้อมูลบริษัทจดทะเบียน และราคาซื้อขายหลักทรัพย์ เข้าใช้บริการฐานข้อมูลได้ที่ www.setsmart.com หรือเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ ซึ่งจะต้อง Login เข้าใช้งานโดยเปิดดูรหัสผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ

10. ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ Free E-Journal

เป็นระบบฐานข้อมูลรายชื่อวารสารอิเล็กทรอนิกส์ภาษาต่างประเทศและภาษาไทย ผู้ใช้สามารถสืบค้นบทความจากวารสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ซึ่งจะแสดงรายชื่อวารสารที่มีความเกี่ยวข้องกับคำค้นที่ผู้ใช้สืบค้นและแสดงผลลัพธ์เป็นบทความฉบับเต็ม บรรณานุกรม หรือสาระสังเขป โดยสามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ของศูนย์วิทยบริการ หรือเว็บไซต์ <http://dejoas.psu.ac.th> ซึ่งสามารถสืบค้นจากภายนอกเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสถาบันฯ ได้

11. ฐานข้อมูล Open Access Library

เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมงานวิจัยและวารสารของต่างประเทศ มีเนื้อหาสหสาขาวิชา โดยให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม (fulltext) สามารถเข้าใช้งานฐานข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ หรือ <http://www.oalib.com> ซึ่งสามารถสืบค้นจากภายนอกเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสถาบันฯ ได้

12. English Teaching Professional

เป็นวารสารออนไลน์ ด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เข้าใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ หรือ <http://www.etprofessional.com> ซึ่งจะต้อง Login เข้าใช้งานโดยเปิดดูรหัสผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

13. Circuit Cellar

เป็นวารสารออนไลน์ภาษาต่างประเทศ มีเนื้อหาทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์ แสดงข้อมูลในรูปแบบบทความฉบับเต็ม ผู้ใช้สามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ของศูนย์วิทยบริการหรือเว็บไซต์ <http://www.cc-access.com> ในการเข้าใช้งานฐานข้อมูลจะต้องทำการ login โดยเปิดดูรหัสผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

14. MIT Technology Review

เป็นวารสารออนไลน์ภาษาต่างประเทศ มีเนื้อหาด้านเทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะมีทั้งบทความ ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวต่างๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยี เข้าใช้บริการฐานข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ <http://www.technologyreview.com> ในการเข้าใช้งานฐานข้อมูลจะต้องทำการ login โดยเปิดคุกกี้ผ่านได้จากเว็บไซต์ ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

15. Automotive Design and Production

เป็นวารสารออนไลน์ภาษาต่างประเทศ มีเนื้อหาด้านวิศวกรรมยานยนต์ ซึ่งจะมีทั้งบทความ ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวต่างๆ เกี่ยวกับรถยนต์ เข้าใช้บริการฐานข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ <http://www.autofieldguide.com/> ในการเข้าใช้งานจะต้องทำการ login โดยเปิดคุกกี้ผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

16. Language Learning in Higher Education

เป็นวารสารออนไลน์ มีเนื้อหาด้านการเรียนการสอนภาษาในระดับอุดมศึกษา เข้าใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ หรือ <http://www.degruyter.com/view/j/cercles> ซึ่งจะต้อง Login เข้าใช้งานโดยเปิดคุกกี้ผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

17. Cognitive Linguistics

เป็นวารสารออนไลน์ มีเนื้อหาด้านภาษาศาสตร์ เข้าใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ หรือ <http://www.degruyter.com/view/j/cercles> ซึ่งจะต้อง Login เข้าใช้งานโดยเปิดคุกกี้ผ่านได้จากเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการ <http://library.tni.ac.th>

18. ฐานข้อมูล Springer Open

เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมวารสารและงานวิจัยของต่างประเทศ มีเนื้อหาสหสาขาวิชา โดยให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับเต็ม (fulltext) สามารถเข้าใช้งานฐานข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ วิทยบริการ หรือ <http://www.springeropen.com/> ซึ่งสามารถสืบค้นจากภายนอกเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสถาบันฯ ได้

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของสาขาระบบสารสนเทศ คือเครื่องมืออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิตส่วนใหญ่ในการทำงานจริงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีประสบการณ์การใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ให้เกิดความเข้าใจหลักการ วิธีการใช้งานที่ถูกต้อง และมีทักษะในการใช้งานจริง รวมทั้งการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป เช่น วิดิทัศน์วิชาการ โปรแกรมการคำนวณ รวมถึงสื่อประกอบการสอนที่จัดเตรียมโดยผู้สอน ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

- (1) มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบ

ซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างพอเพียงต่อการเรียนการสอน รวมถึงห้องปฏิบัติการ สำหรับการทำให้โครงการ โดยมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

- (3) ต้องมีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ที่ใช้ประกอบการสอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
- (4) มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราและวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ในจำนวนที่เหมาะสม
- (5) มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการระหว่างการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการ ต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1:2
- (6) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการระหว่างการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการ ต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1:1
- (7) มีห้องคอมพิวเตอร์เปิดให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลาเรียนให้สามารถเข้าใช้ได้ไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน โดยมีปริมาณจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม
- (8) มีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ควรมีการปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอทุก ๆ 5 ปี
- (9) อาจารย์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรตามข้อกำหนดข้างต้นโดย

- (1) จัดทำแบบสำรวจความต้องการจากนักศึกษาในใช้ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน
- (2) จัดประชุมระดมความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้ใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

- (1) อาจารย์ประจำต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาโท
- (2) มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร
- (3) มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาและมีประสบการณ์ทำวิจัยหรือประสบการณ์ประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 คณาจารย์ที่สอนบางเวลาและคณาจารย์พิเศษ

สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา สกอ.

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่าการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงนั้น อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงในรายวิชานั้น

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนอย่างน้อยควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

- (1) มีการพัฒนาอาจารย์ให้มีพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในธุรกิจและอุตสาหกรรมด้านระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในกรณีการเรียนรู้แบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการสอนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนให้อาจารย์มีผลงานวิจัยที่สามารถตีพิมพ์ในระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น โดยอาจร่วมมือกับอาจารย์ต่างสาขาหรือต่างสถาบัน การสนับสนุนสามารถทำได้ในรูปของการให้ค่าเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ ตีพิมพ์ใน Proceedings และ Journals รวมทั้งการอาจลดภาระงานสอนให้เหมาะสมกับเวลาที่ใช้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และการทำวิจัย
- (2) ในกรณีที่อาจารย์ไม่ถนัดในการเพิ่มพูนความรู้โดยผ่านการทำวิจัยได้ หน่วยงานอาจสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมงานกับภาคอุตสาหกรรมหรือธุรกิจในช่วงปิดภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์จริงในการพัฒนาแนวคิด หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางระบบสารสนเทศ วิธีในข้อนี้ควรดำเนินการเมื่อข้อ 4 ข้างต้นไม่สามารถทำได้
- (3) บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ภายในระยะเวลาหนึ่งหลังการสอบ

เป็นไปตาม ระเบียบสถาบัน

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต

- (1) จัดอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนานักศึกษาได้ทันต่อวิทยาการสมัยใหม่
- (2) มีการศึกษาข้อมูลตลาดแรงงานเพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการ
- (3) มีการติดตามประเมินผล ความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง
- (4) กิจกรรมของนักศึกษาในหลักสูตรที่ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือมีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี และมีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้กำหนดดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานดังนี้

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา
3. มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

หมวดที่ 8. กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำทุกๆ 4 ปี โดยจะประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และยังอ่อนด้อยในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา อีกทั้งประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถาบัน

4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ใน การปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 4 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เอกสารแนบ

- ภาคผนวก ก ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทยญี่ปุ่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553
- ภาคผนวก ข คำอธิบายรายวิชา
- ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง
- ภาคผนวก ง คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ที่ 081/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ภาคผนวก จ ประวัติและรายชื่อผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ก.

ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทยญี่ปุ่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2553

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น เป็นไปด้วยความเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภาสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ในการประชุมครั้งที่ 33-6/2553 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2553 มีมติให้ออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

ข้อ 2. ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 และให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้ เว้นแต่จะมีข้อความให้เป็นอย่างอื่น

" สถาบัน "	หมายถึง	สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
" อธิการบดี "	หมายถึง	อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
" คณบดี "	หมายถึง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
" ผู้อำนวยการหลักสูตร "	หมายถึง	ผู้อำนวยการหลักสูตรของสาขาวิชา

ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่งหรือกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของข้อบังคับนี้

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5. ระบบการศึกษา

5.1 สถาบันจัดการศึกษาโดยใช้ระบบทวิภาค แบ่งปีการศึกษาหนึ่งๆ เป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และสถาบันอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนเพิ่มอีกได้ โดยมีระยะเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

5.2 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นหน่วยกิต มีวิธีการกำหนดหน่วยกิตดังนี้

- 5.2.1 การศึกษาที่เป็นการบรรยายหรือสัมมนา ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาให้นับเป็น 1 หน่วยกิต
- 5.2.2 การศึกษาที่เป็นการปฏิบัติ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 30-45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่ง 1 หน่วยกิต
- 5.2.3 การศึกษาที่เป็นการฝึกงาน ฝึกภาคสนาม หรือการฝึกอื่นๆ ปกติใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษา หรือเทียบเท่า ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต
- 5.2.4 การค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์ เป็นการศึกษาที่นักศึกษาต้องศึกษาหรือวิเคราะห์ด้วยตนเองเป็นหลัก โดยมีอาจารย์ประจำรายวิชาเป็นผู้ให้คำปรึกษาใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าในห้องปฏิบัติการและนอกห้องเรียนให้นับเป็น 1 หน่วยกิต
- 5.2.5 การทำโครงการหรือกิจกรรมเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 5.2.6 วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาในการค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 5.2.7 การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากรายวิชาปกติอื่นๆ สถาบันฯ อาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามเหมาะสม

5.3 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาเรียนสะสม เพื่อให้ครบตามความต้องการของหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา เรียกว่าหน่วยกิตสะสม

ข้อ 6. หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

6.1 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในระดับปริญญาโท

6.1.1 หลักสูตรปริญญาโท ประกอบด้วยการศึกษารายวิชา และการทำสารนิพนธ์หรือการทำ วิทยานิพนธ์ยกเว้นหลักสูตรของ สาขาวิชานั้นกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

6.1.2 หลักสูตรปริญญาโททุกหลักสูตร ต้องมีหน่วยกิตการศึกษาไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่ง การศึกษาออกเป็น 2 แผน คือ

แผน ก. แบบ ก 2 เป็นแผนการศึกษาที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ จำนวนหน่วยกิตในการทำวิทยานิพนธ์ต้อง อย่างน้อย 12 หน่วย กิต และศึกษางานรายวิชาอื่นอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

แผน ข. เป็นแผนการศึกษาที่ไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่จะต้องทำสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และจะต้องมีการสอบประมวลความรู้

6.2 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในระดับปริญญาเอก

6.2.1 หลักสูตรปริญญาเอก ประกอบด้วยการศึกษารายวิชา และ การทำวิทยานิพนธ์ ยกเว้นหลักสูตรของ สาขาวิชานั้นกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

6.2.2 หลักสูตรปริญญาเอกทุกหลักสูตร ต้องมีหน่วยกิตการศึกษาไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต มีแผนการศึกษาเป็นแบบ เดียว คือ

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และ ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ จำนวนหน่วยกิตในการทำวิทยานิพนธ์ต้องอย่างน้อย 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอื่นอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข้อ 7. ระยะเวลาการศึกษา

7.1 หลักสูตรปริญญาโท มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

7.2 หลักสูตรปริญญาเอก มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตร

หมวด 2 การรับเข้าศึกษา

ข้อ 8. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา

8.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสำหรับหลักสูตรปริญญาโท และไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทสำหรับหลักสูตรปริญญา เอก จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรองและมีคุณสมบัติอื่นตาม เกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตร

8.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิด อันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอัน เป็นลหุโทษ

8.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย

8.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

8.5 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

ข้อ 9. การพิจารณารับเข้าศึกษา

9.1 ผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นผู้เสนอจำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละหลักสูตรวิชา และแต่ละปีการศึกษาให้คณบดีคณะที่หลักสูตร สังกัด และอธิการบดีเห็นชอบตามลำดับ ก่อนที่จะเสนอให้สภาสถาบันพิจารณาอนุมัติ

9.2 คณะกรรมการหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ 8 เข้าเป็นนักศึกษา โดยมีการทดสอบความรู้ ซึ่ง อาจเป็นการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการหลักสูตรกำหนด กรณีผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษา การรับเข้าศึกษาจะมี ผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้ว และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

9.3 ผู้อำนวยการหลักสูตรอาจพิจารณารับสมัครผู้ที่มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี เข้าศึกษาในวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายวิชา หรือทำการวิจัยโดยไม่รับปริญญาได้เป็นกรณีพิเศษ

9.4 สถาบันจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือก โดยเสนอให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายลงนาม

ข้อ 10. ประเภทของนักศึกษา

10.1 นักศึกษาสามัญ คือ บุคคลที่ผู้อำนวยการหลักสูตรรับเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ 9.2

10.2 นักศึกษาพิเศษ คือ บุคคลที่ผู้อำนวยการหลักสูตรรับเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ 9.3

หมวด 3

คณะกรรมการควบคุมการศึกษา

ข้อ 11. อาจารย์

11.1 อาจารย์หลักสูตรระดับปริญญาโท จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยตามคำแนะนำของผู้อำนวยการหลักสูตร คณาจารย์ของหลักสูตรระดับปริญญาโทแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษมีหน้าที่ให้คำปรึกษา สอน สอบ และควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

11.1.1 อาจารย์ประจำ คือ พนักงานของสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ของหลักสูตรระดับปริญญาโทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังนี้

ก. มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือ

ข. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

และอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

ก. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ มีประสบการณ์ด้านการสอน

และการทำวิจัย ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ

ข. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ด้าน

การสอนและการทำวิจัย ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และมีความ

ชำนาญพิเศษ ที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าเหมาะสม

11.1.2 อาจารย์พิเศษ คือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ของหลักสูตร ระดับปริญญาโท โดยปฏิบัติงานบางเวลา และมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ 11.1.1

11.2 อาจารย์หลักสูตรระดับปริญญาเอก จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยตามคำแนะนำของผู้อำนวยการหลักสูตร คณาจารย์ของหลักสูตรระดับปริญญาเอก แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สอน สอบ และควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

11.2.1 อาจารย์ประจำ คือ พนักงานของสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ของหลักสูตรระดับปริญญาเอก มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

ก. มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือ

ข. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและอาจารย์ผู้สอนที่มี

คุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

ก. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ มีประสบการณ์ด้านการสอน และการทำวิจัย ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ

ข. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัย ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และมีความชำนาญพิเศษที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่า

เหมาะสม

11.2.2 อาจารย์พิเศษ คือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ของหลักสูตรระดับปริญญาเอก โดยปฏิบัติงานบางเวลา และมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ 11.2.1

ข้อ 12. อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา คือ อาจารย์ประจำสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการหลักสูตรตามคำแนะนำของคณะกรรมการหลักสูตรทำหน้าที่ แนะนำ ดูแล ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียน และเรื่องอื่นๆ ทั้งนี้ผู้อำนวยการหลักสูตรอาจเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 13. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการหลักสูตร ตามคำแนะนำของคณะกรรมการหลักสูตร มีหน้าที่ให้คำปรึกษา และควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

13.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เป็นอาจารย์ประจำมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

ก. มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ทำเพื่อรับปริญญา หรือ

ข. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ทำเพื่อรับปริญญา

13.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

ก. มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ทำเพื่อรับปริญญา หรือ

ข. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือ มีผลงานวิจัยเพิ่มเติมนอกเหนือ จากที่ทำเพื่อรับปริญญา

ข้อ 14. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คือ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยจากการเสนอของผู้อำนวยการหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตร มีหน้าที่ดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิเช่นเดียวกับข้อ 13.1 อีกอย่างน้อย 1 คน รวมเป็นไม่น้อยกว่า 3 คน

ข้อ 15. คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ คือ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการหลักสูตร โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นประธานโดยตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2 คน และอาจมีอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกของแต่ละปีการศึกษา ทำหน้าที่ดำเนินการพิจารณาข้อสอบ และตัดสินการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ของนักศึกษา

ข้อ 16. คณะกรรมการหลักสูตร

16.1 ให้คณบดีคณะที่จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรในสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน ผ่านบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาคุณสมบัติ เพื่อเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยมีกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย

16.1.1 ผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นประธานโดยตำแหน่ง

16.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 11.1.1 หรือ 11.2.1 ทั้งนี้ ผู้อำนวยการหลักสูตรสามารถเสนอชื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกสถาบันเป็นกรรมการเพิ่มเติมได้

16.2 ให้คณะกรรมการหลักสูตรมีวาระ 2 ปี

16.3 วาระของกรรมการหลักสูตร จะสิ้นสุดลงก่อนเวลาที่กำหนดในข้อ 16.2 เมื่อ

16.3.1 ตาย

16.3.2 ลาออก

16.3.3 ถูกปลดออกจากตำแหน่งตามข้อบังคับของสถาบัน

ในกรณีที่ว่าวาระกรรมการสิ้นสุดลงก่อนเวลาที่กำหนด คณบดีของคณะที่จัดการเรียนการสอน อาจเสนอแต่งตั้งกรรมการทดแทนตามวิธีการในข้อ 16.1 ทั้งนี้โดยให้วาระของกรรมการที่ตั้งขึ้นทดแทนสิ้นสุดลงพร้อมกับวาระของกรรมการชุดที่คงอยู่

16.4 คณะกรรมการหลักสูตรมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

16.4.1 ดำเนินการในด้าน

- การบริหารหลักสูตร
 - ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย
 - การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา
- 16.4.2 กำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรและปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา
- 16.4.3 พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยตรงกับความต้องการของธุรกิจอุตสาหกรรมและตลาดแรงงาน
- 16.4.4 กำกับดูแลคุณภาพการเรียนการสอนและการวัดผลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 16.4.5 ประเมินผลการเรียนของนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดการสอนในแต่ละภาคเรียน
- 16.4.6 ประเมินผลการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ผลงานทางวิชาการอื่นของคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา
- 16.4.7 จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตร สรรหาทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการศึกษา สรรหาอาจารย์ ติดตามและประเมินผลหลักสูตร ตลอดจนพัฒนาบุคลากรควบคุมคุณภาพหลักสูตร

ข้อ 17. คณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร

17.1 คณะบดีคณะที่จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษา อาจเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตรในสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน ผ่านบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาคุณสมบัติ เพื่อเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยมีกรรมการไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย

17.1.1 ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกสถาบันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกท่านหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน

17.1.2 ผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นเลขานุการโดยตำแหน่ง

17.2 ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตรมีวาระ 2 ปี

17.3 วาระของกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร จะสิ้นสุดลงก่อนเวลาที่กำหนดในข้อ 17.2 เมื่อ

17.3.1 ตาย

17.3.2 ลาออก

ในกรณีที่วาระของกรรมการสิ้นสุดลงก่อนเวลาที่กำหนด คณะบดีคณะที่จัดการเรียนการสอน อาจเสนอแต่งตั้งกรรมการทดแทนตามวิธีการในข้อ 17.1 ทั้งนี้ โดยให้วาระของกรรมการที่ตั้งขึ้นทดแทนสิ้นสุดลงพร้อมกับคณะกรรมการชุดที่คงอยู่

17.4 คณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตรมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความช่วยเหลือคณะกรรมการหลักสูตรในเรื่อง

17.4.1 ระบบประกันคุณภาพหลักสูตร

17.4.2 คุณภาพการเรียนการสอน เช่น แผนการสอน เนื้อหารายวิชา เอกสารตำรา และการสอบวัดผล

17.4.3 คุณภาพหลักสูตรและคุณภาพบัณฑิต

17.4.4 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของธุรกิจอุตสาหกรรม

ข้อ 18. ผู้อำนวยการหลักสูตร

18.1 ให้คณะบดีคณะที่จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษา เสนอแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนหนึ่งเป็นผู้อำนวยการหลักสูตรในสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน ผ่านบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาคุณสมบัติ เพื่อเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้ง

18.2 ผู้อำนวยการหลักสูตรมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 2 ปี

18.3 วาระของผู้อำนวยการหลักสูตร จะสิ้นสุดลงก่อนเวลาที่กำหนดในข้อ 18.2 เมื่อ

18.3.1 ตาย

18.3.2 ลาออก

18.3.3 ถูกปลดออกจากตำแหน่งอาจารย์ตามข้อบังคับของสถาบัน

18.3.3 ให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนผู้อำนวยการหลักสูตรตามที่เสนอโดยคณบดีของคณะที่ดำเนินการเรียนการสอน

18.4 ผู้อำนวยการหลักสูตร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

18.4.1 เป็นประธานคณะกรรมการหลักสูตรในข้อ 16

18.4.2 วางแผนและกำกับดูแลการบริหารจัดการของหลักสูตร การเรียนการสอนของหลักสูตรคุณภาพการศึกษา ตลอดจนคุณภาพของบัณฑิต

18.4.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี และอธิการบดี

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มและเพิกถอนรายวิชา

ข้อ 19. การลงทะเบียนเรียน

- 19.1 ผู้ที่จะลงทะเบียนเรียนได้จะต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้วเท่านั้น
- 19.2 การกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการในการลงทะเบียน ในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด
- 19.3 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 1 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาพิเศษ จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียน สำหรับภาคการศึกษานั้น
- 19.4 คณะวิชาสามารถกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนของแต่ละวิชา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือเป็นโมฆะในรายวิชานั้น
- 19.5 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียน จะต้องขอลาพักการศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว สถาบันจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา
- 19.6 การลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- 19.7 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง และดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมและหนี้สินต่างๆ (ถ้ามี) ตามประกาศของสถาบัน
- 19.8 นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติ
- 19.9 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคฤดูร้อน จะต้องลงทะเบียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต
- 19.10 การลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 19.8 และ 19.9 ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหลักสูตร เว้นแต่ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมกันไม่ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำตามข้อ 19.8
- 19.11 กรณีที่มีเหตุอันควร สถาบันอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

ข้อ 20. การเพิ่ม และการเพิกถอนรายวิชา

- 20.1 การลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติม ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- 20.2 การถอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้มีผลดังนี้
 - 20.2.1 ถ้าถอนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาพิเศษ รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
 - 20.2.2 ถ้าถอนเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ใน 10 สัปดาห์ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยจะได้สัญลักษณ์ W
 - 20.2.3 เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาโดยได้สัญลักษณ์ W ตามข้อ 20.2.2 แล้วนักศึกษาจะถอน การลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้
- 20.3 การขอคืนค่าหน่วยกิตจากการถอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน
- 20.4 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนการลงทะเบียนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 19.8 และ ข้อ 19.9 จะทำได้เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร

หมวด 5
การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 21. การวัดและประเมินผล

21.1 สถาบันดำเนินการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน การวัดผลและประเมินผลอาจกระทำโดยการสอบข้อเขียน การมอบหมายงาน การนำเสนอผลงาน หรือวิธีอื่นตามที่คณาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาจะกำหนด

21.2 ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาทั้งหมด หรือทำงานในรายวิชานั้นจนเป็นที่เพียงพอตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดจึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลเว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากผู้อำนวยการหลักสูตร เมื่อผู้อำนวยการหลักสูตรเห็นว่าเวลาศึกษาที่ไมครบนั้น เนื่องจากเหตุอันจะโทษนักศึกษาผู้นั้นมิได้

21.3 การวัดผลการสอบประมวลความรู้และการสอบวิทยานิพนธ์เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยต้องเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

21.4 การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชา ให้ประเมินเป็นอักษรระดับชั้น (Letter Grades) ที่มีค่าระดับชั้น (Numeric Grades) และสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับชั้นต่อไปนี้

21.4.1 ระดับชั้นมี 6 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	4.00
B+	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C+	พอใช้	2.50
C	อ่อน	2.00
F	ตก	0

21.4.2 สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับ มีความหมายดังนี้

VG	หมายความว่า	ผลการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์อยู่ในระดับดีมาก
G	หมายความว่า	ผลการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์อยู่ในระดับดี
P	หมายความว่า	ผลการศึกษาอยู่ในระดับชั้นเป็นที่น่าพอใจ ในรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต เช่น รายวิชาปรับพื้นฐานที่อาจกำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร
NP	หมายความว่า	ผลการศึกษาอยู่ในระดับชั้นไม่เป็นที่น่าพอใจในรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต เช่น รายวิชาปรับพื้นฐานที่อาจกำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร
S	หมายความว่า	ผลการศึกษาอยู่ในระดับชั้นเป็นที่น่าพอใจและหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมได้
U	หมายความว่า	ผลการศึกษาอยู่ในชั้นไม่เป็นที่พอใจ และไม่นับหน่วยกิตให้
W	หมายความว่า	ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียน ใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ถอน หรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ตามความในข้อ 20.2.2 แห่งข้อบังคับนี้ หรือเมื่อได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
I	หมายความว่า	การวัดและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชานั้นเห็นสมควรให้รอการวัดและประเมินผลไว้ก่อนเนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องดำเนินการติดต่ออาจารย์ผู้สอน หรือ ภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้นเพื่อให้มีการวัดและประเมินผลเพิ่มเติมภายในเวลา 3 สัปดาห์นับจากประกาศผลสอบ ในกรณีที่มีเหตุอันควร อาจารย์ผู้สอนหรือภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้นอาจอนุญาตให้ขยายกำหนดเวลาดังกล่าวได้ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวยังไม่สามารถวัดและประเมินผลได้สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นระดับชั้น F หรือสัญลักษณ์ U แล้วแต่กรณีทันที

IP หมายความว่า การศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่มีการเรียน หรือปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมากกว่าหนึ่งภาคการศึกษา สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยน เมื่อการเรียนหรือการปฏิบัติงานในรายวิชานั้นสิ้นสุด และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับชั้น หรือสัญลักษณ์ S หรือ U ตามแต่กรณี

21.5 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้รับระดับชั้นตั้งแต่ B ขึ้นไป หรือได้สัญลักษณ์ S มิได้ เว้นแต่จะเป็นรายวิชาที่มีการกำหนดไว้ในหลักสูตรเป็นอย่างอื่น การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ผิดเงื่อนไขนี้ถือเป็นโมฆะ

21.6 การนับหน่วยกิต

21.6.1 ให้นับจำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีการลงทะเบียนตามหลักสูตรและมีการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับชั้น

21.6.2 สำหรับรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร และไม่มีผลการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับชั้น หากรายวิชานั้นกำหนดให้มีหน่วยกิต และนักศึกษาได้รับเกรด S ให้นับจำนวน หน่วยกิตรายวิชานั้นรวมในหน่วยกิตสะสม แต่ไม่ต้องนำมาคำนวณแต่ระดับชั้น

21.6.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตรได้เพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการศึกษารั้งที่ดีที่สุดมาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

21.7 เมื่อสิ้นภาคการศึกษารายวิชาหนึ่งๆ สถาบันจะประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทุกคนที่ลงทะเบียนเรียนโดยจะคำนวณแต้มเฉลี่ย (Grade-Point Average: GPA) ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

21.7.1 แต้มระดับชั้นของรายวิชาหนึ่งๆ คือ ผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นกับค่าระดับชั้นที่ได้จากการประเมินผลรายวิชานั้น

21.7.2 แต้มเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade-Point Average: CGPA) คือ ค่าผลรวมของแต้มระดับชั้นของทุกรายวิชาที่ได้ศึกษามาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบัน ทหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตรได้เพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการศึกษารั้งที่ดีที่สุดมาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

21.7.3 การคำนวณแต้มระดับชั้นเฉลี่ย ให้คำนวณเป็นค่าที่มีเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง

21.7.4 ในกรณีที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาที่มีการวัดและประเมินผลเป็นระดับชั้นให้รอกการคำนวณแต้มระดับชั้นเฉลี่ยไว้ก่อน จนกว่าสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นอย่างอื่น

21.7.5 ให้นำเฉพาะรายวิชาที่ศึกษาในสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่นเท่านั้น มาคำนวณแต้มระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

ข้อ 22. สถานภาพนักศึกษา

22.1 สถาบันจะนำผลการศึกษาของนักศึกษาสามัญแต่ละคนมาพิจารณา เพื่อจำแนกสถานภาพในทุกภาคการศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาในสถาบันยังไม่ครบสองภาคการศึกษาซึ่งจะได้รับการพิจารณาจำแนกสถานภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สอง ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พัก

22.2 นักศึกษาสามัญมีสถานภาพจำแนกได้ ดังนี้

22.2.1 นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาสามัญที่สอบได้แต้มระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือนักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลวิทยานิพนธ์ในระดับ S ทุกภาคการศึกษา

22.2.2 นักศึกษารอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาสามัญที่สอบได้แต้มระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือนักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลวิทยานิพนธ์ในระดับ U แต่ยังไม่พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 23. การพ้นสภาพนักศึกษา

23.1 ได้แต้มระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 กรณีที่นักศึกษาเข้าศึกษาในสถาบันครบ 2 ภาคการศึกษาขึ้นไป

23.2 นักศึกษาอยู่ในสภาพรอพินิจสามภาคการศึกษาติดต่อกัน ยกเว้นภาคฤดูร้อน

23.3 ไม่สามารถศึกษาสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 7

22.4 ถูกให้ออกหรือไล่ออก เนื่องจากต้องโทษทางวินัย

22.5 ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายใน 30 วัน นับจากวันปิดภาคการศึกษปกติ โดยมีได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

- 23.6 ลาพักการศึกษาเกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน
- 23.7 ตายหรือลาออก
- 23.8 ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร
- 23.9 ถูกพิพากษาให้จำคุกในคดีอาญา
- 23.10 คณะกรรมการแพทย์ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี วินิจฉัยว่าป่วย และคณะกรรมการหลักสูตรเห็นเป็นเอกฉันท์ว่า โรคนั้นเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่น

ข้อ 24. นักศึกษาพิเศษ ล้มสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาแต่ละวิชาที่ได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา เว้นแต่ในกรณีที่นักศึกษาพิเศษได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเพื่อลงทะเบียนเรียนตามข้อตกลงพิเศษระหว่างสถาบันและองค์การหรือสถาบันอื่น

ข้อ 25. การลาพักการศึกษา

- 25.1 การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้ว เป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยที่รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
- 25.2 ในการขอลาพักการศึกษา ให้นักศึกษาเขียนคำร้องถึงคณบดีต้นสังกัด ผ่านผู้อำนวยการหลักสูตรพร้อมแสดงเหตุผล ความจำเป็นประกอบการพิจารณา เพื่อให้คณบดีพิจารณาอนุมัติ หรือให้คณะกรรมการหลักสูตรวินิจฉัยต่อไป
- 25.3 การลาพักการศึกษา จะลาพักเกินสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้
- 25.4 ในสองภาคการศึกษาปกติแรกที่เข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่กรณีที่ป่วย หรือถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการและ หรือได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ
- 25.5 การลาพักการศึกษานอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามความในข้อ 25.3 และ ข้อ 25.4 ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี
- 25.6 นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักตามอัตราที่สถาบันกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว
- 25.7 หากคณะกรรมการแพทย์ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งวินิจฉัยว่านักศึกษาป่วย และคณะกรรมการหลักสูตรเห็นว่าโรคนั้นเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและหรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่น คณะกรรมการหลักสูตรอาจให้นักศึกษาผู้นั้นลาพักการศึกษาเพื่อรับการบำบัดรักษา

หมวด 6

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

ข้อ 26. การเทียบโอนวิชาเรียนและเทียบโอนหน่วยกิต

- 26.1 การเทียบโอนวิชาเรียนและเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อรับโอนนักศึกษา หรือเพื่อศึกษาต่อปริญญาในระดับบัณฑิตศึกษา สาขาที่สอง ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการหลักสูตรโดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการหลักสูตร โดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - 26.1.1 มีคุณสมบัติตามข้อ 8
 - 26.1.2 ต้องศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก
 - 26.1.3 การสมัครขอเทียบวิชาเรียนและเทียบโอนหน่วยกิต ให้ยื่นคำร้องถึงสถาบัน อย่างน้อย 2 เดือนก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียน ของภาคการศึกษาที่จะขอเข้าศึกษา พร้อมทั้งให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรของสถาบันเดิมมายังสถาบันด้วย
- 26.2 เกณฑ์ในการเทียบโอนรายวิชา
 - 26.2.1 เป็นรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบและสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนให้การรับรองวุฒิแล้ว
 - 26.2.2 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ
 - 26.2.3 เป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบรายวิชา
 - 26.2.4 เป็นรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้ระดับขั้นไม่ต่ำกว่า B หรือ S และ/หรือตามข้อกำหนดเพิ่มเติมของหลักสูตรที่รับเทียบโอน

26.2.5 การเทียบโอนหน่วยกิต ให้เทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวม แต่ไม่รวมสารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือวิทยานิพนธ์

หมวด 7 การสอบประมวลความรู้

ข้อ 27. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบประมวลความรู้

- 27.1 เป็นนักศึกษาที่เรียนหลักสูตร แผน ข.
- 27.2 ศึกษาและสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด
- 27.3 ได้แต่ระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00
- 27.4 มีความประพฤติดี ไม่ได้อยู่ในระหว่างการถูกลงโทษเนื่องจากผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ 28. การเปิดสอบประมวลความรู้

- 28.1 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบอื่นใดตามประกาศของหลักสูตร ซึ่งแต่ละหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการสอบทั้ง 2 ประเภทได้
- 28.2 ในการสอบข้อเขียน หากการสอบแบ่งออกเป็นหลายหมวด หากนักศึกษาสอบตกในหมวดใดหมวดหนึ่ง ในการสอบครั้งต่อไป คณะกรรมการหลักสูตรอาจให้สอบเฉพาะหมวดที่สอบตกได้
- 28.3 ให้คณะกรรมการหลักสูตรเป็นผู้กำหนดรายละเอียดการสอบ และจำนวนครั้งในการสอบต่อไป
- 28.4 ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการในการสอบประมวลความรู้แต่ละครั้งโดยมีจำนวนและคุณสมบัติตามความในข้อ 15
- 28.5 การวินิจฉัยตัดสินของคณะกรรมการในการสอบประมวลความรู้ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก หากคะแนนเท่ากันให้ประธานออกคะแนนเสียงชี้ขาด
- 28.6 ผลการสอบประมวลความรู้ คือ S (ผ่าน) หรือ U (ไม่ผ่าน)

หมวด 8 การทำสารนิพนธ์

ข้อ 29. ขั้นตอนการเสนอสารนิพนธ์

- 29.1 นักศึกษาปริญญาโท แผน ข. ที่ต้องทำสารนิพนธ์จะต้องเสนอหรือเลือกหัวข้อเรื่องสารนิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำร่วมสอน เสนอต่อกรรมการหลักสูตร ผู้อำนวยการหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตร ทำการอนุมัติหัวข้อเรื่องสารนิพนธ์และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
- 29.2 ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 2 คน
- 29.3 การเขียนและเรียบเรียงสารนิพนธ์ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในคู่มือ การจัดทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ของสถาบัน
- 29.4 การสอบสารนิพนธ์
 - 29.4.1 นักศึกษาปริญญาโท แผน ข. ที่ทำสารนิพนธ์ต้องได้รับอนุมัติหัวข้อเรื่องสารนิพนธ์ก่อนการสอบไม่น้อยกว่า 45 วัน
 - 29.4.2 การขอสอบสารนิพนธ์ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสอบสารนิพนธ์พร้อมกับสารนิพนธ์ฉบับสอบ ส่งให้คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์อ่านล่วงหน้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนทำการสอบสารนิพนธ์
 - 29.4.3 ผู้อำนวยการหลักสูตรกำหนดการสอบสารนิพนธ์ และประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบ ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน
 - 29.4.4 ผลการสอบสารนิพนธ์ คือ
 - S (Satisfactory) = ผ่าน
 - U (Unsatisfactory) = ไม่ผ่าน

- 29.4.5 คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์อาจจะเสนอการแก้ไขสารนิพนธ์ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ นักศึกษาจะต้องแก้ไขให้ถูกต้องตามมติ และเสนอให้คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ลงลายมือชื่อเห็นชอบในสารนิพนธ์
- 29.4.6 นักศึกษาที่ทำการสอบสารนิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษาให้ถือว่านักศึกษานั้นได้สัญลักษณ์ U
- 29.4.7 ที่ลงทะเบียนวิชาสารนิพนธ์แต่ไม่ได้สอบสารนิพนธ์ก่อนเริ่มภาคปกติต่อไป จะได้สัญลักษณ์ U และต้องลงทะเบียนวิชาสารนิพนธ์ใหม่

หมวด 9 การทำวิทยานิพนธ์

ข้อ 30. ขั้นตอนการเสนอวิทยานิพนธ์

- 30.1 นักศึกษา แผน ก แบบ ก 2 ที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ จะต้องเสนอหรือเลือกหัวเรื่องเค้าโครงวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 13 ยื่นต่อคณะกรรมการหลักสูตร ผู้อำนวยการหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรทำการอนุมัติหัวเรื่องเค้าโครงวิทยานิพนธ์และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 13 และเสนอบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 14
- 30.2 ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรกำหนดการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 30.1 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลังจากผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว
- 30.3 การเปลี่ยนแปลงเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การขอเปลี่ยนแปลงหัวเรื่อง และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ใหม่ นักศึกษาจะดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ 30.1 และ 30.2
- 30.4 นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 ที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ อาจเปลี่ยนแผนการศึกษาเป็นแผน ข ที่ไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ได้ โดยการอนุมัติของคณบดี โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้อำนวยการหลักสูตร การอนุมัติให้เปลี่ยนแผนการศึกษาถือเป็นการอนุมัติให้เพิกถอนวิทยานิพนธ์โดยปริยาย ทั้งนี้ ต้องกระทำก่อนการสอบวิทยานิพนธ์
- 30.5 การเขียนและเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ของสถาบัน
- 30.6 การสอบวิทยานิพนธ์
- 30.6.1 นักศึกษา แผน ก แบบ ก 2 ที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ก่อนการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- 30.6.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์พร้อมกับวิทยานิพนธ์ฉบับสอบจำนวนเท่ากับจำนวนกรรมการคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อให้กรรมการหลักสูตรทำการตรวจสอบ และส่งให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อ่านล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนทำการสอบวิทยานิพนธ์ต่อไป
- 30.6.3 ผู้อำนวยการหลักสูตรกำหนดการสอบวิทยานิพนธ์ และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน
- 30.6.4 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อาจจะเสนอการแก้ไขวิทยานิพนธ์ไม่ว่าในกรณีใด ๆ นักศึกษาจะต้องแก้ไขให้ถูกต้องตามมติ และเสนอให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้ความเห็นชอบต่อไป สำหรับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์นั้นจะต้องมีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามจำนวนที่สถาบันกำหนด
- 30.6.5 การวินิจฉัยตัดสินของคณะกรรมการในการสอบวิทยานิพนธ์ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก หากคะแนนเท่ากันให้ประธานออกคะแนนเสียงชี้ขาด
- 30.6.6 ผลการสอบวิทยานิพนธ์ คือ
- | | | |
|--------------------|---|---------|
| VG (Very Good) | = | ดีมาก |
| G (Good) | = | ดี |
| S (Satisfactory) | = | ผ่าน |
| U (Unsatisfactory) | = | ไม่ผ่าน |

- 30.6.7 วิทยานิพนธ์ที่มีผลการสอบตั้งแต่ S ขึ้นไปจะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- 30.6.8 นักศึกษาที่ทำการสอบวิทยานิพนธ์แล้วแต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ภายในวันอนุมัติผล ประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นได้สัญลักษณ์ I
- 30.6.9 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบทุกหน่วยกิตตามที่กำหนดในหลักสูตรแล้วแต่ไม่ได้สอบวิทยานิพนธ์ก่อนเริ่มภาคปกติต่อไป จะได้สัญลักษณ์ U และต้องลงทะเบียนใหม่

หมวด 10

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 31. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

31.1 นักศึกษาปริญญาโทตามแผน ก 1 แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยต้องดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

31.2 นักศึกษาปริญญาโทตามแผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น และได้ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์แล้ว

ข้อ 32. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก

นักศึกษาระดับปริญญาเอกตาม แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือ ส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

หมวด 11

เกียรตินิยม

ข้อ 33. นักศึกษาระดับปริญญาโทที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาให้ได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 33.1 ต้องเป็นนักศึกษาที่เรียนแผน ก แบบ ก 2
- 33.2 มีแต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.75 ขึ้นไป
- 33.3 สอบได้ไม่ต่ำกว่า “B” ในทุกวิชาที่ลงทะเบียนเรียน หรือต้องไม่มีผลการศึกษา “U”
- 33.4 ต้องมีผลการสอบวิทยานิพนธ์อยู่ในระดับ “ดีมาก” หรือ “VG (very good)”
- 33.5 สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดตามแผนการศึกษาของหลักสูตรปกติ

หมวด 12

นักศึกษาที่กระทำทุจริตในการสอบ

ข้อ 34. นักศึกษาที่กระทำทุจริตในการสอบจะต้องได้รับโทษซึ่งคณะกรรมการวินิจฉัยความผิดได้ตัดสินซึ่งคณะกรรมการวินิจฉัยความผิดประกอบด้วย รองอธิการบดี คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการหลักสูตร และผู้แทนจากงานทะเบียนและวัดผล 1 คน และมีมติของคณะกรรมการวินิจฉัยความผิดให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 35. การทุจริตในการวัดผล เมื่อมีการตรวจพบว่านักศึกษาทุจริตในการวัดผล เช่น การสอบรายวิชาใดให้ลงโทษ ปรับตกทุกวิชาที่ทุจริต และให้พักการศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาหรือให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา แล้วแต่กรณี

หมวด 13

ข้อบังคับ มารยาทและความประพฤติของนักศึกษา

ข้อ 36. เพื่อให้นักศึกษาทุกคนมีความประพฤติที่ดีงามและมีความตั้งใจต่อการศึกษาล่าเรียน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้

36.1 ประพฤติตนเป็นผู้เคารพต่อข้อบังคับของสถาบันหรือคำสั่งโดยชอบของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของสถาบันโดยเคร่งครัด

36.2 แต่งกายถูกต้องตามข้อบังคับของสถาบัน หากเป็นเวลาปิดทำการนักศึกษาประสงค์จะ เข้ามาในบริเวณสถาบันจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย อนึ่งนักศึกษาต้องพบกับัตรประจำตัวนักศึกษาด้วยทุกครั้งทีเข้าในสถาบัน

36.3 ต้องแสดงสุภาพอ่อนโยน และสัมาคารวะต่อคณาจารย์และผู้อาวุโส

36.4 ต้องส่งใบลาที่อาจารย์ผู้สอนวิชานั้นๆ ทุกครั้งที่ป่วยติดต่อกันเกินกว่าสามวันนับตั้งแต่วันที่เริ่มไม่มาเรียน

36.5 ไม่เล่นหรือมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าในกรณีใดๆ ในการเล่นการพนันหรือมีอุปกรณ์สำหรับเล่นการพนันไว้ในครอบครองเป็นอันขาด

36.6 ไม่พกอาวุธหรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งอาวุธหรือสิ่งซึ่งสามารถใช้เป็นอาวุธหรืออาจใช้ต่างอาวุธภายในบริเวณสถาบัน

36.7 ห้ามนำสิ่งเสพติดต้องห้ามตามกฎหมายทุกประเภท รวมทั้งสุราเมรัยและเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เข้ามาในบริเวณสถาบัน พร้อมทั้งจะต้องไม่ทำตนเป็นผู้เสพติดสุราเมรัย เครื่องต้องของเมา และสิ่งเสพติดอื่นๆ ทั้งสิ้น

36.8 ไม่ลักขโมยหรือมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่ากรณีใดๆ หรือมีไว้ซึ่งสิ่งของที่ได้มาจากการลักขโมย รวมทั้งต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการยุยง ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อให้เกิดการลักขโมยทั้งสิ้น

36.9 ไม่มีส่วนพัวพันหรือร่วมกระทำความผิดในทางอาญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของสถาบันสำหรับนักศึกษาผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับพัวพันหรือเป็นผู้ก่อเหตุเป็นคดีถึงพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจจะต้องรับรายงานพฤติการณ์นั้นๆ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาของตนทันที

36.10 ไม่กระทำการหรือสื่อให้เห็นด้วยพฤติการณ์ใดๆ ก็ตาม ว่าเป็นผู้กระทำหรือผู้นำหรือพยายามกระทำ หรือกระทำให้ด้วยประการใดๆ อันเป็นการยุยงส่งเสริมให้มีการกระทำ เพื่อก่อให้เกิดความเสียหายไม่ว่าในทางใดๆ แก่ข้อบังคับแบบแผนและวินัย ตลอดจนความสงบเรียบร้อย ความเจริญและเกียรติคุณของสถาบัน

36.11 ไม่กระทำการหรือพยายามกระทำ หรือกระทำการด้วยประการอื่นใดในการก่อวินหรือเข้าร่วมในการทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายไม่ว่ากับบุคคลใดเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกาย จิตใจ เสรีภาพ ชื่อเสียง สิทธิอย่างหนึ่งอย่างใด หรือเป็นการก่อวินความสงบเรียบร้อยขึ้น

36.12 ถ้าไปในที่ชุมชนหรือสาธารณสถาน ต้องปฏิบัติตนเยี่ยงสุภาพชนห้ามพูดตลกคะนอง หยาบคาย การใช้วาจาและท่าทางในการพูดหยอกล้อกันต้องให้สุภาพสมเกียรติศักดิ์และชื่อเสียงของสถาบัน

36.13 ไม่อยู่ในบริเวณสถาบันเกิน 24.00 น. หมายรวมถึงห้ามนักศึกษาค้างแรมในสถาบันด้วย เว้นแต่ที่ได้รับอนุญาตจากสถาบันในโอกาสที่มีกิจกรรมต่างๆ

36.14 นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเดินทางไปต่างจังหวัดเพื่อทำกิจกรรมนักศึกษาเป็นหมู่คณะให้เสนอโครงการต่อผู้บริหารหน่วยงานกิจการนักศึกษาเพื่อพิจารณาตรวจโครงการเดินทางให้เป็นที่ยอมรับเสียก่อน แล้วรายงานตามลำดับขั้นเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วจึงจะออกเดินทางได้

36.15 นักศึกษาที่ประสงค์จะจัดหรือแสดงการละเล่นใดๆ ในที่สาธารณะในนามของนักศึกษาสถาบัน ให้เสนอผู้บริหารหน่วยงานกิจการนักศึกษาแล้วรายงานตามลำดับขั้นเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะจัดการแสดง

36.16 นักศึกษาประสงค์จะจัดพิมพ์หนังสือ ตำรา หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ ต้องเสนอผู้อำนวยการหลักสูตร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะพิมพ์ได้

ข้อ 37. ให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิ์และอำนาจจะพิจารณากำหนดโทษนักศึกษาผู้ฝ่าฝืนข้อบังคับหรือกระทำความผิดข้อบังคับนี้หนักเบาตามควรแก่กรณีเป็นรายบุคคล ดังนี้

- 37.1 ตักเตือน สั่งสอน หรือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 37.2 ให้ทำทัณฑ์บนตัดคะแนนความประพฤติ
- 37.3 สั่งให้พักการเรียน
- 37.4 ระงับสิทธิ์เข้าสอบได้
- 37.5 ตัดสิทธิ์ในการรับปริญญาบัตรเมื่อสำเร็จการศึกษา
- 37.6 จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

หมวด 14

การให้ปริญญา

ข้อ 38. การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

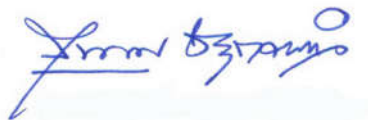
นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา จะต้องสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ 31 และ ข้อ 32 และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 38.1 ไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัย ที่ระบุในแจ้งการเสนอชื่อ เพื่อรับปริญญาชั่วระยะเวลาหนึ่ง
- 38.2 ได้ดำเนินการเพื่อขอรับปริญญา ตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 39. การอนุมัติให้ปริญญา

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ สถาบันจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 38 เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภาสถาบัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2553



(นายสุพงศ์ ชยตสาห์กิจ)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ภาคผนวก ข.

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน

ENL-600 ภาษาอังกฤษชั้นสูง

ไม่นับหน่วยกิต

Advanced Level English

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

พัฒนาศักยภาพทักษะความสามารถของผู้เรียนในด้านการอ่าน ฟัง พูด ฟัง และ เขียนภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับขั้นสูงใช้งานได้ในระดับดีโดยมีการจัดการเรียนรู้สื่อการสอนและเทคนิควิธีการสอนหลายรูปแบบที่มีประสิทธิภาพและมีการสอบวัดระดับความสามารถของผู้เรียนในทักษะทั้ง 4 ด้านควบคู่ไปพร้อมการพัฒนาให้สูงขึ้นเป็นลำดับ โดยวางเป้าหมายที่จะพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้อยู่ในระดับมาตรฐาน สามารถผ่านการสอบวัดของแบบทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษที่ยอมรับได้

MIT-502 ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น

ไม่นับหน่วยกิต

Introduction to Database Systems

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ทฤษฎีและการออกแบบระบบฐานข้อมูล โดยเน้นเรื่องแบบจำลองเอกสารและแบบจำลองเชิงสัมพันธ์ เนื้อหาครอบคลุมโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจำลองข้อมูลเชิงความหมาย ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ภาษาการสืบค้น (คิวรี) และการประมวลผลคิวรี การออกแบบฐานข้อมูลเชิงกายภาพ

MIT-503 เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

ไม่นับหน่วยกิต

Introduction to Computer Networks

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการพื้นฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสารข้อมูล สถาปัตยกรรมเครือข่าย การแบ่งระดับชั้นการทำงานเครือข่ายแบบโอเอสไอและทีซีพีไอพี โพรโทคอลระดับแอปพลิเคชัน สถาปัตยกรรมแอปพลิเคชัน โพรโทคอลระดับทรานสปอร์ต รูปแบบการส่งข้อมูล ให้นำเชื่อถือ การควบคุมความคับคั่ง โพรโทคอลระดับเครือข่าย เครือข่ายเซอร์กิตสวิตชิงและแพ็คเกจสวิตชิง โพรโทคอลอินเทอร์เน็ต รูปแบบการหาเส้นทาง โพรโทคอลระดับดาต้าลิงก์ การควบคุมการเข้าถึงสื่อ ระบบหมายเลขที่อยู่บนเครือข่าย เทคโนโลยีอีเทอร์เน็ต เครือข่ายท้องถิ่น เครือข่ายเสมือน เครือข่ายพื้นที่กว้าง เครือข่ายท้องถิ่นแบบไร้สาย โพรโทคอลและฟังก์ชันการทำงานระดับกายภาพ

MIT-504 การโปรแกรมภาษาไพธอนเบื้องต้น

ไม่นับหน่วยกิต

Introduction to Python Programming

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

โครงสร้างของภาษาไพธอน ตัวแปรและประเภทข้อมูล การรับค่าและการแสดงผล ตัวดำเนินการ คำสั่งเลือกเงื่อนไข คำสั่งวนซ้ำ ฟังก์ชัน คลาสและออบเจกต์ และการประยุกต์ใช้ภาษาไพธอนสำหรับการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) การเขียนโปรแกรมประเภทปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) และการทำงานประเภทการแสดงผลข้อมูล (Data Visualization)

2. หมวดวิชาบังคับ

MIT-701 ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)

Research Methodology in Information Technology

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พื้นฐานระเบียบวิธีวิจัย ฝึกทักษะการนำเสนอและการเขียนเชิงเทคนิคทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารทางวิชาชีพโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ การสืบค้นงานวิจัย การนำเสนอโครงการ รายงาน การนำเสนอผลงาน การเขียนรายงานอย่างเป็นทางการ การใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การศึกษาปัญหา แนวคิด วิธีการและเทคนิค ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยโดยทั่วไปในสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ และที่ใช้กันมากในการวิจัยระบบสารสนเทศและวิทยาการสารสนเทศ

MIT-702 การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)

Information System Analysis and Design

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กระบวนการ เครื่องมือ และวิธีการสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ แนวคิดการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจในปัจจุบัน แบบจำลองการวิเคราะห์ระบบ แบบจำลองการออกแบบระบบ ความสำคัญของกระบวนการควบคุมในขั้นตอนการวางแผน วิเคราะห์ จัดสร้าง และทดสอบระบบสารสนเทศทางธุรกิจเพื่อแก้ปัญหาการจัดการด้านธุรกิจ และยกตัวอย่างกรณีศึกษาต่างๆ ที่น่าสนใจ

MIT-703 เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการข้อมูล 3(3-0-6)

Business Information Technology and Data Management

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ภาพรวมของระบบสารสนเทศทางธุรกิจ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับระบบ การวางแผน การออกแบบ การจัดหา การดำเนินงาน การบริหาร และการจัดการ สถาปัตยกรรมและองค์ประกอบของระบบ ระบบจัดเก็บข้อมูล การจัดการข้อมูล เช่น เครื่องข่ายจัดเก็บข้อมูล บริการจัดเก็บข้อมูลผ่านเครือข่าย และการสำรองข้อมูล การจัดการในวงจรชีวิตของข้อมูล การประมวลผลของระบบแบบต่าง ๆ เช่น การทำคลัสเตอร์ การทำระบบเสมือน สภาพแวดล้อมของระบบต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อมทางกายภาพของระบบ การพิจารณาฮาร์ดแวร์และระบบปฏิบัติการ การทำให้ระบบทำงานได้อย่างต่อเนื่องและการกู้คืนระบบ การประเมินความเสี่ยง การประเมินค่าระบบ

MIT-704 ระบบโครงสร้างทางเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร 3 (3-0-6)

Information Technology Infrastructure

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการบริหารจัดการเครือข่ายและโครงสร้างพื้นฐานไอทีเบื้องต้น องค์ประกอบ การทำงานของเครือข่าย การจัดการระบบเครือข่าย ความมั่นคงปลอดภัยสถาปัตยกรรมการจัดการเครือข่าย โพรโทคอลและมาตรฐานการจัดการเครือข่าย การจัดการเครือข่าย การจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์แบบเสมือน การประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ การเชื่อมต่อทุกสรรพสิ่งผ่านอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายอัตโนมัติ

MIT-705 สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
Information Technology Seminar

1(0-3-2)

วิชาบังคับก่อน : MIT-701

เสนอและอภิปรายประเด็นหัวข้อวิจัยที่น่าสนใจทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทันสมัยและเทคโนโลยีในอนาคต

3. หมวดวิชาเลือก

3.1) กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ทางธุรกิจ และการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

MIT-711 การวางแผนกลยุทธ์ระบบสารสนเทศขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Strategic Planning for Information Systems

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การวิเคราะห์และวางแผนกลยุทธ์ระบบสารสนเทศขั้นสูง กลยุทธ์การใช้ข้อมูลของระบบสารสนเทศขององค์กร ผลกระทบของระบบสารสนเทศ จุดแข็งและกลยุทธ์ การวางแผนระบบสารสนเทศ โครงสร้างและงบประมาณ การบริหารจัดการระบบสารสนเทศ การประเมินผลการลงทุน การดำเนินงานของระบบสารสนเทศ การหาทรัพยากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารบุคลากร การบริหารความเสี่ยง แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน กลยุทธ์ระบบสารสนเทศ และความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขั้นสูง

MIT-712 ระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Enterprise Resource Planning Systems

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ กระบวนการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจ การบูรณาการระบบ การออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ การตลาดและการขายดิจิทัล การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การบัญชีและการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจ และโปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจขั้นสูง

MIT-713 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Information Technology Management

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การจัดองค์กรในโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ และการคัดเลือกโครงการ การวางแผนโครงการ การจัดลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน และกำหนดการในโครงการ การประมาณต้นทุนและการจัดงบประมาณ การจัดสรรทรัพยากรในการ ทำงาน การควบคุมและติดตามงาน การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ระบบสารสนเทศที่ใช้ในการจัดการโครงการ

MIT-714 วิทยาการข้อมูล และการวิเคราะห์

3(3-0-6)

Data Science and Analytics

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความสำคัญของข้อมูลและการจัดการสารสนเทศ ระบุข้อมูลที่ต้องนำมาใช้ในองค์กร แบบจำลองข้อมูลระดับสูง (Conceptual data modeling) ธุรกิจอัจฉริยะ (business Intelligence) และส่วนประกอบของมัน ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data) และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (big data analytics)

MIT-715 การสร้างภาพนิตินัยจากข้อมูล

3(3-0-6)

Data Visualization

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับแนวคิดและเทคนิคที่ใช้ทางด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและวิซวลไลเซชัน การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นวิทยาการของการสำรวจข้อมูลดิบโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะค้นพบความรู้โดยการวิเคราะห์ข้อเท็จจริงปัจจุบันและในอดีต สารสำคัญเชิงลึกที่ค้นพบจากข้อมูลจะถูกสื่อสารแล้วจึงถูกแสดงผลในรูปแบบวิซวลไลเซชัน หัวข้อที่ครอบคลุม ได้แก่ การวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์หรือคาดการณ์ การค้นพบรูปแบบ และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับเดต้าวิซวลไลเซชันที่มีประสิทธิภาพ และการใช้เครื่องมือต่างๆ สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล

MIT-716 หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี

3(3-0-6)

Special Topics in Business Information System and Technology Management

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย

MIT-717 วิชาเรื่องเฉพาะทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี

3(3-0-6)

Selected Topic in Business Information System and Technology Management

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิชาเรื่องเฉพาะทางระบบสารสนเทศทางธุรกิจและการจัดการเทคโนโลยี และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย

3.2) กลุ่มวิชาวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนาผลิตภัณฑ์**MIT-721 การประมวลผลข้อมูลภาพ และ คอมพิวเตอร์วิทัศน์**

3(3-0-6)

Image Processing and Computer Vision

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้เชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติในการประมวลผล การวิเคราะห์ การรู้จำหรือเข้าใจ ข้อมูลภาพ การสร้างภาพและการแทนภาพ การประมวลผลภาพลักษณะพื้นฐานสอง ภาพแบบไบนารี การเพิ่มความคม ปรับปรุงภาพ การตรวจจับและตัดแยกคุณลักษณะเด่นออกจากภาพ สีและเงา แสง การรู้จำวัตถุ และการประยุกต์ใช้

MIT-722 คอมพิวเตอร์กราฟิก และแอนิเมชัน

3(3-0-6)

Computer Graphics and Animations

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กราฟิกแบบราสเตอร์และแบบเวกเตอร์ การจัดเก็บข้อมูลรูปทรงวัตถุแบบสองและสามมิติ กระบวนการสร้างภาพสามมิติ เทคนิคการฉายภาพและการแปลง เทคนิคด้านแสงและเงาสองมิติ เทคนิคการสร้างลวดลายของพื้นผิวสามมิติ เทคนิคการสร้างภาพสามมิติ แนวคิดพื้นฐานการสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์แบบสองและสามมิติ เทคนิคการประมวลผลหลังการสร้างภาพกราฟิก หน่วยประมวลผลกราฟิก มาตรฐานการเชื่อมต่อสำหรับการโปรแกรมด้านคอมพิวเตอร์กราฟิก ภาษาโปรแกรมและ

สคริปสำหรับคอมพิวเตอร์กราฟิกสามมิติแบบมีปฏิสัมพันธ์ ซอฟต์แวร์เพื่อการสร้างโมเดลและภาพคอมพิวเตอร์กราฟิกสามมิติ การสร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกสามมิติแบบมีปฏิสัมพันธ์เบื้องต้น การใช้งานซอฟต์แวร์สร้างภาพกราฟิกสามมิติ

MIT-723 การออกแบบสื่อสร้างสรรค์ **3(3-0-6)**
Creative Media Design

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การออกแบบสื่อสร้างสรรค์ และเรียนรู้ พัฒนาการเรียนรู้ในการวาดภาพ การพิมพ์การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การออกแบบโฆษณาการถ่ายภาพ การพัฒนาเว็บการออกแบบ การเคลื่อนไหว การผลิตวิดีโอ การออกแบบเชิงโต้ตอบ และการออกแบบ 3 มิติ

MIT-724 การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ **3(3-0-6)**
Human-Computer Interaction

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการและส่วนประกอบของการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์กระบวนการออกแบบ ตัวแบบของผู้ใช้ในการออกแบบ การวิเคราะห์งาน การออกแบบการสนทนาโต้ตอบ ตัวแบบของระบบ การสนับสนุนการทำให้เกิดผล เทคนิคการประเมินผล และกรุปแวร์ การออกแบบขั้นสูงสำหรับประสบการณ์ของผู้ใช้ พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการต่างๆ ในการศึกษาและแปลพฤติกรรมมนุษย์ การวิเคราะห์กิจกรรม เทคนิคการสังเกต การออกแบบแบบสอบถามและการวัดผล

MIT-725 การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศมัลติมีเดีย **3(3-0-6)**
Multimedia Information Processing

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศมัลติมีเดีย เพื่อจุดประสงค์ในการดึงข้อมูลดิจิทัลหรือสารสนเทศออกจากรูปภาพทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้ การเพิ่มความคม ปรับปรุงภาพ การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศมัลติมีเดียโดยใช้ข้อมูลเชิงเวลา พื้นฐานของการสแกนพิกเซล แบบจำลองสี การแบ่งส่วนภาพ ตัวดำเนินการทางสัญญาณ การดึงรูปทรงทางเรขาคณิตจากรูปภาพสองมิติ ฮิสโตแกรมของรูปภาพ การสกัดคุณสมบัติเชิงภาพ การรู้จำ และการติดตามวัตถุ

MIT-726 หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศทางวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย **3(3-0-6)**
Special Topics in Multimedia Engineering and Technology

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย

MIT-727 วิชาเรื่องเฉพาะทางระบบสารสนเทศทางวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย **3(3-0-6)**
Selected Topic in Multimedia Engineering and Technology

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิชาเรื่องเฉพาะทางวิศวกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนามัลติมีเดีย และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย

3.3) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย

MIT-731 การวิเคราะห์และออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Computer Network Analysis and Design

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

การออกแบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นสูงอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์ความต้องการ การวิเคราะห์การไหลของข้อมูล การเลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย การออกแบบการเชื่อมต่ออุปกรณ์เครือข่าย การรักษาความปลอดภัย การบริหารจัดการ การวางแผน โพรโตคอลสื่อสารข้อมูล คุณภาพการให้บริการ การจัดสรรไอพีแอดเดรส และการทดสอบประสิทธิภาพของเครือข่ายคอมพิวเตอร์

MIT-732 โครงข่ายพื้นฐานแบบอัตโนมัติ

3(3-0-6)

Infrastructure Automation

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การสื่อสารข้อมูลพื้นฐาน อุปกรณ์และตัวกลางสำหรับการสื่อสาร การสื่อสาร ข้อมูลแบบแอนะล็อก การสื่อสารข้อมูลแบบดิจิทัล เครือข่ายเฉพาะที่ เครือข่ายบริเวณกว้าง พื้นฐานและประเภทของเครือข่าย โพรโตคอล สมรรถนะของเครือข่าย ความมั่นคงของเครือข่าย การควบคุมเครือข่าย และการออกแบบระบบเครือข่าย

MIT-733 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการจัดการความเป็นส่วนตัว

3(3-0-6)

Cybersecurity and Privacy Management

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบมาตรฐานความมั่นคงของคอมพิวเตอร์ รูปแบบการโจมตีของผู้เจาะระบบความปลอดภัย การประเมินและการจัดการความเสี่ยง การป้องกันระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ การตรวจสอบและดูแลรักษาความปลอดภัย รูปแบบการเข้ารหัสข้อมูลการสำรองข้อมูลและการกู้ข้อมูล

MIT-734 เครือข่ายไร้สาย

3(3-0-6)

Wireless Communications

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ภาพรวมของเครือข่ายและระบบโทรคมนาคมเคลื่อนที่ พื้นฐานการสื่อสารเคลื่อนที่ สถาปัตยกรรมและองค์ประกอบของระบบ โทรศัพท์เคลื่อนที่ การทำงานของระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ เทคโนโลยีจีเอสเอ็ม ทีดีเอ็มเอ ซีดีเอ็มเอ แอลทีอี และเทคโนโลยีในอนาคต บริการข้อมูลในระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ กลไกความปลอดภัยในระบบสื่อสารเคลื่อนที่เบื้องต้น

MIT-735 วิศวกรรมข้อมูล

3(3-0-6)

Data Engineering

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักปฏิบัติเบื้องต้นของวิทยาการข้อมูล การสร้างโมเดลการทำนาย การแบ่งส่วนแบบมีผู้สอน ฟังก์ชันดิสคริมิแนนต์ การวิเคราะห์ การปฏิบัติงานของโมเดล การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับการตัดสินใจ การแสดงภาพการปฏิบัติงานของโมเดล การทำนายโดยใช้การรวมหลายหลักฐาน การทำเหมืองและแทนข้อความอักษร ความคล้ายคลึงและเพื่อนบ้านที่ใกล้ที่สุด การจัดกลุ่มและทำเหมืองข้อมูลแบบไม่มีผู้สอน เทคนิคและงานต่าง ๆ ในวิทยาการข้อมูล กลยุทธ์เชิงธุรกิจและวิทยาการข้อมูล

MIT-736 หัวข้อพิเศษทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)

Special Topics in Information Technology Infrastructure and Security

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หัวข้อพิเศษทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย

MIT-737 วิชาเรื่องเฉพาะทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)

Selected Topic in Information Technology Infrastructure and Security

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิชาเรื่องเฉพาะทางโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย

3.4) กลุ่มวิชาการพัฒนาระบบสารสนเทศ นวัตกรรม และซอฟต์แวร์

MIT-741 อินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่งขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced Internet of Things

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

การทำงานของไมโครคอนโทรลเลอร์ พอร์ตอินพุต เอาท์พุต พอร์ตอนุกรม และการสื่อสารแบบอนุกรม การแปลงจากสัญญาณอนาล็อกเป็นสัญญาณดิจิทัล การแปลงจากสัญญาณดิจิทัลเป็นสัญญาณอนาล็อก การสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต เซนเซอร์ แนะนำอินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่ง (IoT) ระบบปฏิบัติการของอินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่ง ไอพีแอดเดรสเวอร์ชันหก ไอพีแอดเดรสเวอร์ชันหกบนเครือข่ายไร้สายส่วนบุคคลแบบกำลังงานต่ำ โปรโตคอลของอินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่ง โปรโตคอล MQTT โปรโตคอล CoAP การจำลองแบบอินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่ง การสื่อสารระหว่างอินเทอร์เน็ตสำหรับทุกสรรพสิ่งกับโครงข่ายแบบกลุ่มเมฆ

MIT-742 ปัญญาประดิษฐ์ขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced Artificial Intelligence

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

นิยามของปัญญาประดิษฐ์ ตรรกศาสตร์เชิงประพจน์ พีริดีเคตลอจิกลำดับที่หนึ่ง การแก้ปัญหาสำหรับเกมและการค้นหา การใช้เหตุผลแบบคลุมเครือ การประมวลผลภาษา ระบบผู้เชี่ยวชาญ การเรียนรู้ของเครื่องจักร การทำเหมืองข้อมูล โครงข่ายประสาทเทียม และการเรียนรู้เชิงลึก

MIT-743 การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม 3(3-0-6)

Digital Transformation and Innovation Management

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การจัดการสภาพแวดล้อมองค์กร การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ความคิดสร้างสรรค์และโอกาส การเปลี่ยนแปลงองค์กร นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ คุณภาพและสมรรถนะที่เป็นเลิศ กระบวนการจัดการการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาเพื่อการเปลี่ยนแปลงระดับองค์กรและระดับบุคคล

- MIT-744 การวิเคราะห์เทคโนโลยีกำเนิดใหม่ 3(3-0-6)
Emerging Technologies and Technology Emergence
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การวิเคราะห์เทคโนโลยีเกิดใหม่ โดยการใช้เทคนิคทางด้านการศึกษาเทคโนโลยีการพยากรณ์เทคโนโลยีและการประเมินผลกระทบ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีนำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาเทคโนโลยีขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- MIT-745 การพัฒนาเว็บและแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์พกพา 3(3-0-6)
Web and Application Development of Mobile Devices
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การพัฒนาเว็บและแอปพลิเคชันด้วยเทคโนโลยีและการเขียนโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์พกพา ได้แก่ มือถือแบบสมาร์ตโฟน แพด และแท็บเล็ต การพัฒนาและทดสอบโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์พกพาโดยการทำงานจริงบนเครื่องจำลอง
- MIT-746 หัวข้อพิเศษทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม 3(3-0-6)
Special Topics in Information Technology and Innovation Development
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 หัวข้อพิเศษทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย
- MIT-747 วิชาเรื่องเฉพาะทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม 3(3-0-6)
Selected Topic in Information Technology and Innovation Development
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 วิชาเรื่องเฉพาะทางการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม และความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจ หรือหัวข้ออื่น ๆ ที่ทันสมัย
- 3.5) กลุ่มวิชาหัวข้อพิเศษ
- MIT-751 หัวข้อขั้นสูงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 3(3-0-6)
Advanced Topics in Information Technology
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 หัวข้อและความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง
- MIT-752 หัวข้อขั้นสูงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 3(3-0-6)
Advanced Topics in Information Technology
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 หัวข้อและความก้าวหน้าทางวิชาการที่น่าสนใจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง ซึ่งมีหัวข้อไม่ซ้ำกับวิชา MIT-751 หัวข้อขั้นสูงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1

- MIT-753 สัมมนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในต่างประเทศ** **3(3-0-6)**
Oversea Seminar in Information Technology
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 สัมมนาวิชาการในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในต่างประเทศ รวมทั้งศึกษาดูงานในสถานประกอบการ และองค์กรในต่างประเทศ โดยนักศึกษาต้องนำเสนอและจัดทำรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วย ทั้งนี้หากมีการศึกษาดูงานไม่เต็มระยะเวลาของภาค การศึกษา นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานต่อยอด และ/หรือ มีส่วนร่วมในการจัดประชุม สัมมนา ภายในประเทศ ตามที่สถาบัน กำหนด ในภาคการศึกษานั้นๆ
- MIT-754 สหกิจศึกษาต่างประเทศทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** **3(3-0-6)**
Oversea Cooperative Education in Information Technology
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 โปรแกรมความร่วมมือทางด้านวิชาการระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงที่หน่วยงานนั้นๆ โดยโครงการของนักศึกษาที่ทำระหว่างปฏิบัติงานจะต้องเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ร่วมกัน ระหว่างคณะฯ และหน่วยงานที่ไป ปฏิบัติงาน โดยเมื่อปฏิบัติงานครบแล้วนักศึกษาจำเป็นต้องนำเสนอผลงานของโครงการต่อคณะกรรมการสอบ
- 4. วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ (สารนิพนธ์)**
- MIT-801 วิทยานิพนธ์** **12(0-0-36)**
Thesis
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 การทำวิจัยและเขียนวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- MIT-802 การศึกษาค้นคว้าอิสระ** **6(0-0-18)**
Independent Study
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ในหัวข้อที่น่าสนใจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาเรียบเรียงเขียนเป็นรายงานและนำเสนอในการสอบสัมภาษณ์
- MIT-803 การสอบวิทยานิพนธ์** **0(0-0-0)**
Thesis Examination
 วิชาบังคับก่อน : เมื่อศึกษาและสอบผ่านทุกวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วและมีคะแนนสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
 การสอบเพื่อพิจารณาความสามารถของนักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ก (แบบ ก 2) ในการทำวิจัย โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับเรื่องที่ นักศึกษาทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ความสามารถในการนำเสนอผลงาน ทั้งในด้านการพูดการเขียน ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง เรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถเชิงความรู้ ความเข้าใจ ความชัดเจน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

Comprehensive Examination

วิชาบังคับก่อน : เมื่อศึกษาและสอบผ่านทุกวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วและมีคะแนนสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

การสอบประมวลความรู้ทั้งหมดวิชาบังคับและ หมายวิชาเลือกที่นักศึกษาได้ศึกษาตลอดหลักสูตรสำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ข โดยการสอบประกอบไปด้วย การสอบข้อเขียน และ/หรือ มีการสอบปากเปล่าเมื่อนักศึกษา เมื่อนักศึกษาได้สอบข้อเขียนแล้ว